



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n.88, recante norme per il riordino degli istituti tecnici reso in attuazione dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133;

VISTO il decreto interministeriale MIUR-MEF del 24 aprile 2012 con il quale - in applicazione dell'art. 5, comma 3, lettera b) e dell'art. 8, comma 2, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88 - sono definiti gli ambiti, i criteri e le modalità per l'ulteriore articolazione delle aree di indirizzo dei percorsi degli istituti tecnici in un numero contenuto di opzioni, contenute nell'Elenco Nazionale (allegato B) tra le quali, nell'indirizzo "Trasporti e logistica" - articolazione Conduzione del mezzo - sono previsti i percorsi denominati "Conduzione del mezzo navale" e "Conduzione di apparati e impianti marittimi;

VISTA la Convenzione internazionale STWC'78, nella sua versione aggiornata;

VISTA la Direttive comunitarie 2008/106/CE, 2012/35/CE e 2019/1159/UE concernenti i requisiti minimi di formazione per la gente di mare;

VISTO il decreto legislativo 12 maggio 2015, n. 71, di attuazione della Direttiva 2012/35/UE con particolare riferimento all'art. 3, comma 4, che definisce le competenze del Ministero dell'istruzione, università e ricerca in materia di formazione marittima;

VISTO i decreti attuativi del decreto legislativo 71/2015, emanati dal Ministero delle infrastrutture e trasporti, con particolare riferimento a:

- decreto del 25 luglio 2016, n. 251, concernente i "Requisiti per il rilascio delle certificazioni per il settore di coperta e di macchina per gli iscritti alla gente di mare ai sensi della Convenzione STCW";
- decreto del 22 novembre 2016 relativo ai "Programmi di esame per il conseguimento delle certificazioni di competenza e delle certificazioni di addestramento per gli iscritti alla gente di mare";
- decreto del 19 dicembre 2016 di definizione del Percorso formativo per accedere alle figure professionali di Allievo Ufficiale di coperta e Allievo Ufficiale di macchina;
- decreto del 10 ottobre 2018 di modifica e integrazione ai percorsi formativi per accedere alle figure di Allievo Ufficiale di coperta e Allievo Ufficiale di macchina;
- decreto del 21 maggio 2018 di individuazione delle conoscenze necessarie all'accesso alla figura professionale di allievo ufficiale elettrotecnico;

VISTO il decreto interdirettoriale MIT/Comando Generale CC.PP./MIUR del 28 giugno 2017 con il quale è stato disposto il “Riconoscimento dei diplomi di secondo ciclo rilasciati dagli Istituti tecnici ad indirizzo Trasporti e Logistica, opzioni Conduzione del mezzo navale (CMN) e Conduzione di apparati e impianti marittimi (CAIM), per accedere alle figure di allievo ufficiale di coperta e allievo ufficiale di macchina”;

VISTO, in particolare, l’art. 3, comma 1, del predetto decreto che impegna il Ministero dell’istruzione e gli istituti tecnici ad indirizzo Trasporti e Logistica che erogano i percorsi opzionali di *Conduzione del mezzo navale* (CMN) e *Conduzione di apparati e impianti marittimi* (CAIM) a garantire, in applicazione dell’art. 10 del citato decreto legislativo 71/2015, che le attività di formazione e valutazione delle competenze siano costantemente controllate attraverso un Sistema di Gestione della Qualità che assicuri il conseguimento degli obiettivi definiti, così come richiesto dalla Convenzione internazionale STCW, nella sua versione aggiornata, e dalle direttive comunitarie di riferimento;

CONSIDERATO che, in applicazione delle disposizioni sopra richiamate, è stato costituito - presso l’Ufficio IV della Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, per la valutazione e per l’internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione - il Sistema di gestione Qualità per la Formazione Marittima (*Quali.For.Ma*) secondo gli standard ISO 9001:2015 che comprende il Ministero dell’istruzione come unità di coordinamento e tutte le istituzioni scolastiche che erogano percorsi CMN e CAIM, al fine di adeguare le proprie strutture organizzative agli standard di qualità richiesti dalle disposizioni internazionali e comunitarie già citate e garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi;

CONSIDERATO che per il funzionamento del Sistema di gestione *Quali.For.Ma.* sono stati realizzati specifici interventi per la formazione di figure di Auditor/Lead Auditor alle quali hanno partecipato, previa selezione delle candidature, personale interno alla Direzione generale e docenti delle istituzioni scolastiche partecipanti al sistema, al fine di avvalersi di figure professionali interne per le attività di audit di prima parte previste dalla norma ISO 9001, da affidare diversamente a consulenti esterni con conseguente maggiori costi;

CONSIDERATO che il personale formato ha superato gli esami previsti conseguendo la certificazione QMS Auditor/Lead Auditor sulla norma UNI EN ISO 9001 con relativo aggiornamento alla versione 2015;

VISTO il decreto direttoriale n. 134 dell’8 febbraio 2018 relativo alla costituzione dello Staff di Auditor incaricato dello svolgimento delle attività di audit interno al Sistema di gestione qualità per la formazione marittima (*Quali.For.Ma*), nonché delle attività di supporto e accompagnamento per gli istituti tecnici ad indirizzo Trasporti e Logistica, Opzioni “*Conduzione del mezzo navale* (CMN)” e “*Conduzione di apparati e impianti marittimi* (CAIM)”, nell’implementazione delle azioni di sistema e la cui data di scadenza è stata fissata al 7 febbraio 2021;

RILEVATA la necessità di proseguire nelle azioni di carattere pluriennale per le quali è stato costituito il gruppo di lavoro cui al decreto direttoriale 134/2018;

VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n.12;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 166, Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’istruzione che istituisce

la Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione;

VISTA la Direttiva del Ministro dell'istruzione 5 gennaio 2021, n. 6 concernente l'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione centrale del Ministero dell'istruzione, con particolare riferimento all'art. 7 che assegna le competenze in materia di istruzione tecnica all'Ufficio IV della Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione;

CONSIDERATO che le attività dello Staff di Auditor rientrano nella generale competenza riconosciuta dall'art. 7 della Direttiva 6/2021 all'Ufficio IV della DGOSVI, in particolare per gli aspetti relativi alla *“definizione degli ordinamenti e delle linee guida dei percorsi dell'istruzione tecnica”* e alla *“promozione dell'innovazione didattica e delle misure di sostegno allo sviluppo dei percorsi dell'istruzione tecnica in relazione all'istruzione superiore, alle esigenze del mondo del lavoro e delle professioni”*;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere al rinnovo dello Staff di Auditor al quale vengono assegnate le medesime funzioni già attribuite con il decreto direttoriale 134/2018;

CONSIDERATO che ai componenti dello Staff di Auditor non compete alcun compenso in dipendenza dell'incarico loro conferito, ad eccezione dell'eventuale rimborso spese di viaggio e soggiorno da corrispondersi in base alla normativa vigente;

ACQUISITA la disponibilità da parte dei componenti lo Staff di Auditor a ricoprire il ruolo e le funzioni richieste;

TENUTO CONTO, infine, che ai sensi della legge 4 agosto 2006, n. 248 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 233, la operatività del costituendo organismo non può superare la durata massima di tre anni, eventualmente rinnovabile alla scadenza;

DECRETA

Art. 1

(Rinnovo)

1. Per le finalità di cui in premessa, lo Staff di Auditor costituito con decreto direttoriale n. 134 dell'8 febbraio 2018 ed operante presso l'Ufficio IV della Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, è rinnovato a far data dal giorno 8 febbraio 2021 e per un triennio.
2. I componenti dello Staff di Auditor garantiscono lo svolgimento delle attività di audit di prima parte del Sistema gestione qualità *Quali.For.Ma.*, ivi comprese le attività di pianificazione, programmazione, controllo continuo e monitoraggio degli esiti, nonché il supporto agli istituti tecnici facenti parte del Sistema *Quali.For.Ma.* per una efficace implementazione degli standard di conformità del servizio di istruzione erogato con i requisiti cogenti e quelli afferenti al sistema qualità di cui alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

3. Nell'espletamento delle predette attività, i componenti dello Staff di Auditor sono tenuti ad osservare le indicazioni e disposizioni fornite dalle figure di riferimento del Sistema di gestione *Quali.For.Ma.*.
4. E' fatto obbligo ai componenti dello Staff di Auditor di mantenere riservate tutte le informazioni comunque acquisite nell'espletamento delle attività, fatte salve le necessità dipendenti dall'incarico.

Art. 2

(Componenti)

1. Lo staff di Auditor è composto da:

Componenti interni Ufficio IV:

- Rosalba BONANNI – Coordinatore nazionale SGQ *Quali.For.Ma.* (CNSGQ)
- Livia CHINETTI - Responsabile nazionale SGQ *Quali.For.Ma.* (RNSGQ)
- Giuseppe COLANGELO – Dirigente scolastico in posizione di comando
- Riccardo Filippo SPAMPINATO – Funzionario amministrativo

Componenti istituzioni scolastiche

- Giuseppe ANGINONI – Docente IIS “Duca degli Abruzzi” di Napoli
- Vincenzo BASILE - Docente IIS “Rizza – Della Targia” di Siracusa
- Erasmo COCCOLUTO – Docente IIS “Caboto” di Gaeta (LT)
- Giovanni CURCURUTO - Docente IIS “Caio Duilio” di Messina
- Leonardo DE GIGLIO - Docente IIS “Amerigo Vespucci” di Molfetta (BA)
- Giuseppe DE PIPPO - Docente IIS “Nautico San Giorgio” di Genova
- Vincenzo LARENZA - Docente IIS “Carnaro–Marconi–Flacco-Belluzzi” di Brindisi
- Andrea MARCHESI - Docente IIS “T. di Savoia Duca di Genova” di Trieste
- Costantino Fabio RUBINO – Docente IIS “Da Vinci – Torre” di Trapani
- Alberta SCHETTINO - Docente IIS “Polo tecnologico Imperiese” di Imperia
- Michele SENA - Docente IIS “Galileo Artiglio” di Viareggio (LU)
- Luigino TRAPASSO - Docente IIS “Petrucci-Ferraris-Maresca” di Catanzaro
- Alberto VEGA - Docente IIS “Ciliberto” di Crotone

Componenti esperti formazione marittima

- Rossella MENGUCCI – già Dirigente scolastica in posizione di comando presso DGOSV
- Alfredo MENICHELLI – già Dirigente scolastico in posizione di comando presso DGOSV
- Antonia LIUZZO – Docente in posizione di comando presso il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
- Paola GROSSO – Dirigente scolastica IC "Angius" di Portoscuso (CI)

Art. 3

(Disposizioni generali per il funzionamento dello Staff di Auditor)

1. Ai componenti dello Staff di Auditor non compete alcun compenso in dipendenza dell'incarico loro conferito, ad eccezione dell'eventuale rimborso spese di viaggio e

soggiorno da corrispondersi in base alla normativa vigente e da imputarsi sul bilancio di previsione di questo Ministero, rispettivamente, sul cap. 1396/3 per i componenti interni all'Amministrazione e sul cap. 1396/10 per i componenti esterni all'Amministrazione in relazione all'esercizio finanziario in cui si determina la spesa. I componenti esterni all'Amministrazione sono equiparati ai dirigenti.

2. In relazione a nuove esigenze, lo Staff di Auditor può essere integrato nella sua composizione, ferma restando la necessità di individuazione di professionalità debitamente formate e certificate secondo gli standard di riferimento ISO 9001.
3. Lo Staff di Auditor assume le funzioni di cui all'art. 1, comma 2, del presente decreto; dura in carica fino al raggiungimento degli obiettivi prefissati e, comunque, la sua operatività non può superare la durata di tre anni, eventualmente rinnovabile, in relazione alla necessità di proseguire nelle azioni per cui è stato costituito.

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Assunta Palermo



Firmato digitalmente da
PALERMO MARIA ASSUNTA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA