

CONVENZIONE
CIG Z9023D9D61

tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I.U.R., con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Direttore Generale della D.G. per il personale scolastico, dott.ssa Maria Maddalena Novelli, e il Pontificio Ateneo Salesiano riconosciuto giuridicamente con R.D. n. 1095 dell'8 agosto 1942 ed elevato ecclesiasticamente in Università Pontificia Salesiana a decorrere dal 30 settembre 1973, C.F. 02633520586, P. IVA 01091541001 con sede in Roma, Piazza Ateneo Salesiano n. 1, e di seguito denominato Ateneo, rappresentato da Don Giacinto Ghioni, Legale Rappresentante del Pontificio Ateneo Salesiano.

PREMESSO che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli insegnanti di Religione delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che modifica la precedente Intesa del 14 dicembre 1985 di cui al D.P.R. 16 dicembre 1985 n. 751 già modificata con il D.P.R. 23 giugno 1990 n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) e la Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.) per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la Conferenza Episcopale Italiana e il Ministero;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata Intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle

scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la Conferenza Episcopale Italiana e il Ministero, nel rispetto delle competenze;

VISTA la L. 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co.124 che *“Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale”*;

VISTA la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R., la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15 luglio 1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

VISTE le note AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e AOODGPER n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta circolare n.18/2002;

VISTI il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento misto, in presenza di tipo residenziale e a distanza, attraverso attività laboratoriali strutturate in rete, proposti in data 24 marzo 2018 dall' Ateneo e dal titolo **“IRC, nuove generazioni e ricostruzione del cristianesimo”** destinato a numero 50 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano delle iniziative nazionali di aggiornamento e formazione da realizzare con le risorse finanziarie dell'esercizio 2018, trasmesso dalla CEI con nota prot. n. 194/2018 del 27 marzo 2018;

VISTA la comunicazione dell'8 maggio 2018 trasmessa dall'Ateneo in risposta ai chiarimenti richiesti dalla Commissione costituita con decreto MIUR AOODPIT n. 583 del 11-04-2018, ai sensi della citata nota AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009, per la valutazione delle iniziative di aggiornamento e formazione a carattere nazionale;

CONSIDERATO che in data 22 maggio 2018 la suddetta Commissione ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

CONSIDERATO che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e AOODGPER n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra M.I.U.R. e Ateneo secondo quanto disposto dalla C.M. 372/92 in materia di

convenzioni;

CONSIDERATO che tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata:

- ai sensi dell'art. 63 (*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*) co. 2, lett. b), num. 2) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" che sostituisce l'art.57, co.2, lett. b) del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163, abrogato dal 19-04-2016 per effetto dell'art. 217 del D.Lgs.50/2016;

- per la particolare specificità della materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra M.I.U.R. e C.E.I.;

- poiché l'Ateneo – riconosciuto con Regio Decreto n. 1095 dell'8 agosto 1942 ed elevato ecclesiasticamente in Università Pontificia Salesiana a decorrere dal 30 settembre 1973 in possesso di documentata esperienza nel settore – rientra nella tipologia di Enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;

- nel piano delle proposte della C.E.I., contenuto nella nota prot. n. 194/2018 del 27 marzo 2018, l'Ateneo è espressamente indicato tra gli Enti il cui progetto risulta da realizzare;

CONSIDERATO che tutte le iniziative formative approvate nel piano complessivo trovano copertura per l'Esercizio Finanziario 2018;

VISTA l'autocertificazione datata 29 maggio 2018 prodotta dall'Ateneo, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, modificato dalla L. 12 novembre 2011 n. 183 – dalla quale risulta che Don Giacinto Ghioni è il Legale Rappresentante;

TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - Il M.I.U.R. affida all'Ateneo l'incarico di realizzare la seguente attività di aggiornamento "**IRC, nuove generazioni e ricostruzione del cristianesimo**".

L'attività di cui sopra è descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

ART. 2 – L'Ateneo si impegna ad effettuare nella sede di Chianciano Terme (SI), presso l'Hotel "Santa Chiara", via dei Colli - l'attività in presenza descritta nell'allegato A della durata di giorni 7, il cui svolgimento è fissato dal giorno 1 al giorno 7 luglio 2018 e di completare l'attività di formazione a distanza entro il 30 settembre 2018. Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I.U.R. prorogare,

ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione della Ateneo, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I.U.R., per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

ART. 3 - L'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento che verranno svolte dall'Ateneo nel territorio della Toscana.

ART. 4 - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I.U.R. per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

ART. 5 - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I.U.R. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di Euro **37.128,54 (trentasettemilacentototto/54)** IVA inclusa, ove dovuta. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsto, l'importo sarà decurtato di Euro **330,00 (trecentotrenta/00)** per ogni insegnante in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

ART. 6 - Il pagamento sarà effettuato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1, previa presentazione della seguente documentazione:

- nulla osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per la Toscana;
- rendicontazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute dall'Ateneo secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare effettivo svolgimento del corso e al numero dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. per la Toscana, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico. Al termine delle verifiche sopracitate, il cui esito sarà comunicato dal MIUR, l'Ateneo emetterà la fattura in formato elettronico, secondo le procedure prescritte dal D.M. 03/04/2013, n. 55, che dovrà riportare i seguenti Codici:

1. Codice Univoco Ufficio di IPA;
2. Codice Identificativo di Gara (CIG).

ART. 7 - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 1331 p.g.2, direttamente all'Ateneo mediante versamento sul conto corrente bancario dedicato ai pagamenti della Pubblica Amministrazione anche se non in via esclusiva, codice IBAN IT62W0569603219000001000X18 intestato a Pontificio Ateneo Salesiano presso la Banca Popolare di Sondrio, Agenzia 19 di Roma, Piazza Filattiera 24, c.a.p. 00139 Roma.

ART. 8 – L'Ateneo si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 – art. 3 – co. 8 e della L. 17/12/2010 n. 217 - art. 6 – co. 4.

ART. 9 - Il M.I.U.R. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dall'Ateneo e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi" sono ricompresi relatori, corsisti e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

ART. 10 - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I.U.R., che potrà disporne per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto all'Ateneo di pretendere indennità o compensi di sorta.

ART. 11 – Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse

generale, il M.I.U.R. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R., dalla presente Convenzione in ogni tempo; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

ART. 12 - La presente Convenzione mentre è impegnativa per l'Ateneo sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I.U.R. soltanto dopo che avrà ottenuto le approvazioni e registrazioni del relativo decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

ART. 13 – In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I.U.R. e uno dall'Ateneo, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

ART. 14 – La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/86. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma, 18 giugno 2018

**Per il Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca**

Il Direttore Generale della D.G.

per il personale scolastico,

Firmato Dott.ssa Maria Maddalena Novelli

Per il Pontificio Ateneo Salesiano

Firmato Don Giacinto Ghioni

Allegato A
Programma di svolgimento dell'iniziativa

Allegato B
Preventivo di spesa
(redatto secondo la C.M. n. 367/91, il D.I. n. 326/95 e la Nota Ministeriale n. 1899/E/1/A del
01/04/2003 sulla retribuzione del tutor)

Programma del Corso in presenza

Domenica, 1 luglio 2018

- 18.00–20.00 Presentazione del Corso (C. PASTORE – J.L. MORAL)
- 20.00 Cena

Lunedì, 2 luglio 2018

- 08.30–10.30 **C1** – IRC, cultura e teologia oggi (J.L. MORAL)
- 10.30–11.00 Intervallo
- 11.00–13.00 **C2** – Prassi ecclesiale-cristiana-religiosa (F.V. ANTHONY)

- 13.00 Pranzo

- 15.30–17.30 **E1** Presentazione della Piattaforma «GECO»/«J.L. Moral»
- 17.30–18.00 Intervallo
- 18.00–20.00 **E2**– Un’immagine dei giovani d’oggi («GECO»/« C. PASTORE »)

- 20.00 Cena

Martedì, 3 luglio 2018

- 08.30–10.30 **C3** – Gli «adolescenti–giovani», la fede e la religione (T. DONI)
- 10.30–11.00 Intervallo
- 11.00–13.00 **C4** – La costruzione della personalità (A. DELLAGIULIA)

- 13.00 Pranzo

- 15.30–17.30 **E3** – Un’immagine dei giovani d’oggi («GECO»/« C. PASTORE »)
- 17.30–18.00 Intervallo
- 18.00–20.00 **E4** – Storia e identità della «missione» giovanile («GECO»/« A. ROMANO»)

- 20.00 Cena

Mercoledì, 4 luglio 2018

- 08.30–10.30 **C5** – IRC e metodologie educative con adolescenti e giovani (A. ROMANO)
- 10.30–11.00 Intervallo
- 11.00–13.00 **C6** – Il «gruppo»: esperienza educativa ed ecclesiale (G. CREA)

- 13.00 Pranzo

- 15.30–17.30 **E5** – Storia e identità della «missione» giovanile («GECO»/« A. ROMANO»)
- 17.30–18.00 Intervallo
- 18.00–20.00 **E6** – Pluralismo e progetti educativi («GECO»/« U. MONTISCI »)
- 20.00 Cena

Giovedì, 5 luglio 2018

- 08.30–10.30 C7–I linguaggi dei media nella vita degli «adolescenti–giovani»(E. COSCIA)
- 10.30–11.00 Intervallo
- 11.00–13.00 C8 – IRC e comunicazione, «sussidi» e new media (F. PASQUALETTI)

- 13.00 Pranzo

- 15.30–17.30 E7 – Pluralismo e progetti educativi («GECO»/« U. MONTISCI »)
- 17.30–18.00 Intervallo
- 18.00–20.00 E8– Lo «stile di vita di Gesù di Nazaret («GECO»/« C. J.L. MORAL »)

- 20.00 Cena

Venerdì, 6 luglio 2018

- 08.30–10.30 C9 – Insegnamento e relazioni nella scuola: (S. EMAD)
- 10.30–11.00 Intervallo
- 11.00–13.00 C10 – Progetto, programmazione e itinerari educativi (U. MONTISCI)

- 13.00 Pranzo

- 15.30–17.30 E9 – Incarnazione, Regno e Chiesa («GECO»/« J.L. MORAL »)
- 17.30–18.00 Intervallo
- 18.00–20.00 E10 Report – Esercitazioni

- 20.00 Cena

Sabato, 7 luglio 2018

- 08.30–10.30 C11 – Bibbia e narrazione nella scuola (C. PASTORE)
- 10.30–11.00 Intervallo
 - 11.00–13.00 E 11 «ePortfolio» e programmazione «Esercitazione on-line» (J.L. MORAL)

- 13.00 Pranzo

- 15.00–17.00 Valutazione e conclusioni del Corso (C. PASTORE).

Programma del Corso online

- 46,75 ore di lavoro personale on-line, con assistenza tutoriale, sui contenuti delle Aree tematiche (A1... A5) sviluppate nelle relazioni (C1... C11)

Legenda:

CORSI FRONTALI: AREE TEMATICHE	AMBITI – ESERCITAZIONE
■ A1 – Teologico-culturale (C1–C2)	■ E2 –E3– Un’immagine dei giovani d’oggi
■ A2 – Socio-psico-antropologica (C3–C4)	■ E4-E5 – Storia e identità della «missione» giovanile
■ A3 – Pedagogico-metodologica–didattica (C5–C6)	■ E6-E7 – Pluralismo e progetti educativi
■ A4 – Esperienziale e comunicativa (C7–C8)	■ E8 – Lo «stile di vita di Gesù di Nazaret
■ A5 – Strutturale-organizzativa (C9–C10 e C11).	■ E9 – Incarnazione, Regno e Chiesa

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA

Chianciano Terme (SI)

1- 7 luglio 2018

“IRC, nuove generazioni e ricostruzione del cristianesimo”

(50 PARTECIPANTI)

PREVENTIVO DI SPESA

a. Spese per la Direzione del corso, Coordinamento scientifico, Progettazione, Monitoraggio, Valutazione, Relatori per attività di docenza, Coordinatori Laboratori.

- Direttore del corso 6 giorni x 8 ore (48 ore x € 5,20 euro) € 249,60
- Lezioni magisteriali di 11 docenti universitari nell'Università Salesiana per complessive 22 ore al costo orario di € 51,65 € 1.136,30
- Progettazione per complessive 12 ore al costo orario di € 51.65 realizzato dal Direttore del Corso e dal Coordinatore Didattico del Corso (C. Pastore – J. L. Moral) € 619,80
- Valutazione per complessive 12 ore al costo orario di € 51.65 realizzato dal Direttore del Corso e dal Coordinatore Didattico del Corso (C. Pastore – J. L. Moral) € 619,80
- Accompagnamento tutoriale dei partecipanti nel lavoro on-line post corso da parte di 4 docenti ICA per complessive 40 ore al costo orario di € 51.65 € 2.066,00
- équipe di docenti che guidano le Esercitazioni per complessive 22 ore (E1... E11) al costo orario € 25,82 € 568,04

Nota. L'Università realizza il pagamento dell'Irap.

Totale a. € 5.259,54

b.1. Spese partecipanti (pernottamento, vitto, alloggio, trasporto)

- Costo unitario per partecipante € 330.00 per 50 partecipanti (6 giorni) al costo di € 55 al giorno (in camera doppia) € 16.500,00
 - Viaggio 50 partecipanti al costo medio di € 100.00 € 5.000,00
- Totale b1.** € 21.500,00

b.2 Spese per il Personale: viaggio e soggiorno del personale docente, i Coordinatori e la Segretaria del corso

- Soggiorno 11 docenti, 1 segretaria: 2 docenti, 1 segretaria x 6 giorni e 9 docenti x 2 giorni per complessivi 36 giorni al costo giornaliero di € 65,00 (in camera singola) € 2.340,00

Viaggio 11 docenti, 1 segretaria al costo medio di € 60.00 € 720,00
Totale b2. € 3.060,00

Totale b. € 24.560,00

c. Spese per l'organizzazione. Materiale di consumo (cartelle, penne, foglietto relazioni fotocopie ecc.), materiale di registrazione, spese telefoniche, noleggio apparecchiature.

- Cartella per partecipanti e relatori con dispense, materiale di cancelleria, fotocopie, block notes, 50 partecipanti e 11 relatori. € 28 x 61 = € 1.708,00
- Due libri indicati nella bibliografia per gli 11 Relatori, per un costo pro capite di € 32.00 (IVA compresa). Volumi: Moral J.L., *Pastorale giovanile*, Elledici, Torino 2018, € 22.00; Docenti ICA, *Il sinodo dei Giovani*, Numero monografico di "Catechetica ed Evangelizzazione", UPS, Roma 2018, € 12.00. € 32 x 11 = € 352,00
- Spese telefoniche € 200,00
- Noleggio apparecchiature (fotocopiatrice, LIM, proiettore, impianto di amplificazione, schermo, rete wireless, ecc.); per un costo giornaliero di € 180 x 6 giorni (IVA compresa) € 1.080,00

Totale c. € 3.340,00

d. Pubblicizzazione e diffusione atti e relazioni (Dépliant pubblicitari, report)

- Pubblicizzazione del Corso e preparazione Atti per la Rivista on-line "Catechetica ed Educazione" € 400,00

e. Spese per affitto sale

- Uso sala conferenze per le lezioni e Sale per i gruppi di lavoro; per un costo giornaliero di € 300 x 6 giorni (IVA compresa) € 1.800,00

f. Spese per il personale di Segreteria

- Spese Segreteria (preparazione del corso nei mesi di aprile-giugno, presenza durante il corso e post-corso) per complessive 122 ore al valore di € 14,50 per ora € 1.769,00

Totale d, e, f € 3.969,00

TOTALE COMPLESSIVO DI SPESA € 37.128,54