

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BORDONARO GIUSEPPE**  
Indirizzo  
Telefono **011 5163699**  
Fax  
E-mail **giuseppe.bordonaro.to@istruzione.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

**DIRIGENTE AMMINISTRATIVO II FASCIA MINISTERO ISTRUZIONE A T.D.  
MIUR-Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte-Direzione Generale  
Corso Vittorio Emanuele II 70 Torino**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Pubblico  
Full-time

Incarichi dirigenziali alla data odierna :

- Dal 21 aprile 2015 alla data odierna Dirigente dell'Ufficio I Direzione Generale "Funzione vicaria e supporto al coordinamento degli uffici e delle articolazioni sul territorio- Programmazione strategica e sviluppo del sistema di istruzione e formazione in raccordo con le politiche nazionali e regionali- Risorse umane, finanziarie e strumentali dell'USR e della Scuola ( Dirigenti scolastici, personale docente, educativo ed Ata)- Sistemi informativi e gestione del sito web- Formazione iniziale ed in servizio del personale della scuola ( Dirigenti scolastici, personale docente, educativo ed Ata) – Rapporti con le agenzie formative“ USR Piemonte .
- Dal 11 marzo 2022 al 29 maggio 2022 ha svolto le funzioni di Direttore generale vicario su posto vacante
- Dal 21 aprile 2015 alla data odierna Dirigente reggente dell'Ufficio VII - Ambito territoriale della provincia di Novara-USR Piemonte

Incarichi dirigenziali pregressi :

- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 28 gennaio 2003 al 1 agosto 2008 Dirigente titolare Ufficio Risorse Umane USR Piemonte
- Dal 28 gennaio 2003 al 1 agosto 2008 Dirigente reggente Ufficio Risorse Umane della scuola ( Dirigenti scolastici, personale docente, educativo ed Ata) - USR Piemonte
- Dal 2 agosto 2008 al 16 settembre 2012 Dirigente titolare Ufficio scolastico Territoriale di Novara- USR Piemonte

- Dal 17 settembre 2012 al 20 aprile 2015 Dirigente titolare dell'Ufficio scolastico territoriale di Cuneo (titolarità) - USR Piemonte
- Dal 17 settembre 2012 al 20 aprile 2015 Dirigente reggente Ufficio scolastico Territoriale di Novara- USR Piemonte
- Dal 12 giugno 2017 al 20 aprile 2018, Dirigente reggente dell'Ufficio scolastico territoriale di Biella- USR Piemonte
- Dal 12 giugno 2017 al 20 aprile 2018, Dirigente reggente dell'Ufficio scolastico territoriale del Verbano Cusio Ossola- USR Piemonte

Dall'anno 2003 fino all'anno 2014, per tutti gli incarichi dirigenziali conferiti è stato assegnato un punteggio di risultato pari o superiore ai 100 punti . Dall'anno 2015 fino all'anno 2020, per l'incarico di direzione dell'Ufficio I, Direzione Generale /Funzioni vicarie del Direttore Generale, è stato assegnato il punteggio massimo di 110 punti.

#### Carriera pregressa quale funzionario Area III

- Dal 1 aprile 1986 al 27 gennaio 2003 funzionario amministrativo contabile con funzioni vicarie del Provveditore agli studi di Torino, capo del personale

#### Ulteriori incarichi aggiuntivi connessi agli incarichi dirigenziali :

##### A- FORMAZIONE E VALUTAZIONE

- Referente regionale, per il Ministero, in materia di formazione personale amministrativo dell'USR Piemonte (Dirigenti e personale Aree)
- Referente regionale per il Ministero in materia di formazione del personale scolastico(Piano Nazionale Formazione Docenti , piano formazione docenti neo immessi in ruolo, ATA e Dirigenti scolastici )
- Presidente della Commissione regionale per la valutazione delle candidature dei docenti ai fini dell'ammissione ai corsi di formazione metodologico-didattico online per docenti di ruolo della scuola secondaria su classi di concorso AA24, AA25, BA02 e AB24, AB25, BB02
- Direttore corso formazione e docente per procedure passaggio da area B ad area C, personale amministrazione centrale e periferica MIUR
- Coordinatore staff regionale di supporto alle scuole polo per la formazione per Dirigenti scolastici, docenti e personale ATA
- Presidente della commissione regionale per l'autorizzazione delle iniziative di formazione gestite da Associazioni professionali ed enti culturali
- Coordinatore staff regionale di supporto alle istituzioni scolastiche per il Servizio Nazionale di Valutazione
- Presidente commissione individuazione scuola polo per piano formazione sulla valutazione
- Coordinatore Comitato Tecnico Scientifico paritetico regionale per la formazione del personale ATA
- Componente del gruppo regionale di supporto alle procedure di autovalutazione delle istituzioni scolastiche piemontesi
- Docente e direttore dei corsi di formazione ed aggiornamento del personale A.T.A. e del personale amministrativo comparto stato

##### B- PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI

- Responsabile progetto europeo PERCORSI (capofila USR Piemonte) in collaborazione con l'Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo, nell'ambito del progetto ACHAB (Affording College with the Help of Asset Building) finanziato dalla Commissione Europea
- Dirigente responsabile struttura regionale PON e coordinatore gruppo di lavoro a supporto delle istituzioni scolastiche autonome e referente

con la struttura nazionale (monitoraggio regionale, rapporti con i referenti tecnici nazionali)

- Referente del progetto Erasmus+KA1 Mobilità staff della scuola "PIEMONTE ANIMATORI DIGITALI"
- Capofila progetto Erasmus plus KA2 2017- FR01-Ka201\_037402 coordinato dall'Académie de l'Oise in collaborazione con Università della Basilicata, Romania (Braila), Turchia (Konya)
- Responsabile Utenza CUP per tutti i progetti europei

#### **C- INCARICHI GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE**

- Punto ordinante Consip Ufficio I , Ust Novara, Ust Biella e Ust VCO (gestione gare, appalti, acquisto materiale perUSR)
- Referente regionale progetto nazionale MIUR "Scuole belle" Legge di Stabilità 2015- interventi di piccola manutenzione, decoro e ripristino funzionale degli edifici scolastici (procedure di controllo e monitoraggio fondi assegnati alle istituzioni scolastiche autonome)
- Incaricato alla sottoscrizione delle certificazioni sulla piattaforma Certificazioni Crediti per il monitoraggio dei debiti commerciali della P.A. MEF
- Revisore dei conti in rappresentanza MIUR nelle istituzioni scolastiche
- Revisore dei conti in rappresentanza MIUR presso Consorzio Interuniversitario di Neuroscienze (Istituto Nazionale di Neuroscienze) di Torino
- Revisore dei conti in rappresentanza MIUR abilitato al controllo di primo livello progetti PON – Fondo Europeo per lo sviluppo Regionale (FESR)
- Funzionario incaricato delegato alla firma ai sensi dell'art. 130 della I.G.S.T ( firma a SICOGE/MEF ordinativi pagamento)
- Referente regionale per il Ministero dell'Istruzione per la promozione e il supporto alla diffusione piattaforma di crowdfunding

#### **D- INCARICHI DI COORDINAMENTO GRUPPI DI LAVORO REGIONALI :**

- Coordinatore gruppo di lavoro regionale progetto F.A.M.I (Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014/2020 e 2021/2027)
- Coordinatore e dirigente responsabile gruppo di lavoro regionale per la Strategia Nazionale Aree Interne, membro del comitato tecnico regione Piemonte e referente regionale per comitato tecnico nazionale
- Coordinatore gruppo tecnico per la definizione degli Ambiti territoriali (Legge 107/15)
- Coordinatore del gruppo di lavoro regionale per l'Alternanza Scuola Lavoro (Legge 107/2015) e del relativo gruppo di intervento
- Coordinatore del gruppo di lavoro per il supporto alle istituzioni scolastiche relativo al Piano Triennale Anticorruzione
- Coordinatore gruppo di lavoro regionale sistemi informativi connessi al Piano nazionale per la formazione per Dirigenti scolastici, docenti e personale ATA
- Coordinatore gruppo di lavoro per il progetto di ricerca "Middle Leadership" di cui alla Convenzione con UNI.BO, Fondazione Agnelli, INDIRE, UU.SS.RR. Lazio, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia
- Coordinatore gruppo di lavoro USR Piemonte "Alternanza scuola-lavoro" finalizzato all'accompagnamento e consulenza alle istituzioni scolastiche autonome e all'attivazione di accordi territoriali finalizzati alla utilizzazione sinergica delle risorse per l'implementazione degli obiettivi del PNDS

#### **E- INCARICHI DI COMPONENTE IN GRUPPI DI LAVORO, COMITATI TECNICO SCIENTIFICI DI CARATTERE NAZIONALE, REGIONALE, INTERISTITUZIONALE**

- Membro comitato tecnico scientifico nazionale Expo scuola 2015 e

- referente regionale EXPO, componente del gruppo di lavoro nazionale per la presentazione del progetto in tutte le regioni
- Componente del gruppo di lavoro inter istituzionale EXPO (Presidenza del Consiglio dei Ministri/Miur) di supporto al territorio
  - Membro dello Staff di supporto regionale alle istituzioni scolastiche in materia di autovalutazione
  - Responsabile e rappresentanteUSR POR-FSE 2014/2020/istruzione con Regione Piemonte
  - Componente del “Team Working” per il Piano Triennale Anticorruzione 2017/2019
  - Componente Staff regionale per “ il Sistema Integrato di educazione e istruzione 0/6 anni” ( Dlgs. 65/2017)
  - Componente Nucleo di supporto alla revisione dei percorsi dell’istruzione professionale” decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61 e relativo Regolamento di attuazione
  - Rappresentante USR Piemonte Sistema IMI-Allerte di cui all’art. 8 bis del D.Lgs. 206/2007 e del D. lgs. 15/2016 , in applicazione “DIRETTIVA 2013/55/UE” Regolamento UE 2015/983
  - Presidente delegato del tavolo permanente inter istituzionale Piemonte per “l’avvio dell’anno scolastico 2020/21 e coordinatore sotto tavolo ” Area personale, dotazione organica, organizzazione del lavoro e sicurezza”
  - Coordinatore, delegato dal Direttore, della Task force regionale per l’emergenza Covid-19 con compiti di raccordo operativo con gli Uffici di Ambito territoriale, la Presidenza e i competenti Assessorati della Regione Piemonte, nonché con l’Ufficio del Commissario straordinario per il coordinamento dell’area giuridico-amministrativa dell’Unità di crisi regionale, con delega al settore scolastico
  - Presidente, delegato dal Direttore generale, del Tavolo permanente regionale con funzioni di consulenza alle Istituzioni Scolastiche durante lo svolgimento degli esami di Stato in presenza negli Istituti scolastici di istruzione secondaria di 2° grado statali -anno 2020, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19 e nel pieno rispetto del principio di precauzione
  - Membro Cabina di regia nazionale del Progetto FAMI ( Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014/2020) - “Piano pluriennale di formazione per dirigenti, insegnanti e personale ATA di scuole ad alta incidenza di alunni stranieri”-2021
  - Membro Cabina di regia nazionale del Progetto FAMI ( Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014/2020)PROG- 1597“Azioni e strumenti del governo per la qualificazione del sistema scolastico in contesti multiculturali”-2021
  - Presidente commissione regionale per la valutazione delle domande per il Master, inserito nel progetto F.A.M.I, dell’Università degli Studi di Torino “Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali”
  - Membro tavolo prefettizio della provincia di Novara per la ripartenza dell’attività didattica in presenza ( art. 1, c.10, lettera s del DPCM del 3 dicembre 2020
  - Membro effettivo Gruppo di coordinamento regionale (GLIR) in materia di integrazione degli alunni diversamente abili

**F- INCARICHI CONNESSI ALLE GESTIONE DEL PERSONALE, ALLA GESTIONE DOCUMENTALE, TRATTAMENTO DATI, COMUNICAZIONE, ETC**

- Membro commissione per la valutazione della procedura comparata delle domande di partecipazione all’avviso per il conferimento incarichi dirigenziali ai sensi art 19 comma 5 bis D.lgs. 165/2001
- Dirigente con delega di "datore di lavoro" per la tutela della salute e sicurezza del personale in servizio presso gli Uffici I e VII dell’USR Piemonte
- Dirigente delegato con potere di verifica del possesso della certificazione verde COVID-19 da parte dei Dirigenti Scolastici,

attraverso le procedure individuate secondo le forme e le modalità previste dalla normativa vigente.

- Coordinatore e capo redattore Ufficio Stampa, comunicazione e gestione eventi per l'USR Piemonte
- Referente del Direttore Generale per la prevenzione alla corruzione per l'Ufficio I e per l'Ufficio 7 "Ambito territoriale di Novara"
- Referente unico regionale per la procedura del concorso personale docente scuola secondaria art 17 c.2 letterab) D.lgs 59/2017
- Dirigente delegato dal Direttore Generale , ai sensi dell'art. 18 comma 1 e dell'art. 53 del DPR 81/2008, responsabile della tenuta della documentazione ed archiviazione dell'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte, con poteri di organizzazione, gestione e controllo
- Soggetto Designato al Trattamento dei dati dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte- Direttiva del Ministro dell'Istruzione del 15 aprile 2020, n. 194- Anno 2021
- Presidente commissione reclutamento personale ATA
- Presidente commissione esaminatrice per la selezione reclutamento personale scolastico per utilizzazione presso USR nei compiti connessi all'attuazione dell'autonomia scolastica
- Presidente commissione per il rinnovo dell'inventario dei beni mobili di proprietà dello Stato in possesso della Direzione Generale Regionale

#### **G- INCARICHI IN MATERIA DI RAPPORTI CON LE OOSS**

- Membro delegazione di parte pubblica per le trattative con le OOSS del Comparto Amministrazioni Centrali, del Comparto istruzione e ricerca e dell'Area dei Dirigenti delle amministrazioni centrali e dei Dirigenti scolastici:
- Responsabile dei rapporti con le OOSS regionali del comparto amministrazioni centrali e comparto istruzione e ricerca personale scolastico e dirigenziale

#### **H – ALTRI INCARICHI :**

- Incarico ispettivo verifica regolarità procedure concorsuali istituzioni scolastiche
- Incarico di Ispezione amministrativo –contabile presso le Istituzioni Scolastiche della provincia di Torino
- Presidente commissione sorveglianza scarti atti di archivio- (D.P.R. n. 37/2001- art. 3, c.5)
- Presidente commissione esaminatrice selezione reclutamento personale scolastico per utilizzazione presso USR nei compiti connessi all'attuazione dell'autonomia scolastica
- Presidente commissione per il rinnovo dell'inventario dei beni mobili di proprietà dello Stato in possesso della Direzione Generale Regionale
- Rappresentante per l'Amministrazione del Comitato provinciale E.N.A.M (Ente Nazionale di assistenza Magistrale)
- Incarico speciale del Ministro per l'assistenza e la verifica degli esami di maturità delle provincie di Alessandria, Novara e Vercelli
- Presidente Commissione Ricorsi per il personale docente delle scuola secondaria ed artistica
- Rappresentante M.I.U.R in seno al consiglio di Amministrazione del Convitto per Sordi di Torino
- Rappresentante MIUR nella consulta permanente Politecnico-Scuole-Enti di cui all'art. 4 del regolamento dell'orientamento del Politecnico di Torino
- Commissario straordinario per la gestione amministrativo- contabile di scuole fuse a seguito dimensionamento scolastico (art. 9 D.I. 28/5/1975)
- Presidente Comitato Tecnico Scientifico Valutazione Offerta Formativa (art. 5 del D.M. 333 del 27/11/39)
- Rappresentante dell'Amministrazione nel Comitato Provinciale di Torino della P.A.

- **Ufficiale Rogante per la stipula dei contratti dell'Amministrazione**
- **Presidente del Collegio di conciliazione previsto dall'art.4 dell'allegato al CCNL –Comparto scuola**
- **Rappresentante dell'Amministrazione al tavolo di concertazione (legge 8/3/2000 n° 53 –art.25) “progetto tempi e orari della Città di Torino”**
- **Rappresentante della difesa dell'Amministrazione nei giudizi civili**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea in Giurisprudenza
- Titolo di Master Euro progettazione 2014-20 rilasciato da Europacube innovation business school
- Corso di formazione Valore P.A. “ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA IN TEMPI DI EMERGENZA”, organizzato dal Dipartimento di Management dell'Università di Torino e svoltosi in modalità a distanza nei mesi di aprile, maggio e giugno 2021 **per la durata totale di 50 ore – 7 CFU** , con superamento della prova finale
- 132° corso di formazione Funzionari carriera direttiva (SSPA Caserta : ( **durata 6 mesi**)
- Corso di formazione “Analisi Organizzativa ed analisi delle procedure (Formez Napoli **durata 3 mesi**)
- Corso formazione legge 241/90 (SSPA Bologna **1 settimana**)
- Corso formazione “Nuovi modelli organizzativi del lavoro” (Università di Torino)
- Corso di aggiornamento per revisori dei conti (MIUR)
- Corso formazione “Metodologie e tecniche di analisi di progetti pubblici” ( SSPA Caserta **-1 settimana**)
- Corso di aggiornamento “La qualità nella scuola” (Università Bocconi –durata: una settimana)
- Corso/seminario “Comunicare l'Istituzione” (S.S.P.A./Università di Torino)
- Corso di formazione” Prodotto e produttività della scuola” (MIUR)
- Corso di formazione “Utilizzo avanzato dei software” per l'Ufficio ( **MIUR-1 settimana**)
- Corso aggiornamento “Formazione ex art 9 D.Lvo 242/96 (MIUR)
- Corso formazione “rapporto MIUR/Enti locali (MIUR)
- Corso di formazione “Croce Rossa”
- Corsi di lingua inglese : Base, Primo e Secondo livello (MIUR-**6 mesi**)
- Corso di qualificazione e riquilificazione personale amministrativo (MIUR-**1 settimana**)
- Corso di formazione “ Sperimentazione nuovi modelli di strutture organizzative degli Uffici scolastici periferici (MIUR)
- Corso di formazione “Controllo di gestione e servizi di controllo interno (SSPA Reggio Calabria-**1 settimana**)
- Corso intensivo di lingua inglese pre-intermediate ( Emerald Cultural Institute-Dublin Ireland **2 settimane**. Organizzato dal MIUR in collaborazione con Institute of public Administration of Ireland)
- Corso formazione “ Problematiche legge 241/90” (SSPA Bologna-**1 settimana**)
- Corso di formazione “La pianificazione strategica delle Pubbliche amministrazioni” ( SSPA Bologna-**1 settimana**)
- Corso di formazione” Attività negoziale e di tutela della privacy nella P.A. ( SSPA Bologna- **8 mesi** :periodo maggio/dicembre 2017)
- Corso di formazione MIUR/RTI EDS in materia di ORGANICI
- Corso di formazione MIUR/RTI EDS in materia di AOL;
- Corso di formazione MIUR/RTI EDS in materia di Protocollo
- Corso formazione MIUR/RTI EDS in materia di Gestione del personale amministrativo;
- Corso formazione MIUR/RTI EDS in materia di Contabilità speciale
- Corso di formazione “ Le relazioni sindacali e contrattuali nelle PPAA ( SSPA Bologna-**1 settimana**)
- Corso di formazione “La prevenzione dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni (SSPA Bologna-**1 settimana**)
- Corso formazione(40 ore) “Attuare la riforma della Pubblica amministrazione (SSPA

Bologna **3 mesi**- Periodo marzo/maggio 2013 **con giudizio "OTTIMO"**

- Corso di formazione "Comunicazione efficace: obiettivo condiviso della PA (MIUR – 7 mesi : periodo gennaio /luglio 2012)
- Corso di formazione "Codice dell'Amministrazione Digitale (UST Biella)
- Corso di formazione "Il Dirigente pubblico e la gestione del personale : gli strumenti giuridici e manageriali (SSPA Roma- durata **88 ore**-periodo 12 novembre 2012/22 gennaio 2013 **con il giudizio di "ECCELLENTE"**)
- Corso di formazione "Torino\_ Miur- Contabilità finanziaria ed economico-analitica ed integrazione tra i due sistemi ( Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze sede Torino-1 settimana)
- Corso di formazione "La spending review e la valutazione della spesa pubblica (SNA Roma – durata **45 ore**-periodo maggio/luglio 2013
- Corso di formazione DGR "Prevenzione e sicurezza sul lavoro-1 settimana
- Corso di aggiornamento DGR revisori dei conti ( Torino-4 giorni)
- Corso di formazione "Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego ( SNA Acireale-1 settimana)
- Corso Formazione 4.2.3A-FSEPON-LA-2017-1
- Seminario "sicurezza nella scuola: verso una responsabilità chiara e sostenibile
- Corso aggiornamento per revisori dei conti in materia di fatturazione elettronica

#### **PUBBLICAZIONI :**

- Dispensa " il rapporto di pubblico impiego" per modulo formativo a carattere professionale passaggio da area B ad area C del personale dell'amministrazione centrale e periferica del MIUR, pubblicato su public site del MIUR
- Dispensa " sistema delle relazioni sindacali nel comparto stato e nel comparto scuola" per modulo formativo a carattere professionale passaggio da area B ad area C, del personale dell'amministrazione centrale e periferica del MIUR, pubblicato su public site del MIUR
- Pubblicazione articoli vari su riviste specializzate della scuola

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PRIMA LINGUA [ Italiano ]

ALTRE LINGUE

[ inglese ]

ottimo

ottimo

ottimo

□ Corsi di lingua inglese : Base, Primo e Secondo livello (MIUR-6 mesi)

□ Corso intensivo di lingua inglese pre-intermediate ( Emerald Cultural Institute-Dublin Ireland 2 settimane. Organizzato dal MIUR in collaborazione con Institute of public Administration of Ireland)

[ ottime capacità di solving problems, relazionali, di mediazione, di coordinamento di gruppi di lavoro)

Ottima conoscenza di Internet, del sistema operativo Windows e di tutte le applicazioni  
Ottima conoscenza piattaforme : SIDI (Rete Ministeriale) , Crediti PA , Acquisti in rete ( CONSIP) , CUP ( Progetti europei) / ottima conoscenza utilizzo social networks ( facebook, twitter, instagram, wapp etc)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 30 maggio 2022

Firma Giuseppe Bordonaro