



*Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Ex Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie e i Contratti – Ufficio IX*

---



**ITALIA**  
**OPEN GOV**

## **Consultazione istruzioni sulle modalità di affidamento di incarichi individuali**

---

Giugno 2020



# Premessa

Considerata la **complessità della normativa in materia di acquisti**, l'Amministrazione intende **supportare le segreterie scolastiche** nelle attività in materia di acquisti e altresì semplificare ed **uniformare le modalità di affidamento e di esecuzione di contratti pubblici** da parte delle Istituzioni scolastiche, tramite la messa a disposizione di:



**Istruzioni operative sull'applicazione del Codice dei contratti pubblici**, in merito:

- all'utilizzo di strumenti quali convenzioni CONSIP, MePA, Reti di Scuole (cd. "Quaderno n.1") ✓
- alla concessione di servizi inerenti bar / ristorazione / distributori automatici (cd. "Quaderno n. 2") ✓
- all'affidamento di incarichi individuali (cd. "Quaderno 3") ✓
- all'affidamento dei viaggi d'istruzione, stage linguistici e scambi culturali (cd. "Quaderno n. 4") ✓



**Schemi di atti di gara standard** per l'espletamento delle procedure di affidamento più complesse (es. servizio di cassa) e **format per l'affidamento di beni e servizi** tramite affidamento diretto, MePA, procedure aperte, procedure negoziate, ecc. ✓



# Le istruzioni sul Codice dei contratti pubblici

In merito alle istruzioni sull'applicazione del Codice dei contratti pubblici, si precisa quanto segue:

- 1 Il **Quaderno n.1** ed il **Quaderno n.2** sono stati diffusi alle Istituzioni scolastiche,
- 2 rispettivamente con **Nota prot. 16056 del 12 luglio 2019** e **Nota prot. 21611 del 27 settembre 2019**.

3 Prima di diffondere il **Quaderno n. 3**, è stata aperta una **consultazione rivolta a tutte le Istituzioni scolastiche** al fine di acquisire osservazioni e suggerimenti in merito ai contenuti ivi riportati\*.



- 4 Il **Quaderno n. 4** è in fase di **finalizzazione** e a breve sarà messo a disposizione di tutte le Istituzioni scolastiche.

# La consultazione sulle modalità di affidamento di incarichi individuali (1/2)

Con particolare riferimento alle istruzioni sulle modalità di affidamento degli incarichi individuali (cd. "Quaderno n.3"), Il Ministero ha realizzato una **procedura di consultazione preliminare**, rivolta a tutti i Dirigenti Scolastici (DS) ed ai Dirigenti dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) delle circa 8.000 Istituzioni scolastiche statali, allo scopo di **acquisire osservazioni e suggerimenti rispetto alle esigenze operative e gestionali delle Scuole e delle prassi consolidate negli anni**.



## PERIODO DI RIFERIMENTO

- 8 novembre - 10 dicembre 2019



## CARATTERISTICHE

- Questionario **non anonimo** (compilabile a cura di DS e DSGA)
- Predisposto tramite un'apposita **applicazione web**



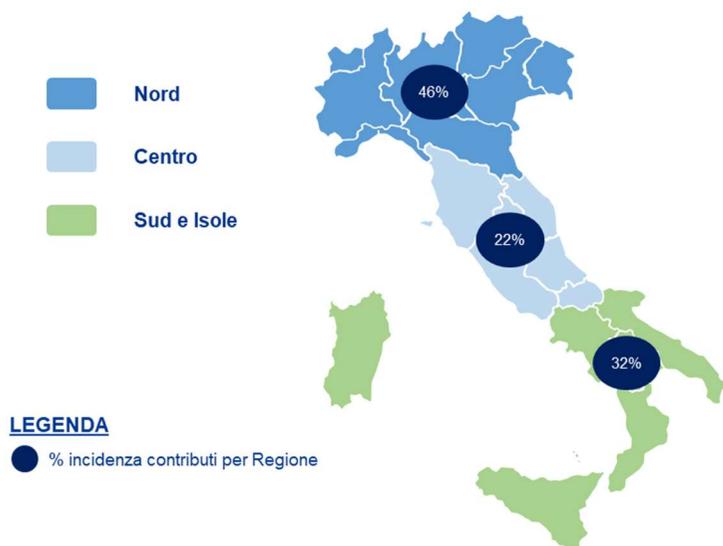
## STRUTTURA

- Composto da **6 macro-sezioni** (in funzione dell'indice del Quaderno n.3)
- Modalità di risposta tramite **campi "aperti"**, liberamente editabili



## La consultazione sulle modalità di affidamento di incarichi individuali (2/2)

Tramite la consultazione sono stati **raccolti più di 1.000 contributi**, da parte di **circa 6.000 utenti** che hanno partecipato all'indagine.



### Principali contributi



*Osservazioni in merito a profili giuridici di maggiore interesse per le Istituzioni scolastiche anche alla luce delle più recenti novità normative.*



*Richiesta di maggiori specifiche su alcuni aspetti amministrativo-contabili, quale, ad esempio, la modalità di calcolo dei compensi e delle ritenute in funzione della fonte di finanziamento e dell'incarico.*



*Richieste di format standard quali, ad esempio, lettera di incarico, modello di contratto, avviso di selezione, modello di determina di selezione del DS.*

*Tali contributi sono stati analizzati e consolidati nel "Quaderno" che sarà messo a disposizione di tutte le Scuole italiane nelle prossime settimane*





## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali*  
*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie e i Contratti*

