



Ministero dell'istruzione e del merito

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale*

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n. 300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il D.L. n. 1 del 9/01/2020, recante “*Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università' e della Ricerca*”, convertito con legge n. 12/2020;
- VISTO il D.P.C.M. n. 166 del 30/09/2020, recante il “*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione*”;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 922 del 18/12/2014, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recentemente modificato dal D.P.R. 81/2023;
- VISTO il Codice di comportamento del M.I., di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 105 del 26/04/2022;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 175 del 30 giugno 2022 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 del Ministero dell'Istruzione;



Ministero dell'istruzione e del merito

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale*

- VISTO il D. M. n. 52 del 07/03/2022 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il D. M. n. 169 del 28/05/2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;
- VISTO il D.M. n. 127 del 26/05/2022 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 123 del 24/05/2022, con il quale sono state aggiornate le fasce economiche degli Uffici e delle Funzioni dirigenziali non generali del MI;
- VISTO il C.C.N.L., area Funzioni Centrali – triennio 2016-2018, sottoscritto il 9 marzo 2020, in particolare con riferimento alla sezione dirigenti, artt. 42 e seguenti;
- VISTO il C.C.N.L., area Funzioni Centrali – triennio 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2023, in particolare con riferimento alla sezione dirigenti, artt. 23 e seguenti;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali presso il Ministero dell'Istruzione;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021, in materia di rotazione ordinaria del personale del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il decreto n. 186 del 15/09/2023 del M.I.M., registrato dagli organi di controllo, con il quale è stata disposta la ripartizione degli incarichi dirigenziali di livello non generale conferibili ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del d.lgs. 165/ 2001, fra le varie strutture dell'Amministrazione centrale e periferica, confermando per l'USR Sardegna l'attribuzione di n. 2 incarichi;
- RILEVATO che, dal 21 aprile 2024 si determinerà la vacanza dell'Ufficio VI – A.T.P. Sassari per scadenza dell'incarico precedentemente conferito ai sensi dell'art. 19, comma 6 cit;
- RICHIAMATO il proprio avviso n. 1376 del 23/01/2024 di avvio della procedura per il conferimento di n. 1 incarico dirigenziale ai sensi dell'articolo 19, comma 5 o, in caso di mancata assegnazione, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i, di direzione dell'Ufficio VI – A.T.P. di Sassari, fascia economica B, con scadenza delle domande fissata alle 23:59 del 1° febbraio 2024;



Ministero dell'istruzione e del merito

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale*

- RICHIAMATO** il proprio decreto n. 2542 del 12/02/2024 di nomina e convocazione della Commissione per la valutazione delle domande nell'ambito della procedura suddetta;
- VISTO** il verbale della Commissione che, riunitasi il 16 febbraio 2024, ha provveduto a vagliare l'adeguatezza delle manifestazioni di disponibilità pervenute, assegnando ad ogni candidato un punteggio nell'apposita scheda, redatta sulla scorta dei criteri indicati nell'interpello;
- RILEVATO** in particolare che, all'esito della valutazione comparativa suddetta, la candidata che ha ottenuto il maggior punteggio è risultata essere la dott.ssa Anna Maria Massenti, rispetto alla quale la Commissione ha rimesso al Direttore Generale le valutazioni conseguenti, in ragione dell'eventuale applicazione dell'obbligo di rotazione di cui alla direttiva n. 4/2021 citata in premessa;
- TENUTO CONTO** che, il presente incarico dirigenziale è stato oggetto di interpello contemporaneamente all'incarico per l'Ufficio II e per l'Ufficio III di questo U.S.R., i quali, a seguito dell'espletamento delle operazioni di valutazione e conferimento, sono stati attribuiti a dirigenti di ruolo del M.I.M. ai sensi dell'art. 19, comma 5 cit, non soggetti a rotazione obbligatoria, trattandosi per entrambi di secondo rinnovo sui rispettivi uffici;
- TENUTO CONTO**, altresì, che ad esito dell'assegnazione degli incarichi suddetti sull'Ufficio II e sull'Ufficio III, l'unico ufficio per il quale erano stati pubblicati contestualmente gli avvisi di disponibilità rimasto vacante è l'Ufficio VI, rispetto al quale si è dovuto ricorrere all'assegnazione ai sensi dell'art. 19 comma 6 cit, stante l'assenza di domande presentate da dirigenti di ruolo del M.I.M.;
- RAVVISATO** che, la direttiva n. 4/2021, al punto 2.1, ha disposto che la rotazione degli incarichi debba essere programmata annualmente, con specifico atto di indirizzo, con il coinvolgimento del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), delle organizzazioni sindacali e dei Referenti per la corruzione centrali e territoriali, così come individuati nel PTPCT;
- RILEVATO** altresì che, l'unico atto di indirizzo sinora adottato dal M.I.M., di programmazione della rotazione suddetta, è il n. 227 del 22 luglio 2021, la cui portata applicativa è stata limitata all'anno 2021;
- CONSIDERATO** che, per il conferimento dell'incarico è comunque necessario tener conto dell'attitudine e della capacità professionale del dirigente in relazione agli



Ministero dell'istruzione e del merito

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale*

obiettivi prefissati, anche in presenza dell'astratta configurabilità dell'applicazione del principio di rotazione, nonché dei vincoli di natura oggettiva, correlati alle peculiari caratteristiche della struttura amministrativa, di cui al paragrafo 2.3 della direttiva 4/2021;

- CONSIDERATO** altresì il criterio della gradualità per l'applicazione della misura della rotazione, al fine di assicurare il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, esplicitato dalla direttiva ministeriale citata;
- RITENUTO** che, la grande esperienza professionale e competenza di settore acquisita dalla dott.ssa Anna Maria Massenti, come evincibile dal notevole divario di punteggio alla stessa attribuito dalla Commissione adita rispetto alle altre candidature presentate, unitamente alla sua profonda conoscenza delle problematiche e del contesto ambientale nel quale si trova l'A.T.P. di Sassari, consentano di preservare l'efficienza e continuità dell'azione amministrativa che, invero, potrebbe essere minata dall'attribuire tale incarico ad eventuali altri interessati sprovvisti di tale caratura professionale, anche tenuto conto dell'assenza di manifestazioni di disponibilità da parte di dirigenti amministrativi del M.I.M. di cui si è anzidetto;
- RICHIAMATO** il proprio decreto n. 3477 del 22/02/2024, con il quale il Direttore Generale, recependo le determinazioni della Commissione di valutazione, ha individuato la dott.ssa Anna Maria Massenti quale designata per l'assegnazione dell'incarico di direzione dell'Ufficio VI – ATP Sassari;
- ACQUISITE** le dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità prodotte dalla candidata designata;
- ACQUISITA** l'accettazione della designata (prot. 3531 del 22/02/2024) a ricoprire l'incarico suddetto, correlata dalla dichiarazione relativa al conflitto di interessi ex art. 17 del D.M. 105/2022;
- RITENUTO** tutto ciò considerato, necessario attribuire l'incarico di direzione dell'UFFICIO VI, A.T.P. di Sassari, alla dott.ssa Anna Maria Massenti, ai sensi dell'art. 19, comma 6 del d.lgs. 165/2001;

D E C R E T A



Ministero dell'istruzione e del merito

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale*

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, **comma 6** del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa **Anna Maria MASSENTI**, funzionario di ruolo (Area III) dell'USR Sardegna, è conferito l'incarico di direzione dell'**Ufficio VI – Ufficio Scolastico Provinciale di Sassari** dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

La dott.ssa Anna Maria Massenti, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà l'espletamento delle funzioni e dei compiti previsti per il menzionato Ufficio nell'art. 3 del D.M. 922 del 18/12/2014, nonché gli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024 e successivi aggiornamenti.

Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Anna Maria Massenti provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Anna Maria Massenti, dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 21 aprile 2024.



Ministero dell'istruzione e del merito

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale*

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Anna Maria Massenti, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale, da stipularsi tra la medesima e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

Francesco Feliziani