



**CONVENZIONE
SMART CIG ZCF371A5DA**

tra il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I. (ex M.I.U.R.), con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Direttore Generale per il personale scolastico, Dott. Filippo Serra, e la Diocesi di Nola della Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.), riconosciuta giuridicamente con D.P.R. n. 495 del 27/01/1987, C.F. 92003350631, con sede in Nola (NA), Via S. Felice n.30, c.a.p. 80035 e di seguito denominata Diocesi o Soggetto proponente, rappresentata da S.E. Mons. Francesco Marino, in qualità di Vescovo di Nola, munito di potere di rappresentanza della Diocesi.

PREMESSO che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli Insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

VISTA la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R. (ora M.I.) la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15/07/1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

VISTE le note prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che modifica la precedente Intesa del 14/12/1985 di cui al D.P.R. 16/12/1985, n. 751, già modificata con D.P.R. 23/06/1990, n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I. per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli Insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e

l'Autorità Scolastica, cioè tra la C.E.I. e il M.I.U.R. (ora M.I.);

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli Insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la C.E.I. e il M.I.U.R. (ora M.I.), nel rispetto delle competenze;

VISTA la L. 13/07/2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co.124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

VISTI il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale, proposti con nota prot. N. 16/22 del 11/03/2022 dalla Diocesi di Nola dal titolo ***"Il percorso sinodale: icona del cammino educativo. Guardare oltre i confini visibili. Il contributo dell'insegnamento della religione cattolica"***;

CONSIDERATO che l'attività di formazione e aggiornamento è destinata a 60 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, indicati dagli Ordinari diocesani di Acerra, Alife-Caiazzo, Amalfi-Cava De' Tirreni, Ariano Irpino-Lacedonia, Avellino, Aversa, Santissima Trinità di Cava De' Tirreni, Benevento, Capua, Caserta, Cerreto Sannita-Telese-Sant'Agata De' Goti, Ischia, Napoli, Nocera Inferiore-Sarno, Nola, Pompei, Pozzuoli, Salerno-Campagna-Acerno, Sant'Angelo Dei Lombardi-Conza-Nusco-Bisaccia, Sessa Aurunca, Sorrento-Castellammare di Stabia, Teano-Calvi, Teggiano-Policastro, Vallo Della Lucania;

ACCERTATO che gli Ordinari diocesani sopra citati, anche ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, hanno delegato l'Ordinario diocesano di Nola per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione;

CONSIDERATO che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento degli Insegnanti di Religione Cattolica, proposto dalla CEI con note prot. AOODGPER nn. 12647, 12646 e 12644 del 30/03/2022, da realizzare con le risorse finanziarie dell'E.F. 2022;

CONSIDERATO che il Gruppo di lavoro costituito con Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 871 del giorno 11/04/2022 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della C.M. n. 367 del 22/11/1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

VISTA la nota prot. AOODGPER n. 25710 del 06/07/2022 con cui si comunica agli U.S.R. di riferimento, incaricati della vigilanza amministrativo-contabile, il parere positivo espresso dal suddetto Gruppo di Lavoro sui progetti, programmi e preventivi di spesa;

CONSIDERATO che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra il M.I. e la Diocesi di Nola secondo quanto disposto dalla C.M. n. 372/1992 in materia di Convenzioni;

CONSIDERATO che, ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", art. 63, co. 2,

lett. b), num. 2 (Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara), tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata in quanto:

- la materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, è particolarmente specifica ed è disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012, n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I.;
- la Diocesi di Nola è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;
- il progetto della Diocesi di Nola è espressamente inserito nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento degli Insegnanti di Religione Cattolica 2022, di cui alle note prot. AOODGPER nn. 12647, 12646 e 12644 del 30/03/2022, tra quelli da realizzare;

CONSIDERATO che la citata iniziativa formativa, approvata nel suddetto Piano, trova copertura nell'E.F. 2022, facendone gravare l'esigibilità nel 2023;

CONSIDERATO che tale iniziativa formativa dovrà essere rendicontata per l'intero ammontare delle spese sostenute e sarà rimborsata, previa presentazione della documentazione secondo quanto stabilito dall'art.6;

VISTA l'autocertificazione del 08/07/2022, prodotta dal Vescovo di Nola, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011, n. 183, nella quale S.E. Mons. Francesco Marino, in qualità di Vescovo di Nola dichiara di essere il Legale Rappresentante della Diocesi di Nola;

**TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO
SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

ART. 1 - Il M.I. affida alla Diocesi di Nola l'incarico di realizzare l'attività di aggiornamento dal titolo ***"Il percorso sinodale: icona del cammino educativo. Guardare oltre i confini visibili. Il contributo dell'insegnamento della religione cattolica"***, descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

ART. 2 – La Diocesi di Nola si impegna ad effettuare presso l'Hotel dei Platani, Strada Statale 7 bis, n. 24, 26, 28 - 80035 Nola (NA), l'attività descritta nell'allegato A della durata di 3 giorni, il cui svolgimento è fissato dal 13 al 15 ottobre 2022. Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del Soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi, rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I. per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

ART. 3 - L'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, ove è la sede del corso, è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

ART. 4 - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I., per i docenti

interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

ART. 5 - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di € **14.280,01 (quattordicimiladuecentoottanta/01)** IVA inclusa, ove dovuta, con esigibilità nel 2023. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsti, l'importo sarà decurtato di € **128,00** (centoventotto/00) per ogni docente in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

ART. 6 - Il pagamento per un importo massimo di € **14.280,01 (quattordicimiladuecentoottanta/01)** sarà erogato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1 e secondo le modalità citate in premessa, previa presentazione della documentazione relativa all'intera attività di formazione:

- nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per la Campania;
- rendicontazione di tutte le spese effettivamente sostenute dalla Diocesi di Nola, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento di tutte le spese effettivamente sostenute e rendicontate per la realizzazione dell'intera attività di formazione, per le quali si chiede il rimborso;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. per la Campania, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico. Nel caso in cui la somma totale impegnata da questa Direzione Generale non venga interamente utilizzata o giustificata, l'importo del saldo verrà ridotto in funzione della cifra non autorizzata dal nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per la Campania.



ART. 7 - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 2931 p.g. 2 direttamente alla Diocesi di Nola mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. IT22P0306909606100000004129 intestato alla Diocesi di Nola presso la Banca "Intesa San Paolo" - Filiale di Milano, piazza Ferrari.

ART. 8 - La Diocesi di Nola si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136, art. 3, co. 8 e della L. 17/12/2010 n. 217, art. 6, co. 4.

ART. 9 - Il M.I. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal Soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi" sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

ART. 10 - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I., che potrà disporne per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al Soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

ART. 11 - Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

ART. 12 - La presente Convenzione, mentre è impegnativa per la Diocesi di Nola sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I. soltanto dopo che avrà ottenuto l'approvazione e la registrazione del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

ART. 13 - In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I. e uno dal Soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

ART. 14 - La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/1986. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del Soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma, 20/07/2022




A large, stylized handwritten signature in blue ink, likely belonging to the official representing the Ministry of Education.

Per il Ministero dell'Istruzione

Il Direttore Generale

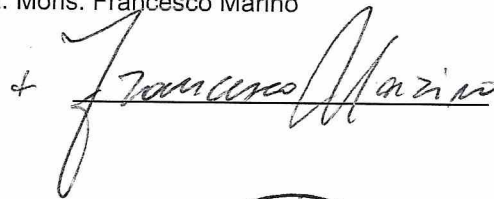
Filippo Serra



Per la Diocesi di Nola

Il Vescovo di Nola

S.E. Mons. Francesco Marino





**CORSO REGIONALE DI AGGIORNAMENTO DEGLI INSEGNANTI DI
RELIGIONE CATTOLICA IN SERVIZIO NELLE SCUOLE STATALI.
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**“Il percorso sinodale: icona del cammino educativo. Guardare oltre i confini visibili.
Il contributo dell’Insegnamento della Religione Cattolica”**

**per complessivi n. 60 docenti di religione cattolica di ogni ordine e grado di scuola
formatori nelle singole diocesi**

PROGRAMMA

1° giorno: 13 ottobre

ore 08:30 Preghiera del mattino
ore 08:45 Accoglienza e saluti di benvenuto
Prof. don Virgilio Marone, *Responsabile Regionale Ufficio Scuola CEC*
ore 09:00 Saluto di Sua Ecc. Mons. Giuseppe Giudice, *Vescovo di Nocera-Sarno*
e *Delegato Regionale per la Scuola della Conferenza Episcopale Campana*
ore 09:30 Fondamenti biblici della sinodalità della Chiesa
Rel. Prof. Gaetano Castello, *Vescovo e*
docente di Sacra Scrittura PFTIM-Napoli
ore 13:30 Termine lavori e pranzo
ore 15:30 Presentazione dei Laboratori: Ins. Marisa Civitillo e Patrizia Giordano,
diocesi di Cerreto Sannita
ore 16:30 Laboratori (*primaria/infanzia e secondaria I e II grado*)
ore 19:30 Termine lavori e cena

2° giorno: 14 ottobre

ore 08:45 Preghiera del mattino
ore 09:00 La Chiesa italiana e il cammino sinodale
Rel. Prof.ssa Giuseppina De Simone, *docente PFTIM Napoli*
ore 12:00 Laboratori (*primaria/infanzia e secondaria I e II grado*)
Ins. Marisa Civitillo e Patrizia Giordano, *diocesi di Cerreto Sannita*
ore 13:00 Termine lavori e pranzo
ore 15:30 Luoghi come esperienze formative.
Laboratorio sul territorio di arte e di storia
Prof. Antonio Dente, *docente ISSR Avellino*
ore 19:30 Termine lavori e cena

3° giorno: 15 ottobre

ore 08:45 Preghiera del mattino
ore 09:00 Il Documento preparatorio del Sinodo. Nuclei tematici: ascoltare e dialogare
Rel. Prof. Virgilio Marone, *Responsabile regionale Ufficio Scuola CEC*
ore 13:00 Condivisione laboratori e conclusioni
ore 13.30 Termine lavori e pranzo

PREVENTIVO DI SPESA
(secondo le vigenti disposizioni)

PER N. 60 INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA DELLA
SCUOLA PRIMARIA/INFANZIA E SECONDARIA I E II GRADO

a.

-Direzione corso	n.1 docente per n. 20 ore x 5,20 (Prof. Virgilio Marone)	€ 104,00
-Progettazione	docente per 2 ore x 41,32 (Prof. Antonio Dente)	€ 82,64
	docente per 2 ore x 41,32 (Prof. Virgilio Marone)	€ 82,64
-Relatori	2 docenti 3 ore x 51,65 (Proff. Gaetano Castello, Giuseppina De Simone)	€ 309,90
-Relatori	2 docenti 3 ore x 41,32 (Proff. Antonio Dente e Virgilio Marone)	€ 247,92
		€ 827,10

b.

-Pernottamento vitto e alloggio per 60 docenti per 2 giorni + pranzo terzo giorno (€ 55 al giorno in pensione completa + pranzo terzo giorno 18 euro)	€ 7.680,00
	€ 7.680,00

c.

-Telefono (spese relative a contatti docenti relatori, insegnanti partecipanti, struttura alberghiera, diocesi della Campania varie...)	€ 200,00
-Noleggio 4 computer + 1 videoproiettore + casse/microfoni + assistenza per 3 giorni	€ 1.600,00
-Materiale di consumo: borse per i partecipanti al corso, penne, materiale didattico, brochure, relazioni docenti...	€ 1.200,00
-Acquisto marche da bollo n. 3 da € 16,00	€ 48,00
	€ 3.048,00

d.

-Riprese e montaggio video e foto 3 giorni	€ 1.200,00
	€ 1.200,00

e.

-Affitto sala Hotel	€ 600,00
	€ 600,00

f.

-Personale amministrativo 50 ore x 18,50	€ 925,00
	€ 925,00

Totale (a+b+c+d+e+f)

€ 14.280,01