



**CONVENZIONE**  
**CIG n. Z8D36A2208**

tra il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per il personale scolastico, di seguito denominato M.I., (ex M.I.U.R.), con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Direttore Generale per il personale scolastico, Dott. Filippo Serra, e l'Arcidiocesi di Monreale della Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.), riconosciuta giuridicamente con D.P.R. n. 95 del 31.01.1987, C.F. 97034790820, con sede in Monreale, Via Arcivescovado n. 8 - c.a.p. 90046 e di seguito denominata Arcidiocesi o Soggetto proponente, rappresentata da S. E. Mons. Michele Pennisi, in qualità di Arcivescovo di Monreale, munito di potere di rappresentanza dell'Arcidiocesi;

**PREMESSO** che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;

- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli Insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

**VISTA** la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua i soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R. (ora M.I.), la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15/07/1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

**VISTE** le note circolari prot. n. AOODGPER 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che modifica la precedente intesa del 14/12/1985 di cui al D.P.R. 16/12/1985 n. 751, già modificata con D.P.R. 23/06/1990 n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I. per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado

(punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la C.E.I. e il M.I.U.R. (ora M.I.);

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la C.E.I. e il M.I.U.R. (ora M.I.), nel rispetto delle competenze;

**VISTA** la L. 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co.124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

**VISTI** il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale proposto con nota prot. n. 04/22/IRC del giorno 14/03/2022 dall'Arcidiocesi di Monreale dal titolo **"L'IRC nella società degli Algoritmi: nuove sfide, opportunità e metodi per un'Educazione alla Cittadinanza digitale"** destinato a numero 58 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado;

**CONSIDERATO** che l'attività di aggiornamento è destinata a 58 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, indicati dagli Ordinari diocesani di Acireale, Agrigento, Caltagirone, Caltanissetta, Catania, Cefalù, Mazara Del Vallo, Messina-Lipari-S. Lucia del Mela, Monreale, Nicosia, Noto, Palermo, Patti, Piana Degli Albanesi, Piazza Armerina, Ragusa, Siracusa, Trapani;

**ACCERTATO** che gli Ordinari diocesani sopra citati, anche ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, hanno delegato l'Ordinario diocesano di Monreale per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione;

**CONSIDERATO** che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento degli Insegnanti di Religione Cattolica, proposto dalla CEI note prot. AOODGPER nn. 12647, 12646 e 12644 del 30/03/2022, da realizzare con le risorse finanziarie dell'E.F. 2022;

**CONSIDERATO** che il Gruppo di lavoro costituito con Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 871 del giorno 11/04/2022 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della C.M. n. 367 del 22/11/1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

**VISTA** la nota prot. AOODGPER n. 25710 del 06/07/2022 con cui si comunica agli U.S.R. di riferimento, incaricati della vigilanza amministrativo-contabile, il parere positivo espresso dal suddetto Gruppo di Lavoro sui progetti, programmi e preventivi di spesa;

**CONSIDERATO** che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note circolari prot. AOODGPER n. 1094 del 29/01/2009 e n. 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra il M.I. e l'Arcidiocesi di Monreale secondo quanto disposto dalla C.M. n. 372/1992 in materia di Convenzioni;



**CONSIDERATO** che, ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", art. 63, co. 2 lett. b), num. 2 (Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara), tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata in quanto:

- la materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, è particolarmente specifica ed è disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra il M.I.U.R. (ora M.I.) e la C.E.I.;

- l'Arcidiocesi di Monreale è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi;

- il progetto dell'Arcidiocesi di Monreale è espressamente inserito nel Piano delle iniziative locali di aggiornamento e formazione degli Insegnanti di Religione Cattolica 2022, di cui alle note prot. AOODGPER nn. 12647, 12646 e 12644 del 30/03/2022, tra quelli da realizzare;

**CONSIDERATO** che la citata iniziativa formativa, approvata nel suddetto Piano trova copertura nell'E.F. 2022, facendone gravare l'esigibilità nel 2023;

**CONSIDERATO** che tale iniziativa formativa dovrà essere rendicontata per l'intero ammontare delle spese sostenute e sarà rimborsata, previa presentazione della documentazione secondo quanto stabilito dall'art.6;

**VISTA** l'autocertificazione del 26/04/2022, prodotta dall'Arcivescovo di Monreale, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011 n. 183, nella quale S.E. Mons. Michele Pennisi, in qualità di Arcivescovo di Monreale, dichiara di essere il Legale Rappresentante dell'Arcidiocesi di Monreale;

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO**

#### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1** - Il M.I. affida all'Arcidiocesi di Monreale l'incarico di realizzare l'attività di aggiornamento dal titolo "**L'IRC nella società degli Algoritmi: nuove sfide, opportunità e metodi per un'Educazione alla Cittadinanza digitale**", descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 2** - L'Arcidiocesi di Monreale si impegna ad effettuare presso Grande Albergo Maugeri, Piazza Garibaldi n.27, 95024, Acireale (CT), l'attività descritta nell'allegato A della durata di tre giorni, il cui svolgimento è fissato dal 24 al 26 novembre 2022. Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del Soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I., per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

**ART. 3** - L'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia, ove è la sede del corso, è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

**ART. 4** - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I., per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

**ART. 5** - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di € **13.100,00 (tredicimilacento/00)** IVA inclusa, ove dovuta, con esigibilità nel 2023. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsti, l'importo sarà decurtato di € **150,00 (centocinquanta/00)** per ogni docente in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 6** - Il pagamento per un importo massimo di € **13.100,00 (tredicimilacento/00)** sarà erogato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1 e secondo i tempi di esigibilità citati in premessa, previa presentazione della seguente documentazione relativa all'intera attività di formazione:

- nulla osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per la Sicilia;
- rendicontazione di tutte le spese effettivamente sostenute dall'Arcidiocesi di Monreale, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento di tutte le spese effettivamente sostenute e rendicontate per la realizzazione dell'intera attività di formazione, per le quali si chiede il rimborso;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. per la Sicilia, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico. Nel caso in cui la somma totale impegnata da questa Direzione Generale non venga interamente utilizzata o giustificata, l'importo del saldo verrà ridotto in funzione della cifra non autorizzata dal nulla-osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. per la Sicilia.

**ART. 7** - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 2931 p.g.2, direttamente all'Arcidiocesi di Monreale mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. IT24Y0103043450000003972378 intestato all'Arcidiocesi di Monreale presso la Banca Monte Paschi di Siena, filiale di Monreale (PA), Piazza Inghilleri Calcedonio 8, 90046 Monreale.

**ART. 8** - L'Arcidiocesi di Monreale si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136, art. 3, co. 8 e della L. 17/12/2010 n. 217, art. 6, co. 4.

**ART. 9** - Il M.I. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro



che venissero instaurati dal Soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi" sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

**ART. 10** - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I., che potrà disporne per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al Soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

**ART. 11** – Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

**ART. 12** - La presente Convenzione, mentre è impegnativa per l'Arcidiocesi di Monreale sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I. soltanto dopo che avrà ottenuto l'approvazione e la registrazione del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

**ART. 13** – In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I. e uno dal Soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

**ART. 14** – La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/86. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del Soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma, 20/07/2022

**Per il Ministero dell'Istruzione**

*Il Direttore Generale*

Dott. Filippo Serra

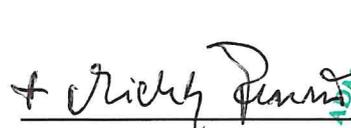




**Per l'A**

*L'Arcivescovo di Monreale*

S. E. Mons. Michele Pennisi


<i>Titolo</i>
<i>“L'IRC nella società degli Algoritmi: nuove sfide, opportunità e metodi per un'educazione alla Cittadinanza digitale”</i>
<b>Acireale (CT) 24-26 novembre 2022</b> Grande Albergo Maugeri Piazza Garibaldi n. 27 95024 Acireale(CT)

GIOVEDÌ 24 NOVEMBRE 2022  
(6 ore di Relazioni e 2 ore di Laboratori)

Ore 8.30	Accoglienza e registrazione dei partecipanti	
Ore 9.00	Apertura dei lavori, Introduzione al corso e saluti iniziali del Direttore del Corso	A cura del Direttore del corso prof.ssa Barbara Condorelli
Ore 10.00	<u>1° Relazione: Teologia digitale? Provocazioni antropologiche, etiche e pastorali della società</u> <i>informazionale al pensiero teologico</i>	Prof. Don Fabio Pasqualetti  Decano FSCS – Professore Ordinario “Teorie sociali della comunicazione” Presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione sociale UPS Roma
Ore 11.00	<u>2° Relazione: Nuovi alfabeti. Educazione e culture nella società postmediale</u>	Prof. Pier Cesare Rivoltella Direttore del CREMIT, Professore Ordinario di <i>Didattica generale, Didattica ed educazione mediale e Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento</i> Presso l'Università Cattolica di Milano
Ore 13.00	Termine dei lavori	



Ore 15.00

3° Relazione: La cittadinanza digitale.  
*Dal concetto alla didattica*

**Prof. Pier Cesare Rivoltella**  
Direttore del  
CREMIT, Professore  
Ordinario di *Didattica generale, Didattica ed educazione mediale e Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento*  
Presso l'Università Cattolica di Milano

Ore 16.00

4° Relazione: Introduzione ai laboratori *Progettare lo spazio dell'IRC nel curriculum di cittadinanza digitale*

**Prof.ssa Simona Ferrari**  
Coordinatrice del  
CREMIT, Professore associato di  
didattica *Presso l'Università Cattolica di Milano*

Ore 17.00

Laboratori: (Divisione per ordine di scuola)

Laboratorio 1:

*“Lo sfondo integratore per la cittadinanza digitale nella scuola dell'infanzia e primaria”*

Coordinatrice di gruppo  
prof.ssa Simona Ferrari

Laboratorio 2

*“IRC e didattica EAS per la cittadinanza digitale nella secondaria di primo grado”*

Coordinatrice di gruppo  
Prof. Giovanna Canni, collaboratrice CREMIT

Laboratorio 3:

*“L'IRC e l'etica dei media nella secondaria di secondo grado”*

Coordinatore di gruppo  
Prof. Pier Cesare Rivoltella

Ore 19.00

Termine dei lavori



Ore 9.00 – 13.00

VENERDI 25 NOVEMBRE 2022

(8 ore di Laboratori)

Laboratori: (Divisione per ordine di scuola)

Laboratorio 1:

*“Lo sfondo integratore per la cittadinanza digitale nella scuola dell’infanzia e primaria”*

Coordinatrice di gruppo  
prof.ssa Simona Ferrari

Laboratorio 2

*“IRC e didattica EAS per la cittadinanza digitale nella secondaria di primo grado”*

Coordinatrice di gruppo  
Prof. Gianna Cannì, collaboratrice CREMIT

Laboratorio 3:

*“L’IRC e l’etica dei media nella secondaria di secondo grado”*

Coordinatore di gruppo  
Prof. Pier Cesare Rivoltella

Ore 13.00

Termine dei lavori

Ore 15.00 – 19.00

Laboratorio unico: IRC e cultura del territorio  
Attività didattica nel territorio (si cercheranno materiali, documenti, stimoli e quanto l’ambiente ci offre da utilizzare nell’attività di progettazione)

Coordinatore Laboratorio sul territorio:  
prof.ssa Francesca Messina

Ore 19.00

Termine dei lavori

Sabato 26 Novembre 2022

(4 ore di relazioni)

Ore 9.00

5° Relazione: Rapporto sui lavori di gruppo:  
Esiti dei laboratori e spunti operativi

**Prof. Pier Cesare Rivoltella**  
Direttore del CREMIT,  
Professore Ordinario di  
*Didattica generale,  
Didattica ed educazione  
mediale e Tecnologie  
dell’istruzione e  
dell’apprendimento  
Presso l’Università  
Cattolica di Milano*

Ore 12.00

Comunicazioni e Conclusioni del Corso

A cura del Direttore del corso prof.ssa  
Barbara Condorelli

Ore 13.00

Termine dei lavori



**Corso regionale di aggiornamento degli Insegnanti di religione cattolica in servizio nelle scuole statali**  
Esercizio finanziario 2022

**“L’IRC nella società degli Algoritmi: nuove sfide, opportunità e metodi per un’Educazione alla Cittadinanza digitale”**

per n. 58 docenti di religione cattolica di ogni ordine e grado di scuole formatori nelle singole diocesi siciliane

Acireale (CT) 24 – 26 Novembre 2022

Grande Albergo Maugeri  
Piazza Garibaldi 27 Acireale (CT)

DIREZIONE GENERALE PER L'INTEGRAZIONE PERSONALE



a.	<i>Spese per: Direzione del corso, Coordinamento scientifico, Progettazione, Monitoraggio, Valutazione, Relatori per attività di docenza, Coordinatori di gruppo, Assistenza tutoriale.</i>		
a1	<u>Direttore del Corso: Barbara Condorelli</u> Direzione del Corso (20 ore x €. 5,20= €. 104,00 Coordinamento Scientifico - programmazione – valutazione (10 ore x €. 41,32) = €.413,20	Totale Compenso € 517,2	
a2.	<u>Compenso n. 1 Relatore (doc. univ.) Fabio Pasqualetti</u> (1 ora di programmazione + 1 ora lezione) Compenso individuale: 2 ore x €.51,65 = €. 103,3	Totale Compenso € 103,3	€ 1.705,04
a3.	<u>Compenso n. 1 Relatore Esperto (doc. univ.) Pier Cesare Rivoltella</u> (2 ore di programmazione + 6 ore di lezione) Compenso individuale: 8 ore x €. 51,65 = €. 413,2	Totale Compenso € 413,2	
a4	<u>Compenso n. 1 Relatore (doc. univ.) Simona Ferrari</u> (1 ora di programmazione + 1 ora lezione) Compenso individuale: 2 ore x €.51,65 = €. 103,3	Totale Compenso € 103,3	
a5	<u>Compenso coordinatori di gruppo</u> Compenso 3 coordinatori di gruppo (laboratori) Pier Cesare Rivoltella, Simona Ferrari, Giovanna Canni Compenso individuale (6 ore coordinamento gruppo x €. 25,82)= €. 154,92 Compenso totale 3 coordinatori di gruppo: 154,92 x 3= €. 464,76	Totale Compenso € 464,76	
	<u>Compenso 1 coordinatore di gruppo (laboratorio sul territorio) Messina Francesca</u> Compenso individuale 4 ore x €. 25,82 =103,28 Compenso totale 1 coordinatore di gruppo €. 103,28	Totale Compenso € 103,28	
b	<u>Spese per i partecipanti</u> Partecipanti previsti: n. 58		
b1	Spese partecipanti n. 58 (pernottamento, vitto, alloggio) Soggiorno completo (3 giorni e 2 notti) Euro 150 per 58 partecipanti= € 8.700,00	€ 8.700,00	€ 10.029,00
b2	1) Soggiorno completo Direttore del Corso – Condorelli (3 giorni e 2 notti) = € 150 Soggiorno completo 2 Relatori Rivoltella - Pasqualetti (3 giorni e 2 notti) = €.150,00 per 2 = €. 300,00	€ 150,00 € 300,00	
	2) Soggiorno completo 2 Coordinatori dei laboratori (Ferrari – Canni) (3 giorni e 2 notti) =€.150,00 per 2= €. 300,00	€ 300,00	
	3) Spese di Viaggio aereo 3 (2 relatori ( Rivoltella- Pasqualetti)+1 coordin. Gruppi (Ferrari)) Tratta Milano- Catania A/R (low cost) € 130,00 x 3= 390,00	€ 390,00	
b3	4) Tassa di soggiorno ( 2 notti) 63 x 3,00	€ 189,00	
c.	<i>Spese per l’organizzazione delle iniziative Materiale di consumo (cartelle per partecipanti, penne, toner, carta per fotocopie ecc.), materiale di registrazione, spese telefoniche, noleggio apparecchiature (non acquisto),marche da bollo per la convenzione – ritenuta acconto</i>		€ 545,96
d.	<i>Pubblicizzazione e diffusione atti e relazioni (Dépliant pubblicitari, report)</i>		€ 320,00
e.	<i>Eventuali spese per affitto sale</i>		€ 500,00
f.	<i>Spese per il personale amministrativo tecnico e ausiliario della Diocesi che ha prestato la sua opera per la realizzazione del corso. (Seguono le tariffe orarie).</i>		€ 0
	<b>Totale delle spese (a+b+c+d+e+f)</b>		<b>€ 13.100,00</b>