

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CHIARA MUZZI

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dicembre 2019-Febbraio 2021

Addetta stampa Sottosegretaria Maria Cecilia Guerra
Ministero dell'Economia e delle Finanze

Settembre 2018-Novembre
2019

Media Relations manager
ActionAid Italia

Gestione delle relazioni con i media; preparazione di comunicati e della rassegna stampa quotidiana; organizzazione di conferenze stampa; cura dei rapporti con partner aziendali e istituzionali

Aprile 2017-Aprile 2018

Capo ufficio stampa
Senato della Repubblica — Gruppo parlamentare di Articolo 1 — Movimento democratico e progressista

Responsabilità dei rapporti con i media; predisposizione della rassegna stampa; cura della comunicazione delle iniziative parlamentari e legislative dei Senatori (Disegni di legge; emendamenti; sintesi audizioni); organizzazione di conferenze stampa; gestione di account social Twitter e Facebook

Marzo 2014-Febbraio 2016

Capo Ufficio Stampa Ministro per gli Affari regionali e le Autonomie
Presidenza del Consiglio

Gestione della comunicazione e dei rapporti con la stampa delle autorità politiche e del Dipartimento; coordinamento delle attività dell'ufficio stampa e cura della rassegna quotidiana; redazione dei comunicati stampa e organizzazione di conferenze ed eventi di carattere istituzionale; gestione dei contenuti giornalistici del sito istituzionale

Maggio 2013-Febbraio 2014

Portavoce del Ministro
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Responsabilità dei rapporti con la stampa nazionale ed internazionale del Ministro; coordinamento delle attività dell'ufficio stampa; organizzazione di campagne di comunicazione

istituzionale del Ministero; predisposizione di interventi e discorsi del Ministro in occasione delle visite ufficiali e cura dei dossier di preparazione delle missioni internazionali; gestione dei social media personali e istituzionali

Novembre 2009-Aprile 2013

Vice Responsabile Ufficio Stampa Nazionale
Partito Democratico

Gestione dei rapporti con le principali testate giornalistiche nazionali ed internazionali del Segretario e dei dirigenti nazionali; elaborazione di strategie di comunicazione e coordinamento di eventi e conferenze stampa in sede e nelle trasferte in Italia e all'estero

Novembre 2004-Febbraio 2008

Redattore ordinario

ASCA — Agenzia di stampa nazionale
Sede centrale - Roma
Attività di redazione e copertura giornalistica con servizi e reportage dei principali eventi economici nazionali

Giugno-Settembre 2003

Redattore
IL TEMPO

Giugno-Settembre 2002

Redattore
AGENCE FRANCE PRESSE
Sede di Roma
Stage — Cura di un notiziario quotidiano italo-francese di politica estera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal Marzo 2004

Giornalista professionista iscritta all'Albo

Ottobre 2001-Dicembre 2003

DIPLOMA

Scuola Superiore di Giornalismo
University LUISS — Guido Carli
Viale Pola, 12 — Roma

Luglio 2001

LAUREA in Lingue e Letterature Straniere, Voto 110 e lode
Facoltà di Lettere e Filosofia — University degli Studi Roma Tre

Ottobre 1998-Giugno 1999

Vincitrice di una Borsa di Studio del Programma **ERASMUS**
Université de Paris IV — Sorbonne

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE
Inglese
Capacità di lettura Ottima
Capacità di scrittura Ottima
Capacità di espressione orale Ottima

Francese
Capacità di lettura Ottima
Capacità di scrittura Ottima
Capacità di espressione orale Ottima

Spagnolo
Capacità di lettura Buona
Capacità di scrittura Sufficiente
Capacità di espressione orale Sufficiente

COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di ascolto, di comunicazione e di mediazione acquisite grazie all'esperienza lavorativa. Inclinazione all'innovazione

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di gestione e coordinamento dei progetti, attitudine al lavoro di gruppo, flessibilità e capacità di lavorare sotto stress, predisposizione a gestire e affrontare eventuali problematiche, pianificazione e rispetto delle scadenze degli obiettivi prefissati

COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza dei sistemi informatici di base e delle principali applicazioni

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.L.gs 196/2003 nei limiti, per le finalità e secondo le modalità di legge

Roma, 19/2/2021

