



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

Viale Trastevere 76/A 00153 ROMA

Telefono + 39 06.5849.2953/06.5849.2778, fax + 39 06.5849.3683

e-mail: DGEFID@postacert.istruzione.it

sito internet: <http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/public-procurement>

AVVISO PUBBLICO

Procedura selettiva svolta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'affidamento di un "servizio di formazione per dirigenti scolastici mediante erogazione di un *master* universitario di secondo livello per la gestione della transizione digitale delle istituzioni scolastiche" a valere sul Programma operativo nazionale 2014-2020 plurifondo FSE e FESR "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" – CCI: 2014IT05M20P001 decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 – Asse III "Governance" (FSE), Ob. Sp.: 11.3 – "Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione".

CIG: 84535298CF – CUP: B53G20002940007

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO, IMPORTO, DURATA E PROCEDURA DI SELEZIONE

1. In esecuzione del decreto del Direttore della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 28 settembre 2020, prot. n. 361, la scrivente amministrazione intende procedere all'affidamento di un servizio di formazione per dirigenti scolastici mediante erogazione di un *master* universitario di secondo livello, istituito ai sensi e per gli effetti degli articoli 3, comma 9, e 7, comma 4, del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, per la gestione della transizione digitale delle istituzioni scolastiche, in modalità mista, in aula e in classe "virtuale" (c.d. modalità *blended*).
2. I corsi di *master* universitari di secondo livello, di almeno 1.500 ore, rivolti ai dirigenti scolastici, sono aperti unicamente a chi abbia conseguito la laurea specialistica o magistrale o la laurea secondo gli ordinamenti didattici previgenti al decreto del Ministro dell'università, della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, modificato dal decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, e conferiscono almeno 60 crediti formativi universitari complessivi.
3. Il costo della presente procedura selettiva è complessivamente valutato in euro **138.000,00 (euro centotrentottomila/00)**, I.V.A. esclusa, comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi affidati. Il valore a base del presente avviso è stato determinato in relazione ai costi di analoghe iniziative in modalità mista, in aula e in classe "virtuale" (c.d. modalità *blended*). I costi della sicurezza sono pari a zero trattandosi di servizi di natura intellettuale.

4. Il servizio oggetto del presente avviso è finanziato con le risorse dell'Asse III "Governance" (FSE), Ob. Sp.: 11.3 – "Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione", a valere sul programma operativo nazionale 2014-2020 plurifondo FSE e FESR "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" – CCI: 2014IT05M20P001 decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014.
5. La durata del servizio è pari a 18 mesi, decorrenti dalla data di registrazione presso gli organi di controllo dei documenti approvativi del documento negoziale.
6. La procedura selettiva si rivolge alle istituzioni abilitate a operare sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (d'ora in avanti, Mepa).
7. L'affidamento del servizio avverrà sulla base dei criteri di valutazione indicati nel successivo articolo 9 del presente avviso.
8. L'affidamento è comunque subordinato al positivo esito del controllo preventivo di legittimità da parte degli organi di controllo degli atti presupposti della presente procedura.

ART. 2 – AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

1. L'amministrazione committente è il Ministero dell'istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio IV – Viale Trastevere, n. 76/A – 00153 Roma – Italia; tel. 06/5849.2953-2778, fax 06/5849.3683, e-mail: DGEFID@postacert.istruzione.it.
2. Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dott.ssa Alessandra Augusto, dirigente dell'Ufficio IV della sopracitata Direzione generale.

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA SELETTIVA

1. Sono ammesse a partecipare alla presente procedura le istituzioni, abilitate a operare sul Mepa, accreditate dal Ministero dell'università e della ricerca (già Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca), ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 12 dicembre 2016, n. 987, che possano rilasciare il titolo di *master* universitario di secondo livello, istituito ai sensi e per gli effetti degli articoli 3, comma 9, e 7, comma 4, del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, avente valore legale nel territorio nazionale.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE

1. Tutti i documenti relativi alla presente procedura sono disponibili e liberamente e incondizionatamente accessibili sul sito *internet* del Ministero dell'istruzione, nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente collegamento ipertestuale: <https://www.miur.gov.it/web/guest/bandi-di-gara-e-contratti-all>, oltre che sul Mepa.

ART. 5 – RICHIESTA CHIARIMENTI

1. Tutte le istituzioni interessate possono far pervenire, entro le ore 15.00 del giorno 12 ottobre 2020 al Ministero dell'istruzione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio IV, eventuali richieste di chiarimenti relative agli aspetti amministrativi e procedurali, nonché agli aspetti tecnici relativi all'erogazione dei servizi oggetto della presente procedura, attraverso il canale "Comunicazioni" previsto dal sistema di *e-Procurement* della pubblica amministrazione per la presente selezione.

ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono partecipare al presente avviso solo le istituzioni di cui all'articolo 3, che risultino in possesso, in analogia con le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito, d.lgs. n. 50 del 2016), dei requisiti e delle condizioni minime di partecipazione di seguito indicate:

A. Requisiti di ordine generale e morale/assenza di motivi di esclusione (articolo 80 del d.lgs. n. 50 del 2016).

B. Requisiti di capacità tecnica e professionale: al fine di assicurare la necessaria esperienza nello svolgimento del servizio formativo rivolto al personale scolastico, le istituzioni devono aver organizzato, nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione della presente selezione, *master* universitari sui temi dell'innovazione digitale nelle istituzioni scolastiche ovvero corsi di formazione sui temi del *management* e dell'innovazione nelle istituzioni scolastiche. Per la verifica dei requisiti di capacità tecnica e professionale, è necessario allegare alla domanda di partecipazione di cui al successivo articolo 7 un sintetico documento nel quale indicare, per ogni edizione di *master* universitario o corso di formazione svolto, i seguenti elementi: oggetto e sintetica descrizione del corso e del piano formativo e numero dei partecipanti.

ART. 7 – DOCUMENTI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

1. I soggetti partecipanti devono inviare, pena la non ammissione alla procedura, nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma Mepa, in analogia con la disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 50 del 2016, n. 3 (tre) buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa richiesta, l'offerta tecnica e l'offerta economica. In particolare:

“**A – Documentazione amministrativa**”;

“**B – Offerta tecnica**”;

“**C – Offerta economica**”.

Nel plico telematico “**A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” il soggetto partecipante deve trasmettere, tramite la piattaforma Mepa, la documentazione di seguito indicata:

1) **domanda di partecipazione**. La domanda di partecipazione, comprensiva dei dati dell'istituzione universitaria concorrente, è redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato (**Allegato 1**) al presente avviso pubblico, dovendosi in ogni caso rendere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni in tale modello riportate.

L'amministrazione committente può chiedere ai partecipanti, in qualunque momento della procedura comparativa, la documentazione a supporto delle dichiarazioni rese.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta nel rispetto di quanto stabilito dal decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della predetta imposta, del valore di **euro 16,00**, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi dell'amministrazione committente (campo 5: Ministero dell'istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio IV – Autorità di gestione, Viale Trastevere, n. 76/A – 00153, Roma (RM), C.F. 80185250588);

- del codice ufficio o ente (campo 6: Z30S9Z); del codice tributo (campo 11: 456T) e descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – Richiesta di Offerta sul Mepa per l'affidamento di un Servizio di formazione per dirigenti scolastici”).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'amministrazione committente, entro il termine di presentazione dell'offerta, attraverso il Mepa, nell'apposita sezione “comprova imposta di bollo”, copia informatica dell'F23.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da altro soggetto da quest'ultimo delegato.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. In caso di sottoscrizione da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante, alla domanda di partecipazione deve essere allegato il documento di riconoscimento del delegante, del soggetto delegato firmatario della domanda di partecipazione e del documento di delega.

- 2) **dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva**: di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016, per il caso in cui il concorrente risulti affidatario.
- 3) **PASSOE**: documento che attesta che il soggetto partecipante può essere verificato, ai fini del possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del d.lgs. n. 50 del 2016, tramite *AVCPass* ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del medesimo d.lgs. n. 50 del 2016.

I documenti contenuti nel plico telematico “A” non dovranno contenere alcun elemento o riferimento all'offerta tecnica o economica, pena l'esclusione dalla procedura.

N.B.: tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul portale dell'Autorità nazionale anticorruzione (<https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il plico telematico “**B – OFFERTA TECNICA**”, a pena di esclusione, deve contenere un documento della dimensione massima di **10 cartelle**, con testo in carattere *Times New Roman* corpo 12, interlinea singola, margini “normale” (superiore 2,5 cm, inferiore/destra/sinistra 2 cm), secondo la modalità che segue:

- 1) **descrizione del master** e della propria proposta progettuale in rapporto all'oggetto del capitolato, comprensivo delle seguenti informazioni: *a)* denominazione del *master* e il suo livello; *b)* individuazione dei settori scientifico-disciplinari che caratterizzano le attività formative; *c)* requisiti di accesso e modalità di selezione per l'ammissione al corso; *d)* Dipartimento di riferimento; *e)* obiettivi formativi del *master* e risultati di apprendimento attesi; *f)* numero di crediti formativi universitari assegnati per ciascuna attività formativa e per la prova finale; *g)* metodologie tecniche e strumenti proposti per lo svolgimento del *master* relativamente alle diverse linee descritte nel capitolato, evidenziando soluzioni e proposte innovative; *h)* numero di dirigenti scolastici ammessi; *i)* numero di ore di svolgimento in presenza del *master*, garantendo almeno il 10% delle ore complessive; *l)* eventuali convenzioni con enti pubblici e privati o altre istituzioni universitarie nazionali o straniere con l'indicazione degli specifici moduli e/o attività svolte con l'ausilio di soggetti terzi; *m)* presenza di eventuali verifiche intermedie di profitto e modalità di svolgimento della prova finale; *n)* previsione, al termine del corso, della compilazione, in forma anonima, da parte dei corsisti, di una scheda relativa al gradimento, efficacia e utilità del *master* in relazione agli obiettivi previsti; *o)* sede del corso e della segreteria del *master*;
- 2) **cronoprogramma complessivo del master**: minimo 1.500 ore, ripartite in almeno un anno accademico, comprensivo della data di inizio e fine lezioni e del calendario didattico, frequenza minima al *master* da parte del corsista per la validità del titolo ed eventuale possibilità di recupero delle ore non frequentate;

- 3) **descrizione della composizione dei docenti** che sarà utilizzato per le lezioni del *master*. In particolare, l’offerta tecnica dovrà fornire le seguenti indicazioni: qualifiche professionali, titoli di studio, esperienze professionali, generali e specifiche, espresse in anni nelle materie oggetto della funzione di riferimento e l’impegno orario *pro-capite* previsto per ciascun professionista proposto, descrizione dettagliata dei ruoli e dei compiti dei docenti coinvolti nel corso rispetto a quanto previsto nel capitolato, specificando i docenti di ruolo e i docenti a contratto e i *tutor* d’aula;
- 4) **elementi migliorativi e aggiuntivi** al fine di garantire la migliore qualità del corso di *master* rispetto alle indicazioni fornite dal capitolato.

All’offerta tecnica possono essere allegati i *curricula vitae* dei docenti proposti con le **generalità oscure e privi di documento di identità**. Solo al momento della stipula del contratto, i suddetti *curricula* dovranno essere presentati completi delle generalità e accompagnati da un documento di riconoscimento in corso di validità.

La documentazione relativa all’offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da persona da quest’ultimo delegata.

L’offerta tecnica non deve indicare alcun elemento o riferimento all’offerta economica, pena l’esclusione dalla fase della valutazione.

Nel plico telematico “**C – OFFERTA ECONOMICA**” deve essere contenuta, a pena di esclusione, l’offerta economica, con l’indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo offerto, secondo le modalità indicate nel fac- simile “Offerta economica” generato automaticamente dal sistema di *e-Procurement* della pubblica amministrazione. Nella presente procedura è utilizzata la funzione Mepa “VALORI AL RIBASSO”.

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l’offerta economica è pari a 2. L’offerta non può essere condizionata, plurima, parziale o in aumento.

ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. Le istituzioni invitate a partecipare alla procedura di cui all’oggetto dovranno presentare la propria offerta avvalendosi del sistema di *e-Procurement* della pubblica amministrazione, sottoscrivendo a mezzo di firma digitale i documenti richiesti, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **16 ottobre 2020**.
2. L’offerta così presentata deve avere validità per 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.
3. Le istituzioni invitate a partecipare al presente affidamento possono presentare offerta purché siano già abilitati ad operare sul Mepa al momento della presentazione dell’offerta.

ART. 9 – SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La selezione è effettuata da una commissione di valutazione appositamente nominata a seguito della scadenza del termine di cui al precedente articolo 8, composta da almeno tre componenti, di cui un presidente.
2. Il criterio prescelto per l’affidamento del servizio è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, determinato in base ai seguenti elementi ponderali di valutazione:

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Offerta tecnica | fino ad un massimo di punti 75 (settantacinque); |
| 2. Offerta economica | fino ad un massimo di punti 25 (venticinque). |

2. Risulterà affidataria il soggetto che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica.

3. Il punteggio di valutazione per ciascuna offerta a-esima presentata $P_{tot}(a)$, sarà infatti determinato dalla sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi, come riassunto in tale formula:

$$P_{tot}(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]^1$$

1) Offerta tecnica max. 75/100.

Per l'attribuzione del punteggio per l'offerta tecnica (OT) prodotta da ciascun concorrente, gli elementi (criteri, sottocriteri) di valutazione, con peso/punteggio massimo totale pari a 75, sono i seguenti:

CRITERIO	SOTTOCRITERIO	P MAX DEL SOTTO-CRITERIO	P MAX DEL CRITERIO
A. QUALITÀ E ADEGUATEZZA DEL PROGETTO E METODOLOGIE PROPOSTE	A1 – completezza e chiarezza della proposta didattica e cronoprogramma delle attività formative delle attività	13	53
	A2 – metodologia delle attività formative	15	
	A3 – coerenza del percorso formativo con le finalità del presente avviso	15	
	A4 – innovatività ed applicabilità dei contenuti al contesto scolastico	10	
B. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	B1 – descrizione delle modalità di organizzazione del servizio con particolare riferimento alla modalità di erogazione delle attività didattiche e agli strumenti di supporto	5	12
	B2 – composizione e articolazione dello staff docente proposto	7	
C. ELEMENTI MIGLIORATIVI	C1 – pertinenza, coerenza e funzionalità dei servizi aggiuntivi	4	10
	C2 – numero destinatari aggiuntivi rispetto al numero minimo previsto dal Capitolato - da 1 a 5 destinatari aggiuntivi: 1 punto - da 6 a 10 destinatari aggiuntivi: 2 punti - da 11 a 15 destinatari aggiuntivi: 4 punti - da 16 destinatari aggiuntivi: 6 punti	max. 6	

La valutazione degli elementi di natura qualitativa indicati nei precedenti criteri A, B e C è determinata sulla base della media dei valori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In dettaglio, per singola offerta e per ciascun elemento/criterio individuato, ciascun membro della commissione attribuirà un valore compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:

Ottimo	Buono	Sufficiente	Mediocre	Insufficiente	Non adeguato
1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti si procederà, per ciascun *sub* criterio, a trasformare i coefficienti attribuiti in punteggi definitivi riportando ad 1 il valore più

¹ $P_{tot}(a)$ = punteggio totale di valutazione dell'offerta (a); W_i = peso/punteggio previsto per l'elemento/criterio (i); $V(a)_i$ = coefficiente attribuito dalla commissione giudicatrice relativo alla prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento/criterio (i) e variabile tra 0 e 1; $\sum n$ = sommatoria dei diversi punteggi risultanti per ogni elemento/criterio; n = numero totale degli elementi/criteri.

alto attribuito e proporzionando a quello il valore attribuito alle altre offerte e, infine, moltiplicando il risultato così ottenuto per il punteggio corrispondente.

Il punteggio minimo richiesto per l'offerta tecnica è 40 punti sui 75 previsti, al di sotto dei quali non si darà luogo all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

2) Proposta economica max. 25/100.

Per quanto riguarda il prezzo, secondo le indicazioni fornite dalle linee guida n. 2 dell'Anac, il coefficiente è attribuito, automaticamente dal Mepa, sulla base della seguente formula "bilineare" (o lineare "spezzata" sulla media):

C_i (per $A_i \leq A$ soglia) = $X * A_i / A$ soglia

C_i (per $A_i > A$ soglia) = $X + (1,00 - X) * [(A_i - A$ soglia) / (A max - A soglia)]

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A max = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = 0,90.

4. Il punteggio finale utile ai fini dell'affidamento è uguale alla somma dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.
5. Qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più offerte viene data priorità al progetto con il prezzo più basso. Persistendo la situazione di parità si procederà al sorteggio.
6. Terminato l'esame delle offerte pervenute, il Mepa provvede automaticamente alla formazione della graduatoria che sarà approvata dall'amministrazione committente.

ART. 10 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- carenza dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 3 e 6 del presente avviso;
- offerta pervenuta oltre il termine perentorio stabilito dal presente avviso;
- offerta presentata con modalità difformi da quanto previsto dal presente avviso o sottoscritta da soggetti diversi dal rappresentante legale dell'ente o da persona da quest'ultimo delegata;
- offerta economica alla pari o in aumento, plurima, condizionata o espressa in modo indeterminato o per persona da nominare o contenente riserve e/o comunque difforme dalle prescrizioni di cui al presente avviso;
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- ogni altro caso previsto dalla normativa vigente.

ART. 11 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione di dati personali", così come integrato dalle disposizioni attuative al regolamento UE 2016/679, si provvede all'informativa facendo presente che i dati personali forniti dai soggetti concorrenti saranno raccolti e conservati dal responsabile del procedimento.
2. Il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del

contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione. Con riferimento all'affidatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.
4. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al d.lgs. n. 196 del 2003.
5. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del regolamento UE 2016/679. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del Ministero dell'istruzione, con sede in Roma, viale Trastevere 76/a, titolare del trattamento.
6. Tutta la documentazione presentata dai concorrenti per la partecipazione alla selezione non sarà restituita, ma conservata agli atti del Ministero dell'istruzione.

ART. 12 – ALTRE INFORMAZIONI E PRECISAZIONI

1. L'amministrazione si riserva, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, la facoltà di revocare in qualsiasi momento la presente procedura selettiva, di non pervenire all'affidamento e di non stipulare il contratto. Inoltre, l'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere e/o interrompere i lavori della commissione di valutazione, senza pregiudizio della regolarità della procedura.
2. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga un'unica offerta.
3. In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'affidatario, il Ministero dell'istruzione si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo classificato.

IL DIRETTORE GENERALE

Simona Montesarchio

