



Ministero dell'istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I Affari Generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva, reclutamento e formazione
del personale del Ministero

AVVISO

Oggetto: Avviso di interpello per la nomina del *Mobility Manager*, riservato esclusivamente al personale di ruolo in servizio presso l'amministrazione centrale del Ministero dell'istruzione e del merito (MIM).

L'articolo 229 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, ha previsto che ciascuna amministrazione pubblica adotti annualmente un Piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale nominando, a tal fine, un *Mobility Manager* con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile.

Successivamente, con Decreto del Ministro della Transizione Ecologica, di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 179 del 12 maggio 2021, e successive modificazioni, sono state definite le modalità attuative delle suddette disposizioni con particolare riferimento alla figura del *Mobility Manager*. Il Decreto Direttoriale congiunto Ministero della Transizione Ecologica (MiTE) e Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS), del 4 agosto 2021, ha infine adottato le “*Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)*”, le quali costituiscono un indirizzo per tutte le imprese e pubbliche amministrazioni tenute alla redazione dei piani di spostamento casa lavoro PSCL.

Il *Mobility Manager*, dopo avere effettuato una ricognizione sulle esigenze di mobilità dei dipendenti e sugli spostamenti sistematici e sui comportamenti delle persone, provvederà, nell'ambito delle funzioni e dei compiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia, ad individuare soluzioni puntuali ed efficaci riguardanti gli spostamenti casa-lavoro con l'obiettivo strategico di:

1. ridurre l'uso dei mezzi di trasporto individuali a favore della mobilità sostenibile;
2. promuovere l'informazione e la sensibilizzazione sulle tematiche inerenti alla mobilità;
3. favorire la diffusione di veicoli a minimo impatto ambientale;
4. predisporre il Piano di Spostamento Casa-Lavoro (PSCL);
5. collaborare con il *Mobility Manager* di area designato dal Comune;
6. proporre alla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie misure incentivanti per i dipendenti per l'adozione di forme virtuose di mobilità.

Tutto ciò premesso, è indetta una procedura di interpello per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, riservata al personale di ruolo dell'area e del comparto di contrattazione

Dirigente dell'Ufficio I: Carlo Pisu



Ministero dell'istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I Affari Generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva, reclutamento e formazione
del personale del Ministero

“Funzioni centrali” del Ministero dell'istruzione e del merito, in servizio presso l'amministrazione centrale.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire, **entro e non oltre il 24 ottobre p.v.** all'indirizzo di posta elettronica certificata dgruf@postacert.istruzione.it compilando l'apposito modello di domanda allegato (Allegato 1) e indicando nell'oggetto della mail la dicitura “*Interpello Mobility Manager*” seguito dal proprio nome e cognome.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, **a pena di esclusione:**

- il proprio *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, contenente in calce, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura: “*Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.*”;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Nella selezione dei candidati, per cui potrà anche essere previsto un colloquio, si terrà conto in particolare dei requisiti di seguito indicati:

- capacità di avviare e intrattenere relazioni con soggetti esterni quali aziende, associazioni, istituzioni nazionali e comunitarie;
- capacità di interlocuzione, relazioni interpersonali e attitudine al lavoro di gruppo, al fine di promuovere, organizzare e coordinare iniziative rivolte alla mobilità sostenibile;
- specifica competenza in merito ai servizi per la mobilità integrativi e innovativi per migliorare l'organizzazione degli spostamenti sistematici e conoscenza delle varie pratiche di mobilità sostenibile e di mobilità condivisa;
- propensione culturale verso la mobilità urbana sostenibile e motivazione all'aggiornamento sulle attività in campo nazionale e internazionale in materia di mobilità sostenibile e *mobility management*;
- adeguate competenze informatiche.

Saranno considerati requisiti preferenziali l'esperienza personale maturata nell'ambito di progetti di mobilità sostenibile già attivati sul territorio nazionale e la partecipazione a corsi di formazione in materia.

Ai sensi dell'articolo 9 del Decreto interministeriale MiTE-MIMS 21 maggio 2021, come modificato dal Decreto interministeriale MiTE-MIMS 16 settembre 2022, per lo svolgimento delle attività di *Mobility Manager* non sono previsti compensi ulteriori o indennità sostitutive o emolumenti comunque denominati, che siano connessi all'incarico da conferire, fatto salvo quanto previsto dall'articolo unico, comma 1, lettera c), del citato Decreto interministeriale 16 settembre 2022.

Si informa che i dati personali forniti saranno trattati secondo quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 e dal decreto legislativo 30

Dirigente dell'Ufficio I: Carlo Pisu



*Ministero dell'istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I Affari Generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva, reclutamento e formazione
del personale del Ministero*

giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e da successive modificazioni.

Al fine di assicurare la pubblicità e la trasparenza, il presente atto di interpello viene pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'istruzione e del merito, nella sezione “Personale” dell'area Amministrazione trasparente e sulla rete intranet.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonella Tozza

Elenco documenti allegati:

1. Domanda di partecipazione all'interpello per la nomina del *mobility manager*;
2. Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Dirigente dell'Ufficio I: Carlo Pisu



Ministero dell'istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I Affari Generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva, reclutamento e formazione
del personale del Ministero

Allegato 1

Alla Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie del Ministero dell'istruzione e del merito

dgruf@postacert.istruzione.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO PER LA NOMINA DEL
MOBILITY MANAGER.

 1 sottoscritt _____, chiede di essere ammess_ alla procedura per la nomina del *Mobility Manager* del Ministero dell'istruzione e del merito.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara di:

1) essere nat_ a _____ prov. (____) il
//____, codice fiscale _____;

2) essere di ruolo e appartenere all'area ovvero al comparto di contrattazione "Funzioni centrali" del Ministero dell'istruzione e del merito;

3) prestare servizio nell'amministrazione centrale del Ministero dell'istruzione e del merito con la qualifica di _____, presso l'ufficio _____

_____ Dipartimento _____
_____ Direzione _____
generale _____;

3) aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato 2, resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;

Si allega *curriculum vitae*, redatto secondo il modello europeo, datato e firmato (unico file formato PDF, insieme alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, di dimensione complessivamente non superiore a 2 Mb).

(Luogo) _____, lì _____

FIRMA

Dirigente dell'Ufficio I: Carlo Pisu



Ministero dell'istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I Affari Generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva, reclutamento e formazione
del personale del Ministero

Allegato 2

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

La presente informativa è resa dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche «**Ministero**» o «**Titolare**») ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati” (di seguito, anche «**Regolamento**» o «**GDPR**») e riguarda il trattamento dei dati personali da Lei conferiti in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura di interpello indetta per la selezione del *Mobility Manager* e riservata al personale di ruolo dell'area e del comparto di contrattazione “Funzioni centrali” del Ministero dell'istruzione e del merito, in servizio presso l'amministrazione centrale (di seguito, anche «**Selezione**», «**Procedura di interpello**» o «**Procedura**»).

Il Ministero tratterà i Suoi dati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, minimizzazione e trasparenza, di cui all'art. 5 del GDPR e delle ulteriori previsioni nazionali ed eurounitarie in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione e del merito con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma – Direzione generale per le risorse umane e finanziarie - al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i propri diritti, inviando apposita pec al seguente indirizzo: dgruf@postacert.istruzione.it

Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è la Società Generale d'Informatica S.P.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione e del merito è stato individuato con D.M. 215 del 4 agosto 2022 nella dott.ssa Alessia Auriemma. E-mail: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento:

I dati personali da Lei forniti sono necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

Dirigente dell'Ufficio I: Carlo Pisu



*Ministero dell'istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I Affari Generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva, reclutamento e formazione
del personale del Ministero*

Base giuridica

Art. 6, par. 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 679/2016 (trattamento dei dati comuni); art. 9, par.2, lettera b) del Regolamento UE 679/2016 (trattamento di particolari categorie di dati personali); art. 2-sexies, comma 2, lett. dd) del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Destinatari del trattamento

I dati personali sono trattati, unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, dai soggetti autorizzati e preposti alla gestione della procedura e delle attività ad essa connesse.

I dati personali vengono, altresì, trattati da soggetti/Enti/altre Pubbliche amministrazioni a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per potere accedere alla procedura di interpello indetta dal Ministero.

Il mancato conferimento dei dati non Le consentirà di prendere parte alla suddetta selezione.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati da Lei conferiti potrà essere effettuato sia con mezzi informatici e telematici che su supporti cartacei.

Il Titolare adotterà in ogni caso tutte le misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato rispetto alla tipologia di dati trattati.

I dati non saranno diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, ivi inclusi gli obblighi legali vigenti in tema di pubblicità e trasparenza dei dati.

Trasferimento di dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non è previsto nessun trasferimento verso paesi terzi e/o organizzazioni internazionali. Il Titolare si assicurerà che, ove fosse necessario un trasferimento dei dati extra UE, siano adottate garanzie adeguate affinché esso avvenga esclusivamente ai sensi del Capo V del GDPR.

Periodo di conservazione dei dati personali

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali verranno quindi adeguatamente conservati presso il Titolare per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Dirigente dell'Ufficio I: Carlo Pisu



*Ministero dell'istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I Affari Generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva, reclutamento e formazione
del personale del Ministero*

Diritti degli interessati

Come Interessato ha la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, dei Responsabili del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
 - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (solo se il trattamento riguarda dati in formato elettronico e si basa sul consenso dell'interessato o su un contratto di cui è parte lo stesso - art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito non sottopone i dati a processi decisionali automatizzati né ad attività di profilazione.

Dirigente dell'Ufficio I: Carlo Pisu