

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|---------------------------|---|
| Nome e cognome | Pasquale De Feo |
| Data di nascita | 10/07/1974 |
| Amministrazione | Ministero dell'Istruzione |
| Qualifica | Dirigente II fascia |
| Incarico attuale | Direzione generale personale scolastico -Ufficio I- Affari generali e personale - Risorse finanziarie e contabilità |
| Numero di telefono | 06 5849 3754 |
| E mail | pasquale.defeo2@istruzione.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| Titolo di studio | Diploma di Laurea, con lode, in Giurisprudenza |
| Altri titoli di studio e professionali | Master Universitario di secondo livello in Diritto del lavoro, sindacale e legislazione sociale. Pratica legale Abilitazione all'esercizio della professione forense Abilitazione all'insegnamento di materie giuridiche ed economiche |

| | |
|---|---|
| | <p>Vincitore del 5° Corso Concorso SNA (ex SSPA) per dirigenti di II fascia</p> |
| <p>Esperienze professionali presso Ministero Istruzione Università e Ricerca</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Dirigente “<i>Ufficio II-Risorse Finanziarie. Ordinamenti scolastici. Politiche formative</i>” dell’USR Molise (ottobre 2014-aprile 2015) -Dirigente Ufficio II U.S.R. Molise <i>Risorse finanziarie, Contratti e convenzioni, Contenzioso, Disciplinare e servizi economici</i> (aprile 2015-settembre 2020) -Dirigente reggente “<i>Ufficio IV- USR-Molise- Ambito territoriale di Isernia</i>” (giugno-dicembre 2015). -Dirigente reggente “Ufficio I-USR Lazio” alternando incarichi di titolarità e reggenza dal 21 aprile 2018 e ad oggi in corso con scadenza 5 maggio 2022.. -Coordinamento Commissione concorso docenti per la regione Molise nel 2016 -Responsabile del processo di strutturazione della gestione documentale per l’USR Molise. -Presidente della Commissione per la valutazione dei progetti di Alternanza scuola-lavoro per la regione Molise. -Coordinatore dello staff regionale per la valutazione dei dirigenti scolastici regione Molise; Componente gruppo di lavoro presso il Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, in materia di “applicazione alla istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e d.lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016” -Componente di varie commissioni per la valutazione delle manifestazioni di disponibilità per il conferimento di incarichi dirigenziali ai sensi dell’articolo 19, comma 5 bis e comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001. -in qualità di dirigente dell’Ufficio I è Responsabile Acquisti Stazione Appaltante per l’U.S.R. Lazio e U.S.R. Molise. -Dirigente delegato per la sicurezza sui luoghi di lavoro per gli Uffici dell’U.S.R. Lazio ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008. -Componente della task force costituita presso il M.I.U.R per il coordinamento del contenzioso; |

| | |
|--|---|
| | <p>-City manager per la Direzione generale dell'U.S.R. Lazio</p> <p>- Delegato all'esercizio del potere di spesa per i capitoli oggetto del decentramento da parte dell'Amministrazione centrale ai sensi dell'art. 34-quater della legge n. 196/2009.</p> |
| Altre esperienze professionali | INPS-Direzione generale-Funziario area C (dicembre 2002-ottobre 2014) |
| Capacità e competenze personali | <p>Buona conoscenza lingua inglese, scritta e parlata</p> <p>Buone capacità nell'utilizzo dei principali sistemi operativi e delle relative applicazioni informatiche</p> |
| Altro | <p><u>Nell'ambito del Corso-concorso presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione ha seguito il modulo formativo di drafting-normaivo</u></p> <p><u>Nella qualità di funzionario Area C dell'INPS ha collaborato alla redazione di circolari interpretative in applicazione delle più importanti disposizioni in materia previdenziale.</u></p> <p>Pubblicazioni su riviste scientifiche in materia di diritto previdenziale</p> <p>Relazioni in convegni e seminari in materia di diritto previdenziale</p> <p>Project work su "Open data" del Ministero del Lavoro</p> |
| Data di compilazione | 21 aprile 2023 |

Il sottoscritto dichiara ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.

Firma

Pasquale De Feo