



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*  
*Direzione generale per il personale scolastico*

Allegato 2

Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca  
Direzione generale del personale scolastico  
[dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it](mailto:dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it)

Oggetto: Manifestazione di disponibilità al conferimento dell'incarico di reggenza dell'Ufficio II – “Dirigenti scolastici” della Direzione generale del personale scolastico.

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a ..... prov. .... il .....  
Codice fiscale ..... dirigente amministrativo di ruolo del MIUR (Amministrazione centrale) in servizio presso ....., in relazione all'avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio VII – “Contenzioso” della Direzione generale del personale scolastico da conferire con incarico di reggenza

manifesta

la propria disponibilità al conferimento dell'incarico di reggenza dell'Ufficio VII – “Contenzioso” della Direzione generale del personale scolastico

Allega il curriculum vitae aggiornato e sottoscritto e copia di un valido documento d'identità.

Autorizza il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Nome e Cognome  
firma