All. 2 All’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

[drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it)

**OGGETTO:** **Manifestazione di disponibilità al conferimento d’incarico ai sensi dell’art. 19, comma 10, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato/a a ………….., il ……………….. , codice fiscale………………………, in servizio in qualità di dirigente tecnico di ruolo presso……………………………………………...…, in relazione all’avviso di disponibilità di posto di funzione dirigenziale non generale prot. n. ……… del …/…/……

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale non generale per l’espletamento di funzioni tecnico-ispettive (livello di graduazione della posizione economica “C”) disponibile presso l’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.

Dichiara, consapevole delle sanzioni civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi del DPR 445/2000, di:

- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali)

………………………………..

- Di aver superato il periodo di prova

- Di non essere sottoposto a vincolo quinquennale di permanenza nella prima sede

- Di ricoprire l’incarico attuale da non meno di un anno e sei mesi, ovvero di allegare il nullaosta rilasciato dal Direttore Generale o dal Capo Dipartimento di riferimento

Allega:

* *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto
* documento di riconoscimento in corso di validità
* dichiarazioni di assenza cause di incompatibilità ed inconferibilità sottoscritte

Firma