



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>TIZZANINI GIACOMO</b>
Telefono	<b>055 2725290</b>
E-mail	<b>giacomo.tizzanini@istruzione.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19 MAGGIO 1972

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

<b>Date</b>	Dal 07/02/2020 a tutt'oggi
Datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione – Viale T rastevere ROMA
Settore	Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro Esperto – Consigliere del sottosegretario di stato MI
Principali mansioni e responsabilità	<p>DM 69 del 07/02/2020, ai sensi dell'articolo 9, comma del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 ottobre 2019, n. 155, il quale stabilisce che il Ministro possa individuare "esperti o consulenti di alta professionalità o specializzazione nelle materie di competenza del Ministero e in quelle giuridico-amministrative di management e di analisi e definizione delle politiche pubbliche, desumibili da specifici attestati culturali e professionali"</p> <p>Attività di analisi, studio e programmazione nelle tematiche relative al sistema educativo di istruzione e formazione, ivi comprese le azioni connesse all'edilizia scolastica e all'innovazione</p> <p>Ho svolto, fra le altre, le seguenti attività connesse all'incarico di consigliere esperto:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Collaborazione all'iter di conversione, per la parte di interesse MI, del DL 162/2019 convertito con modificazioni legge 8/2020 (Proroga termini)</li><li>• Collaborazione all'iter di conversione, per la parte di interesse MI, del DL 1/2020 convertito con modificazioni legge 12/2020 (Istituzione dei due ministeri MI –MUR)</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di interesse MI, del DL 9/2020 (in corso di conversione)</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di interesse MI, del DL 18/2020 (Cura Italia). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto (in corso)</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo del DL 22/2020 (decreto termine anno scolastico ed esami di stato). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto (in corso)</li><li>• Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico per l'attuazione delle disposizioni legate all'emergenza COVID-19</li><li>• Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico per l'attuazione della didattica a distanza in relazione all'emergenza COVID-19</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione dell'Ordinanza ministeriale 197/2020 (Modalità di costituzione e di nomina delle commissioni dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020)</li></ul>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico, in collaborazione con la DG competente, per gli interventi di edilizia scolastica</li></ul>
<b>Date</b>	Dal 23/09/2019 all'emanazione del DM 69/2020
Datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Università e – Viale Trastevere ROMA
Settore	Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro Esperto – Consigliere del sottosegretario di stato MIUR
Principali mansioni e responsabilità	<p>DM 964 del 21/10/2019, ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 aprile 2019, n. 48, il quale stabilisce che il Ministro possa individuare "esperti o consulenti di particolare professionalità o specializzazione nelle materie di competenza del Ministero e in quelle giuridico-amministrative, desumibili da specifici attestati culturali e professionali"</p> <p>Attività di analisi, studio e programmazione nelle tematiche relative al sistema educativo di istruzione e formazione, ivi comprese le azioni connesse all'edilizia scolastica e all'innovazione</p> <p>Ho svolto, fra le altre, le seguenti attività connesse all'incarico di consigliere esperto:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo del DL 126/2019 (Decreto scuola). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto (l. 159/2019)</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza MIUR, della legge di bilancio per il 2020 ; collaborazione all'iter di approvazione della legge (l. 160/2019)</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza MIUR, del DL 162/2019 (proroga termini)</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza, del DL 1/2020 (Istituzione dei due ministeri MI –MUR)</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del DM 1160/2019 (Decreto di riparto – anno 2019 – del Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione per le bambine e per i bambini in età compresa dalla nascita sino ai sei anni di cui al d.lgs 65/2017)</li><li>• Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico, in collaborazione con la DG competente, per gli interventi di edilizia scolastica</li><li>• Partecipazione alla cabina di regia nazionale per l'edilizia scolastica (MI, ANCI, UPI, Conferenza delle Regioni) e all'osservatorio nazionale edilizia scolastica</li></ul>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

**Date**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

*Principali mansioni e responsabilità*

01/08/2017 – a tutt'oggi

Ufficio scolastico regionale per la Toscana – Via Mannelli, 113 - 50136 FIRENZE  
Istruzione

Dirigente tecnico (DDG USR TOSCANA n.757 del 31/05/2017 – n.165 del 21/05/2020)

Oltre alle normali funzioni connaturate al ruolo tecnico ispettivo, ho svolto in particolare le seguenti attività:

- Coordinatore Cantiere scuola Toscana – Tavolo regionale avvio a.s. 2020/2021
- Supporto alla task force USR Toscana per l'emergenza COVID-19
- Membro della commissione di valutazione istituita con DD USR Toscana n.353 del 01/08/2019 incaricata della selezione dei candidati per il conferimento dell'incarico di Coordinatore regionale di Educazione motoria, fisica e sportiva
- Membro della commissione di valutazione istituita con DD USR Toscana n. 283 del 25/05/2019
- Coordinatore del gruppo di coordinamento regionale "SCUOLADIGITALE" istituito con DD USR Toscana n.172 del 09/04/2019
- Componente indicato dal DG USR Toscana con atto n. 4074 del 28/03/2019 per la Cabina di regia di Regione Toscana finalizzata al Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai sei anni
- Membro della commissione di valutazione istituita con DD USR Toscana n. 52 del 22/02/2019
- Gruppo di lavoro interistituzionale per l'attuazione e il supporto all'applicazione del decreto legge 73/2017 convertito con modificazioni dalla legge 119/2017 (obbligo vaccinale)
- Coordinatore di 3 NEV – nuclei esterni di valutazione – valutazione esterna delle scuole (INVALSI) - 2019
- Coordinatore di 3 nuclei di valutazione dei dirigenti scolastici - 2017
- Coordinatore di 1 nucleo di valutazione dei dirigenti scolastici – 2018
- Coordinatore di 1 nucleo di valutazione dei dirigenti scolastici – 2019
- Collaborazione alle attività di formazione per i docenti
- Svolgimento di incarichi ispettivi di particolare delicatezza
- Svolgimento di attività di vigilanza scuole paritarie
- Svolgimento formazione specifica su esami di stato
- Svolgimento conferenze di servizio presidenti commissioni esami di stato
- Accertamento ispettivo propedeutico al riconoscimento di ente di formazione accreditato MIUR
- Svolgimento di vigilanza, consulenza e supporto allo svolgimento degli esami di stato
- Verifica ispettiva per i docenti in ripetizione dell'anno di prova
- Svolgimento azioni connesse alle previsioni del DPR 80/2013
- Coordinamento e diffusione delle iniziative promosse da USR Toscana in occasione della Fiera DIDACTA 2019
- Organizzazione di un evento USR Toscana rivolto agli animatori digitali presso la Fiera DIDACTA 2019
- Attività di consulenza e supporto alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell'amministrazione
- Componente della commissione per la valutazione degli avvisi pubblici di selezione prot. 6940/2017 e 6941/2017 emanati dal dirigente scolastico ISIS "Leonardo da Vinci"
- Relatore a convegni e seminari locali, regionali e nazionali

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

<b>Date</b>	04/11/2017 – 30/05/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Ufficio scolastico regionale per la Toscana – Ufficio X - Ambito territoriale di Pisa
Tipo di impiego	Istruzione
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	<p>Dirigente reggente USR Toscana - Ufficio X - Ambito territoriale di Pisa (DD USR Toscana 1747 del 6/10/2017 - DD USR Toscana 907 del 19/4/2018 - DD USR Toscana 1805 del 23/10/2018; DD USR Toscana 187 del 29/04/2019 - DD USR Toscana n. 155/2020 )</p> <p>Oltre alle normali funzioni connaturate al ruolo dirigenziale, ho svolto in particolare le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Promozione del sistema innovativo computer assisted per il conferimento unitario e centralizzato delle supplenze da Graduatorie di Istituto per il personale docente e ATA di tutte le istituzioni scolastiche della provincia di Pisa. Tale pratica, valutata come buona pratica a livello nazionale, è stata ripresa per la sperimentazione da parte MIUR su ambiente SIDI</li><li>• Utilizzo coordinato con gli enti locali della provincia di Pisa del potenziamento della scuola dell'infanzia finalizzato al sistema integrato 0-6</li><li>• Membro della commissione giudicatrice per l'individuazione di personale adibito allo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore e tutor organizzatore nel corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria dell'Università di Pisa – UNIPI P.U. n. 58/2019 del Direttore di Cfs del 28/06/2019</li><li>• Rappresentante dall'USR per la Toscana, quale componente del comitato paritetico del protocollo d'Intesa sottoscritto tra Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana ed Istituto Domus Mazziniana di Pisa – Nota DG USR per la Toscana n. 17476 del 19/12/2019</li></ul>
<b>Date</b>	Dicembre 2016 – 31/07/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Viale Trastevere, ROMA Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro Segreteria del Sottosegretario di Stato
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	<p>Come membro dello staff del Sottosegretario ho svolto principalmente le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Supporto all'attività istituzionale del Sottosegretario di Stato per le questioni concernenti l'Istruzione</li><li>• Collaborazione alle fasi e alle azioni attuative della legge 107/2015, tenendo rapporti cooperativi e incontri con l'Amministrazione centrale e periferica del MIUR, degli USR, con il personale della scuola, con le organizzazioni sindacali, con i territori</li><li>• Collaborazione al percorso parlamentare di espressione dei pareri da parte delle competenti commissioni parlamentari sugli schemi dei decreti legislativi previsti dalla legge 107/2015, assistendo anche alle audizioni presso la VII commissione della Camera dei Deputati</li><li>• Supporto al sottosegretario di stato per la presidenza dell'Osservatorio Nazionale Edilizia Scolastica</li><li>• Collaborazione all'istruttoria dell'ordine del giorno e conseguenti rapporti sia interni al MIUR che con i soggetti, istituzionali e non, per l'Osservatorio di edilizia scolastica</li></ul>
Attività svolte	Dal dicembre 2016 ho svolto, fra le altre, le seguenti attività:

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
**(CONTINUA)**

<b>Date</b>	15/04/2015 – dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Viale T rastevere, ROMA Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro Segreteria del Sottosegretario di Stato,
Principali mansioni e responsabilità	Come membro dello staff del Sottosegretario ho svolto principalmente le seguenti mansioni: <ul style="list-style-type: none"><li>• Supporto all'attività istituzionale del Sottosegretario di Stato per le questioni concernenti l'Istruzione ed in particolare l'attuazione ed implementazione della legge 107/2015, specialmente per gli aspetti innovativi introdotti dalla legge stessa.</li><li>• Collaborazione al percorso parlamentare e alla redazione delle norme della legge 107/2015</li><li>• Collaborazione alle fasi e alle azioni attuative della legge 107/2015, tenendo rapporti cooperativi e incontri con l'Amministrazione centrale e periferica del MIUR, degli USR, con il personale della scuola, con le organizzazioni sindacali, con i territori</li><li>• Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, della legge di stabilità per il 2016</li><li>• Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, alla legge di conversione del decreto-legge proroga-termini 2015</li><li>• Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, della legge di conversione del decreto-legge 42/2016</li><li>• Partecipazione al tavolo tecnico-politico istituito fra MIUR e organizzazioni sindacali (comparto scuola) per il contratto di mobilità per l'a.s. 2015/2016</li><li>• Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, della legge di bilancio per il 2017</li></ul>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
(CONTINUA)

- Partecipazione al tavolo negoziale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, fra Governo, parti datoriali e organizzazioni sindacali (comparto commercio turismo servizi) per il rinnovo della misura #scuolebelle (accordo dell'8/9 marzo 2016)
- Partecipazione al tavolo tecnico-politico istituito fra MIUR e organizzazioni sindacali (comparto scuola) per il contratto su utilizzazioni e assegnazioni provvisorie per l' a.s. 2015/2016
- Partecipazione al tavolo tecnico-politico istituito fra MIUR e organizzazioni sindacali (comparto scuola) per la sequenza contrattuale prevista dal contratto di mobilità circa la cosiddetta "individuazione dei docenti per competenze" ai sensi dell'art. 1 commi 79-82 della legge 107/2015
- Partecipazione al tavolo negoziale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, fra Governo, parti datoriali e organizzazioni sindacali (comparto commercio turismo servizi) per il rinnovo della misura #scuolebelle (accordo del 4 novembre 2016)

Attività svolte

Dal 15/4/2015 ho svolto, fra le altre, le seguenti attività:

- Membro del gruppo di lavoro, istituito con Decreto del Capo dipartimento istruzione n.1056 del 14/10/2015 per l'approfondimento delle tematiche connesse alla definizione dei criteri per l'individuazione degli ambiti territoriali regionali nei quali sono articolati i ruoli del personale docente ai sensi della legge 107/2015
- Membro del gruppo di lavoro, istituito con Decreto del Direttore Generale per il personale scolastico n. 1213 del 12/11/2015 per l'applicazione delle innovazioni normative, in tema di mobilità del personale docente, alla prevista contrattazione in materia, nonché per l'individuazione dei necessari aggiornamenti delle procedure informatiche al SIDI
- Membro del gruppo di lavoro, istituito con decreto del Capo di Gabinetto MIUR n. 6103 del 7/3/2016 per la redazione del testo normativo di cui all'art.1 comma 181, lettera e) della legge 107/2015 (Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni)
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR per il piano straordinario di assunzioni previsto dalla legge 107/2015
- Partecipazione al gruppo di lavoro ristretto ANCI istruzione sulla delega 0-6
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR su rapporto di autovalutazione (RAV) e piano di miglioramento
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sulla valutazione dei dirigenti scolastici
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sulle modalità di erogazione del bonus merito per i docenti
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sulla fruizione e rendicontazione card docente
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sul FUN per i dirigenti scolastici
- Partecipazione al gruppo MIUR sul nuovo concorso per dirigenti scolastici
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sul piano nazionale di formazione dei docenti
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR-Presidenza del consiglio per l'attuazione dei commi 153-158 della legge 107/2015 - #scuoleinnovative
- Partecipazione alle iniziative sui territori di condivisione del percorso di realizzazione di - #scuoleinnovative
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR per la realizzazione del concorso rivolto alle scuole sulla progettazione delle scuole innovative (#lamiascuolainnovativa)
- Partecipazione al gruppo di lavoro interistituzionale per la progettazione e realizzazione della 1a Giornata nazionale per la sicurezza nelle scuole (22/11/16)

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

- *Collaborazione con la DGEFID del MIUR e la Struttura di Missione presso la Presidenza del Consiglio per l'edilizia scolastica, rapporto con gli enti locali, ANCI, UPI, Conferenza delle regioni per le questioni di edilizia scolastica e dell'Osservatorio nazionale sull'edilizia scolastica*
- *Partecipazione ai gruppi di lavoro MIUR sul percorso dei decreti legislativi previsti dall'art. 1 commi 180-181 della l.107/2015 e, in particolare:*
  - Testo unico
  - Formazione iniziale e reclutamento
  - Inclusione
  - 0-6
  - Valutazione
- *Partecipazione e realizzazione, in collaborazione con la Fondazione per l'educazione finanziaria e al risparmio, del progetto "I fuoriclasse della scuola" volto alla valorizzazione delle eccellenze (vincitori delle olimpiadi riconosciute dal MIUR)*

**ENCOMI**

**Date**

12/12/2016

Encomio formale ai sensi dell'art. 24 D.P.R. n. 686 del 1957 da parte del Ministro *pro tempore* dell'Istruzione, Università e Ricerca per l'efficace attività dimostrata nei compiti affidati, la responsabilità e il senso del dovere, le elevate capacità professionali rappresentate costantemente nello svolgimento del lavoro nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

**Date**

1/9/2007 – 14/4/2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto comprensivo statale Capraia e Limite – Capraia e Limite (FI)

Tipo di azienda o settore

Istruzione

Tipo di impiego

Docente di ruolo scuola secondaria di I grado (Classe di concorso A043)

Principali mansioni e responsabilità

- *Membro del consiglio di istituto dal 2008 al 2015*
- *Anno scolastico 2014/2015 (fino al 14/4/2015)*
  - Docente di ruolo
  - Collaboratore del dirigente scolastico reggente
  - *Membro del gruppo per la redazione del rapporto di autovalutazione (RAV). La partecipazione al gruppo RAV mi ha permesso di mettere a frutto l'esperienza pluriennale sulla valutazione e piano di miglioramento della scuola, impostando quindi il RAV sulle evidenze emerse negli anni dai questionari e sulla scia dei piani di miglioramento, al fine di concludere la messa a sistema di tutto il processo dell'autovalutazione/miglioramento.*
- *Anno scolastico 2013/2014*
  - Docente di ruolo
  - Collaboratore del dirigente scolastico
  - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
- *Anno scolastico 2012/2013*
  - Docente di ruolo
  - Collaboratore del dirigente scolastico
  - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
  - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
- *Anno scolastico 2011/2012*
  - Docente di ruolo
  - Collaboratore del dirigente scolastico
  - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
**(CONTINUA)**

- Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2010/2011
    - Docente di ruolo
    - Collaboratore del dirigente scolastico
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2009/2010
    - Docente di ruolo
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2008/2009
    - Docente di ruolo
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Tutor di docente in anno di prova
  - Anno scolastico 2007/2008
    - Docente di ruolo (anno di formazione e prova)
- La relazione finale presentata al comitato di valutazione per la conferma in ruolo ha riguardato l'esperienza fatta sul sistema di autovalutazione di istituto

Attività svolte

Nel corso degli anni di servizio presso l'Istituto Comprensivo di Capraia e Limite, ho svolto, fra le altre, le seguenti attività:

- Elaborazione ed attuazione di un protocollo di azione permanente per la messa a regime del sistema di autovalutazione di istituto e di predisposizione del piano di miglioramento
- Predisposizione, somministrazione, analisi e restituzione di questionari rivolti, in base al piano annuale di indagine, a tutto il mondo della scuola (personale – docenti e ATA – genitori, studenti). I destinatari erano decisi annualmente in collaborazione col collegio docenti: i risultati dei questionari facilitavano la predisposizione del piano di miglioramento che veniva, successivamente alla sperimentazione delle nuove azioni, valutato con nuovi set di questionari
- Predisposizione di un set di questionari per l'autovalutazione di istituto somministrato al personale della scuola e costruito sul modello CAF su 6 aree specifiche:
  - Comunicazione
  - Immagine della scuola
  - Coinvolgimento
  - Leadership
  - Clima
  - Soddisfazione professionale
- Coordinamento della revisione e condivisione del POF, sia per gli aspetti fondanti che per la programmazione annuale dei progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa
- Coordinamento della revisione del modello organizzativo e didattico del tempo prolungato (36h) della scuola secondaria di primo grado. Tale revisione ha comportato il coordinamento di tutti i docenti, l'ideazione e la stesura dei nuovi quadri orari, la revisione del POF e, in particolare, delle attività laboratoriali. Tale percorso di revisione ha comportato un percorso partecipativo che ha coinvolto i genitori e gli alunni della scuola secondaria di I grado.
- Collaborazione al coordinamento del progetto di reti di scuole "Facili illusioni gioco e scommesse VS impegno personale", finanziato dalla Regione Toscana

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
(CONTINUA)

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Progettazione, organizzazione e coordinamento delle esperienze didattiche ed educative della scuola secondaria di I grado (Classi aperte, laboratori mensili, feste della scuola, iniziative di solidarietà)</li><li>• Collaborazione alla progettazione e realizzazione degli eventi legati al tema della memoria e sua attualizzazione, organizzati annualmente presso l'istituzione culturale "Fornace Pasquinucci", in collaborazione con le istituzioni pubbliche e le realtà associative del territorio</li><li>• Organizzazione e realizzazione dei cicli di incontri serali aperti alla cittadinanza su tematiche affrontate con gli studenti durante il percorso educativo e didattico (legalità, solidarietà, pace, rispetto per tutti gli esseri viventi); incontro con ospiti e testimoni autorevoli</li><li>• Incontri, scambi e gemellaggi</li><li>• Organizzazione, realizzazione e verifica dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa legati all'organizzazione modulare dell'orario scolastico:<ul style="list-style-type: none"><li>- Laboratorio di informatica</li><li>- Laboratorio di educazione ambientale</li><li>- Laboratorio di ceramica</li><li>- Laboratorio teatrale</li><li>- Laboratorio di alimentazione</li><li>- Laboratorio di legalità</li></ul></li><li>• Incontri per studenti e genitori per l'educazione all'uso consapevole di internet</li><li>• Predisposizione delle sostituzioni e delle supplenze per la scuola secondaria di I grado</li><li>• Rapporti con le istituzioni del territorio</li></ul>
<b>Date</b>	1/11/1999 – 31/8/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Conservatorio Ss.ma Annunziata - Via Chiara, Empoli (FI)
Tipo di azienda o settore	Istruzione
Tipo di impiego	Docente a tempo indeterminato scuola secondaria di I grado ((Classe di concorso A043)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Docente</li><li>• Referente di progetti didattici</li><li>• Responsabile qualità dell'istituto (scuola secondaria di I grado) ISO 9001<ul style="list-style-type: none"><li>- Sono stato responsabile, per la scuola secondaria di I grado, della certificazione di qualità dell'istituto UNI EN ISO 9001 (prima scuola certificata di qualità nell'empolese). Il raggiungimento della certificazione era un obiettivo strategico per la scuola. Attraverso due corsi di formazione (vedi) e le specifiche competenze di organizzazione e valutazione, ho coordinato la definizione/revisione di tutti i processi della scuola, sia di ricaduta esterna che interna, modificando le procedure di organizzazione, attuazione, valutazione e revisione rispetto all'utenza interna ed esterna.</li></ul></li></ul>
<b>Date</b>	2001 - 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Firenze, Dipartimento di Italianistica – Piazza Savonarola, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Università e ricerca
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Progetto di ricerca europeo CORALROM (unità di ricerca LABLIT A, coordinatore del

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

<b>Date</b>	1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Obiettivo giovani di San Procolo – Via delle Torri, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Sociale
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore responsabile del centro diurno per minori
<b>Date</b>	4/11/1995 – 31/10/1997 1/9/1998 – 18/9/1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Progetto Villa Lorenzi – Via Grocco, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Sociale
Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Operatore educativo del centro diurno per minori
<b>Date</b>	1/9/1992 – 30/6/1993 1/10/1993 – 8/7/1994
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Obiettivo giovani di San Procolo – Via delle Torri, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Sociale
Tipo di impiego	Dipendente part-time
Principali mansioni e responsabilità	Operatore educativo del centro diurno per minori

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

<b>Date</b>	19-20 settembre 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione	INVALSI – PON PRODIS
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il procedimento di valutazione del dirigente scolastico
<b>Date</b>	2015 - 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione	MIUR – Seminari interni
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nell'ambito delle azioni attuative della legge 107/2015 e della redazione dei decreti legislativi previsti dall'art. 1 commi 180-181 della medesima legge, ho partecipato a vari seminari interni al MIUR che vertevano principalmente sui seguenti temi: <ul style="list-style-type: none"><li>• Valutazione degli apprendimenti</li><li>• Sistema di valutazione delle istituzioni scolastiche</li><li>• Valutazione dei dirigenti scolastici</li><li>• Formazione dei docenti</li><li>• Education at a glance 2015</li><li>• Prevenzione della corruzione e trasparenza nelle istituzioni scolastiche</li><li>• Rapporto INVALSI</li></ul>
<b>Date</b>	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANDIS Toscana (formazione in servizio)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Il dirigente scolastico e la buona valutazione</i>

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
(CONTINUA)**

<b>Date</b>	2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	USR Toscana
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione (durata 32 ore) sul sistema di valutazione delle istituzioni scolastiche CAF - <i>Common Assessment Framework</i>
<b>Date</b>	2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.C. Capraia e Limite – EcoProgetti
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione specifica in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (Il modulo – rischi specifici)
<b>Date</b>	2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.C. Capraia e Limite – EcoProgetti
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione specifica in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (I modulo – rischi generali)
<b>Date</b>	2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.C. Capraia e Limite
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione su D.Lgs. 626/94, Documento valutazione rischi, piano di evacuazione, Protezione dei dati personali
<b>Date</b>	7/1/2004 – 23/9/2004 (durata 70 ore con valutazione finale)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Firenze (Circondario Empolese Valdelsa) - FSE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione per addetti alla scuola secondaria di I grado - Attuazione delle prescrizioni della norma di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 all'organizzazione scolastica
<b>Date</b>	29/10/2003 – 8/1/2004 (durata 80 ore con valutazione finale)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Firenze (Circondario Empolese Valdelsa) - FSE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione per i membri del comitato decisionale - Organizzazione scolastica - Adeguamento alle prescrizioni della norma di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 all'organizzazione scolastica
<b>Date</b>	1999 - 2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	USR Toscana
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Concorso abilitante a cattedre
Qualifica conseguita	Abilitazione all'insegnamento – classi di concorso A043 – A050
<b>Date</b>	16/4/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Firenze

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
(CONTINUA)**

Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

Corso di Laurea in lettere moderne (vecchio ordinamento quadriennale)

Laurea in lettere – votazione 110 E LODE/110

**Date**

A.S. 1990 - 1991

Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione

Liceo ginnasio “Virgilio” – Empoli (FI)

Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

Liceo classico

Maturità classica – Votazione 56/60

**ESPERIENZE FORMATIVE  
INTERNAZIONALI**

La mia formazione internazionale si è sviluppata soprattutto attraverso le organizzazioni giovanili europee nel corso degli anni '90

- Sono stato rappresentante per l'Italia nell' "Ad hoc study group on drugs" promosso dall'European Youth Forum, con meeting a Berna (CH) e Amsterdam (NL)
- Ho partecipato per tre anni consecutivi ai seminari (durata settimanale) presso il "Centre européen de la jeunesse" di Strasburgo promossi ed organizzati da EYCD in collaborazione con il Consiglio d'Europa sulle tematiche inerenti: politiche sociali e tossicodipendenze; cittadinanza europea, immigrazione e integrazione; povertà e disoccupazione giovanile
- Ho partecipato come membro della delegazione italiana a vari seminari politici promossi da EYCD tenutisi in varie città europee, quali Bruxelles (in preparazione della conferenza intergovernativa di Torino 1996), Dublino, Vienna (in occasione del primo semestre come presidente di turno UE da parte dell'Austria), Parigi, Lisbona

**INTERVENTI A CONVEGNI E  
SEMINARI INERENTI LA LEGGE  
107/2015**

Nel corso degli anni 2015 e 2016, ho partecipato come relatore a vari convegni e seminari di livello nazionale e regionale sulle tematiche inerenti il percorso di approvazione e di attuazione della legge 107/2015. Si segnalano in particolare

- Torino, Seminario nazionale MIUR- "Immigrazione e scuola di cittadinanza"
- Napoli, Convegno internazionale VALES (INDIRE) – "Migliorare la scuola"
- Roma, Convitto nazionale – "In classe per la pace" (*Pledge to Peace*)
- Empoli, Cons. Ss.ma Annunziata, "Dalla Buona Scuola alla scuola di qualità" (la riforma e le scuole paritarie)
- Empoli, consiglio comunale aperto sulla riforma della scuola
- Roma, Presidenza del Consiglio – Presentazione della "Guida all'efficienza energetica negli edifici scolastici"
- Poggibonsi (SI), Festival della Pedagogia --: Delega 0-6
- Camera dei deputati (auletta dei gruppi): alternanza scuola-Lavoro
- Camera dei deputati (aula commissione esteri): integrazione e ragazzi plusdotati (*gifted children*)
- Roma, convegno Legambiente su spazi di apprendimento ed edilizia sostenibile
- Roma, convegno CittadinanzAttiva per la presentazione del rapporto sull'edilizia scolastica
- Firenze, AUSER nazionale sull'educazione permanente ed educazione degli alunni
- Rimini, consiglio nazionale 2016 dei presidenti delle consulte nazionali degli studenti, attuazione della legge 107/2015

- Pisa, convegno nazionale ANCI sulla delega 0-6
- Firenze, Istituto degli Innocenti/ Regione Toscana, "Lo 0/6 fra realtà e possibile"
- Roma, consiglio nazionale 2015 dei presidenti delle consulte nazionali degli studenti, percorso parlamentare della legge 107/2015
- Rimini, ASABO (scuole autonome Bologna), convegno con i dirigenti scolastici delle scuole autonome sul percorso parlamentare della legge 107/2015

**ESPERIENZA AMMINISTRATIVA**

Ente	Comune di Montelupo Fiorentino
Date	2007 - 2014
Ruolo	Vicesindaco e assessore con deleghe a Bilancio, Personale, Sanità, Sociale, OPG
Date	2004 - 2007
Ruolo	Assessore con deleghe a Sanità, Sociale, Servizi culturali di base
Date	1999 - 2004
Ruolo	Consigliere comunale. Presidente della commissione affari sociali

Principali iniziative

- Come amministratore del comune di Montelupo Fiorentino, ho promosso e realizzato molte attività e progetti. In particolare:
- Ho promosso e collaborato all'indagine di *citizen satisfaction* su tutti i servizi comunali, di interfaccia sia interna che esterna, con conseguente piano di azione per il miglioramento dei servizi
  - Ho promosso e collaborato alla redazione del bilancio sociale del comune, con mappatura dei singoli servizi e rendicontazione puntuale e pubblica alla cittadinanza, anche attraverso la pubblicazione del bilancio di mandato
  - Ho collaborato al progetto di Bilancio partecipato
  - Ho collaborato al percorso partecipativo con la cittadinanza e il mondo della scuola (studenti, famiglie, insegnanti, AT A) per la progettazione e realizzazione del nuovo edificio scolastico "Margherita Hack".
  - Ho promosso la stesura del regolamento comunale della valutazione delle performance
  - Ho promosso e collaborato alla revisione dei criteri di pesatura delle posizioni organizzative
  - Ho promosso e curato il piano di stabilizzazione del personale a tempo determinato
  - Ho promosso e collaborato alla progettazione e realizzazione del servizio associato di polizia municipale
  - Ho istituito e coordinato il gruppo di lavoro H, un tavolo di lavoro inter-istituzionale che vedeva la partecipazione di tutte le figure e professionalità che ruotano intorno allo studente con disabilità
  - Ho ideato e realizzato il servizio SOST ata di supporto alle famiglie con figli piccoli senza supporto della rete familiare (menzione speciale nell'ambito del premio "Amico della famiglia" della Presidenza del Consiglio)

**PUBBLICAZIONI**

*L'articolazione dell'informazione. Dati quantitativi e qualitativi di un corpus di italiano parlato*  
In Burr. Elisabeth (a cura di.): Tradizione & Innovazione. Atti del VI Convegno Internazionale della SILF, (28 Giugno - 2 Luglio 2000, Gerhard-Mercator-Universität Duisburg, Germania). 2005, Firenze, Cesati

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PROFESSIONALI SPECIFICHE****CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI****CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE****CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE.****PATENTE O PATENTI****ULTERIORI INFORMAZIONI**

Date

Ente

Servizio svolto

**ITALIANO****INGLESE**

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

- Ottime competenze maturate sul diritto e sulla legislazione scolastica, sull'organizzazione scolastica nel suo complesso, sul reclutamento e sulla mobilità del personale scolastico, sugli ordinamenti scolastici e sul sistema nazionale di valutazione (SNV) grazie all'esperienza maturata nell'istituzione scolastica di appartenenza e negli uffici di diretta collaborazione del ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, nello svolgere il ruolo dirigenziale.
- Ottima conoscenza del processo di riforma del sistema nazionale di istruzione avviato dal 2015 con il percorso di approvazione della legge 107/2015, conseguenti provvedimenti attuativi, nonché a seguito dell'esercizio da parte del governo delle deleghe previste dalla medesima legge. Ottima conoscenza della legislazione scolastica successiva e della sua attuazione operativa. Tale conoscenza è stata maturata attraverso l'esperienza svolta presso gli uffici di diretta collaborazione del ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e nel ruolo sia di dirigente tecnico che amministrativo.

Le esperienze di docente (contatto con gli alunni, con le famiglie, con i colleghi) e di collaboratore del dirigente scolastico, di amministratore comunale, e negli staff dei sottosegretari di stato, gli incarichi dirigenziali (tecnici e amministrativi) mi hanno portato a sviluppare ai più alti livelli le capacità relazionali, comunicative, di lavoro in squadra, di mediazione, di motivazione su obiettivi, di team building e di leadership

Il ruolo di amministratore (con deleghe al bilancio e al personale), di collaboratore del dirigente scolastico, le esperienze - sia formative che operative - sulla qualità organizzativa della scuola e sui sistemi di autovalutazione degli istituti scolastici, negli staff dei sottosegretari di stato, gli incarichi dirigenziali mi hanno portato a sviluppare elevate competenze di organizzazione e gestione di processi complessi

Conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti informatici, ambienti operativi, software e piattaforme per smart working

Patente di guida cat. B

Ottobre 1997 – Agosto 1998

Esercito Italiano

- 3° reggimento Guardie – Orvieto, Granatieri di Sardegna
- Scuola delle trasmissioni dell'esercito – Roma
- 43° Reggimento trasmissioni - Firenze

Servizio militare di leva

Firenze, 21/08/2020

**Giacomo Tizzanini**

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente*