



**CONVENZIONE**  
**CIG Z8A293062D**

tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I.U.R., con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Capo Dipartimento del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Dott.ssa Carmela Palumbo, considerato che dal giorno 01/01/2019 il posto di Direttore Generale risulta essere vacante, e la Arcidiocesi di Bologna della C.E.I. riconosciuta giuridicamente con Decreto del Ministero dell'Interno n. 473 del 01/12/86 C.F. 92017140374 con sede in Bologna Via Altabella, n. 6 e di seguito denominata Arcidiocesi, rappresentata da Sua Eccellenza Mons. Matteo Maria Zuppi munito di potere di rappresentanza della Diocesi;

**PREMESSO** che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli insegnanti di Religione delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

**VISTA** la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R., la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15/07/1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

**VISTE** le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che modifica la precedente intesa del 14/12/1985 di cui al D.P.R. 16/12/1985 n. 751, già modificata con D.P.R. 23/06/1990 n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il M.I.U.R. e la Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.) per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni

*ASD*

ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la C.E.I. e il M.I.U.R.;

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la C.E.I. e il M.I.U.R., nel rispetto delle competenze;

**VISTA** la L. 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co. 124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

**VISTI** il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale proposto con nota del 11 marzo 2019 dalla Arcidiocesi di Bologna dal titolo **"La Bellezza ci salverà! L'IRC per la formazione di uno sguardo buono sul mondo"** destinato a numero 60 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado;

**CONSIDERATO** che ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa, nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, gli Ordinari diocesani di Bergamo, Brescia, Como, Crema, Cremona, Lodi, Mantova, Milano, Pavia, Vigevano, hanno delegato l'Ordinario diocesano di Brescia per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione;

**CONSIDERATO** che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento e formazione degli insegnanti di Religione Cattolica, proposto dalla CEI con nota prot. n. 237 del 27/03/2019, da realizzare con le risorse finanziarie dell'E.F. 2019;

**CONSIDERATO** che il Gruppo di lavoro costituito con Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 475 del 05/04/2019 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della C.M. n. 367 del 22/11/1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

**CONSIDERATO** che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra il M.I.U.R. e la Arcidiocesi di Bologna;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", art. 63, num. 2 lett. b) (*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*), tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata in quanto:

- la materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, è particolarmente specifica ed è disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra M.I.U.R. e C.E.I.;

- la Arcidiocesi di Bologna è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;

- il progetto della Arcidiocesi di Bologna, è espressamente inserito nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento e formazione degli insegnanti di Religione Cattolica 2019, di cui alla nota C.E.I. n. 237 del 27/03/2019, tra quelli da realizzare;

**CONSIDERATO** che tutte le iniziative formative approvate nel suddetto Piano trovano copertura nell'E.F. 2019, facendone gravare l'esigibilità nel 2020;

**CONSIDERATO** che tali iniziative formative saranno liquidate, previa presentazione della documentazione di cui all'art.6;

**VISTA** l'autocertificazione datata 28 giugno 2019, prodotta dal Vescovo di Bologna ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011 n. 183, nella quale S.E. Mons. Matteo Maria Zuppi, in qualità di Vescovo di Bologna dichiara di essere Legale Rappresentante della Arcidiocesi di Bologna;

**CONSIDERATO** che il posto di Direttore Generale per il personale scolastico risulta essere vacante dal giorno 01/01/2019, le risorse finanziarie dei capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale per il personale scolastico restano nella disponibilità del Capo Dipartimento del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione che esercita i relativi poteri di spesa così come previsto dall'art 1 del Decreto Dipartimentale AOODPIT n. 128 del 14/02/2019;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO**

#### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1** - Il M.I.U.R. affida alla Arcidiocesi di Bologna l'incarico di realizzare l'attività di aggiornamento dal titolo **"La Bellezza ci salverà! L'IRC per la formazione di uno sguardo buono sul mondo"** descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 2** – La Arcidiocesi di Bologna si impegna ad effettuare nella sede "Grand Hotel Mattei" a Ravenna in via Enrico Mattei, 25 – CAP 48122 (RA), l'attività descritta nell'allegato A, il cui svolgimento è fissato dal 20 al 22 novembre 2019.

Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I.U.R. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del Soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi, rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I.U.R. per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

**ART. 3** - L'Ufficio Scolastico Regionale (U.S.R.) per l'Emilia Romagna ove è la sede del corso è

incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

**ART. 4** - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I.U.R., per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

**ART. 5** - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I.U.R. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di **€ 18.435,92 (diciottomilaquattrocentotrentacinque/92)** IVA inclusa, ove dovuta. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsti, l'importo sarà decurtato di **€ 180 (centottanta euro)** per ogni docente in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 6** - Il pagamento sarà effettuato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1 e secondo i tempi di esigibilità citati in premessa, previa presentazione della seguente documentazione:

- nulla osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna
- rendicontazione delle spese effettivamente sostenute dalla Diocesi, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento delle spese effettivamente sostenute e rendicontate, per le quali si chiede il rimborso a saldo;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. per l'Emilia Romagna, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico.

**ART. 7** - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 2831 p.g.2, direttamente alla Arcidiocesi di Bologna mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. **IT02S0200802513000003103844** intestato alla Arcidiocesi di Bologna presso la Banca UNICREDIT filiale di Bologna – Via Rizzoli,34 – CAP 40125

**ART. 8** – La Arcidiocesi di Bologna si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136, art. 3, co. 8 e della L. 17/12/2010 n. 217, art. 6, co. 4.

**ART. 9** - Il M.I.U.R. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal Soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi"

sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

**ART. 10** - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I.U.R., che potrà disporne per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al Soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

**ART. 11** - Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I.U.R. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

**ART. 12** - La presente Convenzione, mentre è impegnativa per la Diocesi sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I.U.R. soltanto dopo che avrà ottenuto l'approvazione e la registrazione del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

**ART. 13** - In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I.U.R. e uno dal Soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

**ART. 14** - La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/86. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del Soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma, 19/07/2019

**Per il M.I.U.R.**

*Il Capo Dipartimento*

Carmela Palumbo

*Carmela Palumbo*

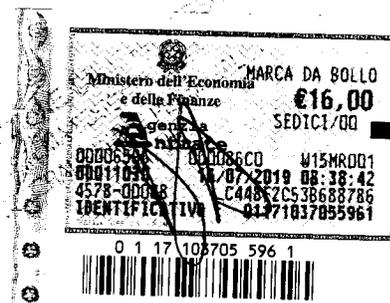
**Per la Arcidiocesi di Bologna**

*S. E. Mons. Matteo Maria Zuppi*

*Matteo Zuppi*



UFFICIO DELL'ISTITUTO  
DIPARTIMENTO REGIONALE  
DIREZIONE



*DD*

Allegato A

Programma di svolgimento dell'iniziativa

Allegato B

Preventivo di spesa

(redatto secondo la C.M. n. 367/91, il D.I. n. 326/95 e la Nota Ministeriale n. 1899/E/1/A del 01/04/2003 sulla retribuzione del tutor)

10/5

**Bellezza ci salverà!**  
**L'IRC per la formazione di uno sguardo buono sul mondo**

Corso regionale di aggiornamento per 60 Insegnanti di religione cattolica  
in servizio nelle scuole statali della regione Emilia Romagna

Ravenna, 20-22 novembre 2019

Grand Hotel Mattei  
Via Enrico Mattei, 25 - RA

**PROGRAMMA**

**Mercoledì 20/11/2019**

Ore 17.30

**ARRIVI E ACCOGLIENZA**

Ore 18.00

**APERTURA DEI LAVORI**

**Claudio Ferrari**

Incaricato regionale IRC e Direttore corso

**SALUTI**

**S.E. Mons. Lorenzo Ghizzoni**

Arcivescovo di Ravenna-Cervia

**Don Andrea Bonazzi**

Direttore Ufficio scuola Diocesi di Ravenna – Cervia

**Dott. Stefano Versari**

Direttore Generale dell'USR Emilia Romagna

Ore 19.30

**Pausa cena**

Ore 20.30

**Laboratorio artistico sul territorio**

Basilica di San Vitale

**prof. Giovanni Gardini**

Docente di iconografia e archeologia cristiana presso gli Istituti Superiori di Scienze Religiose di Forlì e di Rimini

Ore 23.00

**Conclusione**

**Giovedì 21/11/2019**

Ore 9.00

**RELAZIONE:**

*“Pro-vocati dalla bellezza: piste di riflessione per un’ermeneutica del presente”*

**Prof. Don Alessio Geretti**

Docente di teologia dogmatica presso lo Studio teologico del Seminario interdiocesano e di iconografia cristiana presso l’Istituto Superiore di Scienze Religiose di Udine.

Ore 11.00

coffe break

Ore 11.30	<b>Relazione</b>  <i>“Per un’estetica teologica”</i>  <b>Prof. don Rinaldo Ottone</b> Docente di teologica sistematica presso la Facoltà Teologica del Triveneto
Ore 13.30	<b>PRANZO</b>
Ore 15.30	<b>Laboratorio didattico</b> Prima sessione <b>Coordina Prof.ssa Flavia Montagnini</b> (con uno staff di collaboratori)
Ore 19.30	<b>Cena</b>
Ore 21.00	<b>Laboratorio artistico (presso la sala incontri dell’Hotel)</b>  <i>“Esperienze di Luce”</i> <b>Prof. Martina Zena</b> Artista visiva
Ore 23.00	<b>Conclusione</b>

## Venerdì 22/11/2018

Ore 8.30	<b>Laboratorio storico sul territorio</b> <b>Prof. Giovanni Gardini</b> Sant’Apollinare Nuovo, Battistero ortodosso, Mausoleo di Galla Placidia
Ore 13.00	<b>Pranzo</b>
Ore 14.30	<b>Laboratorio didattico</b> Seconda sessione <b>Coordina Prof.ssa Flavia Montagnini</b> (con uno staff di collaboratori)
Ore 17.30	<b>Qualche appunto da portare a casa</b> <b>Claudio Ferrari</b> Direttore del Corso
Ore 18.00	<b>termine dei lavori</b>



## Allegato B

		<b>Preventivo di spesa</b>						
a		Tipologia	personale	Quantità	Costo unitario (euro)	euro		
a	Spese per: Direzione del corso, Coordinamento scientifico, Progettazione, Monitoraggio, Valutazione, Relatori per attività di docenza, Coordinatori di gruppo, Assistenza tutoriale.	direzione corso	direttore		0	0		
		Progettazione	Ottone	6h	51,65	309,90		
			Geretti	6h	51,65	309,90		
			Gardini	9h	51,65	464,85		
			Zena	6h	41,32	247,92		
		Docenza	Ottone	2h	51,65	103,30		
			Geretti	2h	51,65	103,30		
			Gardini	7h	51,65	361,55		
			Zena	2h	41,32	82,64		
		Coordinamento laboratori	Montagnini	8h	41,32	330,56		
		b	Spese partecipanti (pernottamento, vitto, alloggio, trasporto)	Pensione completa	Docenti IRC	60	180	10800,00
				equipe		5	240	1200,00
Pensione completa	Coordinatrice laboratori			1	240	240,00		
Pensione completa	Relatori							
	Ottone				240		600,00	
	Geretti				120			
	Gardini				240			
Zena				240				
Spese viaggio, vitto incaricato regionale, equipe					800,00			
Spese viaggio relatori					600,00			
Trasporto convegnisti ai luoghi museali					800,00			
c	Spese per l'organizzazione delle iniziative	materiale di consumo (cartelle, penne, fotocopie ecc.), spese telefoniche, viaggi				300,00		
		Apertura serale Basilica San Vitale				500,00		
d	Eventuali spese per affitto sale	Sale incontri				300,00		
<b>Totale</b>						<b>18435,92</b>		