



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

IL CAPO DIPARTIMENTO

- VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, con particolare riferimento all'art. 20, comma 4;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei Conti il 4.2.2021, al n. 216;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4 febbraio 2021, al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 173 del 10 febbraio 2020 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28 maggio 2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31 marzo 2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

- VISTO il D.L. 9 gennaio 2020, n. 1 convertito con legge 5 marzo 2020, n. 12, concernente "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca", ed in particolare quanto disposto dall'art. 4;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione, ed in particolare quanto indicato dall'art. 6;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 6 del 5 gennaio 2021 di individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 912 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, fog. n. 302 con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;
- VISTO l'avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio X dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna prot.n. 303 del 7 gennaio 2022, da conferire ai sensi del comma 5 dell'art. 61 del C.C.N.L. ex Area I della Dirigenza del 21 aprile 2006, pubblicato sui siti istituzionali;
- CONSIDERATO che è pervenuta una manifestazione di disponibilità, da parte del dott. Paolo BERNARDI, dirigente amministrativo a tempo determinato presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, con incarico conferito ai sensi del comma 5bis dell'art. 19 del D.L.gs. 165/2001;
- VISTO il D.P.R. del 18 giugno 2021, con cui lo scrivente è stato nominato Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione;
- CONSIDERATO che è vacante il posto di direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;
- VISTO l'art. 3, comma 3 del D.P.C.M. 166/2020, che prevede che gli Uffici scolastici regionali dipendono funzionalmente dai capi dei dipartimenti in relazione alle specifiche materie da trattare;
- VISTE le considerazioni dello scrivente in ordine alla domanda pervenute, di cui alla relazione prot.n. 2256 del 31 gennaio 2022;
- VISTO il curriculum vitae del dott. Paolo BERNARDI;
- RITENUTO di poter conferire al dott. Paolo BERNARDI l'incarico di reggenza dell'Ufficio X dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, nonché ai sensi dell'art. 61 del C.C.N.L. ex area I della Dirigenza del 21 aprile 2006, al dott. Paolo BERNARDI, dirigente scolastico di ruolo, con incarico di dirigente amministrativo a tempo determinato, è conferito l'incarico di reggenza dell'Ufficio X dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna – ambito territoriale di Ravenna del Ministero dell'Istruzione.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dott. Paolo BERNARDI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
 - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 3 del D.M. del prot.n. 912 del 18 dicembre 2014;
 - b) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il dott. Paolo BERNARDI provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

Il dott. Paolo BERNARDI dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata di sei mesi, a decorrere dalla data del presente provvedimento.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

Il Capo Dipartimento
Jacopo Greco