



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

UFFICIO I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politica scolastica

Il Dirigente: dott.ssa Esterina Lucia Oliva

Bari,

- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*;
- VISTI il C.C.N.L. dell'Area I della dirigenza per il quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto il 21/4/2006, nonché il C.C.N.L. dell'Area I della dirigenza per il quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016 - 2018, sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva del Ministro dell'Istruzione n. 5 del 05/01/2021, registrata alla Corte dei Conti il 04/2/2021, n. 216, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28 maggio 2021 di adozione del Piano della Performance 2021 – 2023
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31 marzo 2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, recante il *“Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”*;
- VISTO il D.M. del 18 dicembre 2014, n. 921, registrato alla Corte dei Conti il 27/1/2015, fg.305, concernente *“Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia”*;



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

UFFICIO I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politica scolastica

- VISTO** l'Avviso pubblico contestuale, prot. n. 18454 dell'11 maggio 2022, relativo alla procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di funzione dirigenziale non generale e, in caso di mancata assegnazione, di un incarico di reggenza presso l'Ufficio IV (Ambito Territoriale di Brindisi) dell'U.S.R. per la Puglia, pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 *bis* del d.lgs. 165/2001;
- VISTO** il decreto, prot. n. 21048 del 25 maggio 2022, con il quale è stata costituita la Commissione per la valutazione comparativa dei *curricula* inviati dai dirigenti interessati, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui al citato Avviso;
- VISTI** gli esiti della citata procedura di valutazione, come risultanti dai verbali redatti dalla Commissione di cui sopra e constatata la regolarità dei lavori;

DECRETA

Art.1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa DI NOIA Angela Tiziana, nata a Conversano (Bari) il 30 gennaio 1974 - C.F. DNINLT74A70C975S è attribuito l'incarico di reggenza presso l'Ufficio IV (Ambito Territoriale di Brindisi) dell'U.S.R. per la Puglia.

Alla dott.ssa DI NOIA Angela Tiziana è, altresì, attribuita, ai sensi dell'art.5 ter della legge n.16 del 27/02/2002, la titolarità della contabilità speciale e, ai sensi della legge n.908/60, della contabilità mediante sistema SICOGE, per la gestione delle risorse finanziarie assegnate all'Ufficio IV (Ambito Territoriale di Brindisi);

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa DI NOIA Angela Tiziana, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio dal D.M. prot. n. 921 del 18/12/2014 ed in particolare:
 - a) la concertazione con il Direttore generale su tutte le problematiche da rappresentare eventualmente al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
 - b) l'adozione, nei settori di competenza, delle scelte migliori per incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico, per favorire i rapporti con i destinatari dei servizi, consolidare e diffondere nell'ambito del personale dipendente la cultura dell'auto valutazione in funzione della soddisfazione dell'utenza;
 - c) il riscontro tempestivo e completo a tutte le richieste di informazioni fatte dalla Direzione generale (casi controversi, interrogazioni parlamentari, etc.), esprimendo la personale valutazione del caso;



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

UFFICIO I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politica scolastica

- d) l'osservanza puntuale e proficua delle direttive emanate per il settore di competenza e dei termini di scadenza previsti;
 - e) gli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali la dott.ssa DI NOIA Angela Tiziana provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa DI NOIA Angela Tiziana dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del d.lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art.1 ha durata di sei mesi a decorrere dal 26 giugno 2022.

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa DI NOIA Angela Tiziana, in relazione all'incarico conferito, sarà definito in sede di contrattazione integrativa nazionale della retribuzione di risultato ai dirigenti di II fascia per l'anno 2022.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso a norma dell'art.63 del D.lgs. n.165/2001. Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

Giuseppe Silipo

Al MEF Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari rts-ba.rgs@pec.mef.gov.it

Alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti di Bari puglia.controllo@corteconticert.it