



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei Conti il 4/02/2021 al n. 216, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4/02/2021 al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale 5 maggio 2021, n. 150, con cui è adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28/5/2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31/03/2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 911 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 301, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- VISTO il Decreto n. 11 del 6 marzo 2015 del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane finanziarie e strumentali con il quale si è proceduto alla graduazione degli uffici e delle funzioni dirigenziali di livello non generale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il proprio decreto n. 16593 del 24/07/2018 con il quale si è proceduto, con decorrenza dal 24/07/2018 al 23/07/2021, al conferimento dell'incarico di dirigente con funzione ispettiva tecnica, di consulenza, studio e ricerca presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania alla dott.ssa Paola Di Natale;
- TENUTO CONTO che il 23/07/2021 avrà termine l'incarico conferito con il citato decreto n. 16593 del 24/07/2018;
- VISTO l'avviso prot. n. 18871 del 20/05/2021, pubblicato sul sito istituzionale di questo Ufficio scolastico regionale e sul sito web dello stesso Ministero, di disponibilità di n. 13 posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento di funzioni tecnico-ispettive presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, di cui 6 con sufficiente specializzazione (posizione retributiva D) e 7 con media specializzazione (posizione retributiva C);
- VISTO il proprio decreto prot. n. 20834 del 07/06/2021 con il quale si è costituita la Commissione per la valutazione delle candidature pervenute a seguito dell'avviso prot. n. 18871 del 20/05/2021;
- VISTO il verbale del 09/06/2021 di comparazione tra i curricula degli aspiranti che hanno inviato domanda a seguito del citato avviso prot. n. 18871 del 20/05/2021;
- VISTA la domanda dell'interessata pervenuta entro il termine previsto dal predetto avviso;
- TENUTO CONTO del curriculum vitae e dell'esperienza pregressa specifica dell'interessata in relazione all'incarico da conferire;
- VISTA la dotazione organica dei dirigenti con funzione tecnica prevista dal citato D.M. del 18/12/2014;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 10, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Paola Di Natale, nata il 17/07/1960 a Napoli, dirigente di ruolo, è conferito l'incarico di dirigente con funzione ispettiva tecnica, di consulenza, studio e ricerca con media specializzazione (posizione retributiva C) presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania del Ministero dell'Istruzione.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Paola Di Natale, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà il corretto e puntuale espletamento delle funzioni e dei compiti previsti dal D.M. del 18/12/2014 per i dirigenti con funzioni tecniche per la progettazione e il supporto dei processi formativi ed in particolare per:
  - a. gli ordinamenti, programmi, orientamenti e curricula delle istituzioni scolastiche;
  - b. l'autonomia scolastica, valutazione degli apprendimenti e ricerca sugli standard di qualità;
  - c. la parità scolastica e vigilanza sulle istituzioni scolastiche non statali e straniere;
  - d. il Progetto aree a rischio e didattiche speciali;
  - e. il monitoraggio qualitativo dei POF nelle istituzioni scolastiche dell'infanzia, della primaria e secondarie di primo grado;
  - f. l'Autonomia di Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo: consulenza e assistenza alle istituzioni scolastiche dell'infanzia, della primaria e secondarie di primo grado;
  - g. la formazione iniziale e continua, aggiornamento, ricerca sugli standard di qualità e monitoraggio delle iniziative rivolte al personale docente delle istituzioni scolastiche dell'infanzia, della primaria e secondarie di primo grado;
  - h. gli obiettivi di trasparenza di cui al Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Paola Di Natale provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

Art.3

Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Paola Di Natale dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha la durata di anni tre a decorrere dal 24/07/2021 e scadenza 23/07/2024.

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Paola Di Natale, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra la medesima e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice  
dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse