



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

ALLEGATO 1

COMPETENZE E POSIZIONI RETRIBUTIVE DEGLI UFFICI DELLA DIREZIONE GENERALE

UFFICIO I: Affari generali - Risorse umane, finanziarie e strumentali - Fondi strutturali (POSIZIONE RETRIBUTIVA "A")

L'Ufficio I esercita le competenze regionali in materia di:

Funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Direttore generale.

Affari generali. Organizzazione del lavoro e semplificazione dei procedimenti. Gestione dei servizi generali, logistici e infrastrutturali della Direzione generale. Sicurezza e benessere sul luogo di lavoro. Supporto al coordinamento degli Uffici dirigenziali dell'Ufficio scolastico regionale per la Sicilia. Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP). Gestione documentale degli Uffici della Direzione e Protocollo Informatico.

Coordinamento delle attività di monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza nelle scuole curata dagli Ambiti territoriali.

Organizzazione e gestione delle risorse umane. Mobilità regionale, utilizzazioni e comandi del personale dell'amministrazione. Selezione delle unità di personale da utilizzare per il supporto all'autonomia delle istituzioni scolastiche e per i progetti nazionali e regionali. Gestione degli adempimenti di competenza dell'USR relativi alle procedure di reclutamento del personale amministrativo dell'area comparto funzioni centrali.

Gestione del ciclo della *performance* per il personale e per i dirigenti amministrativi e tecnici. Anagrafe delle prestazioni. Compensi accessori al personale amministrativo delle aree funzionali a livello regionale e di sede (Fondo Risorse Decentrate e straordinario).

Predisposizione degli atti d'incarico e dei contratti di lavoro dei dirigenti di livello non generali;

Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD): procedimenti disciplinari a carico del personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio presso l'USR Sicilia concernenti l'irrogazione delle sanzioni di maggiore entità; procedimenti disciplinari a carico del personale dirigenziale di seconda fascia non riservati alla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie del Ministero di cui all'articolo 6, comma 5, lettere *q)* e *r)* del decreto del Presidente del Consiglio



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

dei ministri n. 208/2023; cura delle attività connesse ai procedimenti per responsabilità penale e amministrativo-contabile a carico del personale dirigenziale di seconda fascia e del personale amministrativo delle aree funzionali in servizio presso l'USR e le sue articolazioni territoriali.

Rapporti con le Rappresentanze sindacali unitarie e con le Organizzazioni sindacali del comparto funzioni centrali.

Gestione finanziario-contabile delle risorse del Ministero dell'istruzione e del merito assegnati all'USR con fondi ordinari e ordini di accreditamento in Banca d'Italia. Assegnazione delle risorse alle istituzioni scolastiche attribuite alla competenza dell'USR. Pianificazione del fabbisogno, attività procedurali in materia di bilancio di previsione, variazioni di bilancio, contabilità economica. Gestione dei servizi logistici ed infrastrutturali della Direzione generale. Servizi di economato e scritture inventariali. Procedure per gli acquisti di beni, forniture e servizi per il funzionamento della Direzione generale.

Supporto alle istituzioni scolastiche ed educative statali in raccordo con la Direzione generale delle risorse umane e finanziarie in merito all'assegnazione dei fondi alle medesime istituzioni, in materia di cedolino unico.

Attività di assistenza e supporto alle istituzioni scolastiche e di consulenza ai Collegi dei revisori dei conti sulla gestione amministrativo-contabile in merito ad aspetti normativi, contabili, gestionali, fiscali e contrattuali.

Verifiche e controlli sui conti consuntivi e sui programmi annuali delle istituzioni scolastiche per i quali sussista il parere negativo del collegio dei revisori dei conti e adozione dei relativi provvedimenti in presenza di conti consuntivi approvati dai Consigli d'istituto in difformità del parere espresso dal collegio dei revisori dei conti.

Gestione dei procedimenti di responsabilità amministrativo-contabile ex D.I. n. 129/2018 e D.A. Regione Sicilia n. 7753/2018. Recupero crediti per danno erariale e azione di rivalsa; attività esecutiva delle pronunce giurisdizionali della Corte dei conti.

Riparti dei fondi sulla base dei dati comunicati dagli Uffici competenti.

Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali, PON e POR, per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione; rapporti con le autorità di gestione.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

UFFICIO II: Studenti - Ordinamenti Scolastici - Politiche formative - Istruzione non statale - Innovazione digitale - Formazione del personale (POSIZIONE RETRIBUTIVA "B")

L'Ufficio II esercita le competenze regionali in materia di:

Cura dei rapporti con le associazioni degli studenti e dei genitori; supporto alle attività delle consulte provinciali degli studenti. Supporto alle istituzioni scolastiche con riferimento alla cura dei rapporti scuola-famiglia, alla cura dei servizi di accoglienza e integrazione degli studenti immigrati e delle famiglie e all'attività di promozione dell'intercultura.

Attuazione degli indirizzi e delle strategie nazionali in materia di orientamento.

Gestione dell'Organo di Garanzia Regionale per il parere in ordine ai ricorsi relativi alle sanzioni disciplinari irrogate agli studenti.

Coordinamento dell'educazione motoria e sportiva nelle scuole.

Cura delle politiche sociali a favore dei giovani e, in particolare, delle azioni di prevenzione e contrasto del disagio giovanile, della dispersione scolastica e del fenomeno del bullismo nelle scuole.

Cura dei servizi per l'integrazione degli studenti in situazione di disabilità, degli alunni con bisogni educativi speciali, ospedalizzati o in istruzione domiciliare.

Esami di stato di I e di II grado, esami per l'esercizio alle libere professioni, certificazione e riconoscimento dei titoli di studio.

Promozione e realizzazione tra le scuole di bandi di concorso, convegni, iniziative progettuali e culturali (quali educazione alla legalità, sicurezza stradale, ambiente e salute, beni culturali, arti musicali, etc.); collaborazione e supporto tecnico-gestionale alle reti di scuole.

Promozione e assistenza ai progetti europei e internazionali (Erasmus+, E-Twinnig ed eventuali altri programmi europei).

Analisi e valutazione della qualità degli apprendimenti e della qualità complessiva dell'offerta formativa, degli interventi educativi e formativi delle istituzioni scolastiche e valutazione della dirigenza scolastica.

Vigilanza sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni, sull'attuazione degli ordinamenti scolastici, sui livelli di efficacia dell'azione formativa e sull'osservanza degli *standard* programmati.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

Politiche formative integrate e rapporti con la Regione, gli Enti locali e il mondo del lavoro in materia di: obbligo di istruzione; istruzione e formazione tecnica e professionale; istruzione degli adulti; scuole carcerarie; istruzione e formazione tecnica superiore; rapporti scuola-lavoro; percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) e apprendistato. Monitoraggio del sistema formativo locale in relazione al contesto economico-sociale. Supporto all'autonomia delle istituzioni scolastiche, ricognizione delle esigenze formative e promozione dello sviluppo dell'offerta formativa nel territorio in collaborazione con la Regione e gli Enti locali. Attuazione delle politiche nazionali per gli studenti integrando anche l'azione della Regione e degli Enti locali. Attuazione della politica scolastica nazionale sul territorio supportando la flessibilità organizzativa, didattica e di ricerca delle istituzioni scolastiche. Integrazione dell'azione dei Comuni, delle Province e della Regione nell'esercizio delle competenze loro attribuite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112.

Vigilanza sulle scuole non statali paritarie e non paritarie nonché sulle scuole straniere presenti nella Regione.

Sviluppo e supporto di processi, anche formativi, di innovazione digitale nelle scuole e attuazione delle linee strategiche per la digitalizzazione delle istituzioni scolastiche.

Formazione e aggiornamento del personale amministrativo delle aree funzionali; formazione iniziale e in servizio del personale Dirigente scolastico, docente, educativo e A.T.A.

Gestione delle procedure relative all'attuazione delle misure degli investimenti PNRR, per quanto di competenza regionale.

UFFICIO III: *Dirigenti scolastici - Personale della scuola - Affari legali e Contenzioso* (POSIZIONE RETRIBUTIVA "A")

L'Ufficio III esercita le competenze regionali in materia di:

Reclutamento, mobilità e gestione dello stato giuridico dei Dirigenti scolastici. Incarichi di Dirigenza Scolastica. Relazioni sindacali e contrattazioni integrative regionali relative ai Dirigenti scolastici.

Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD): procedimenti disciplinari a carico dei Dirigenti scolastici della Regione, nel rispetto dei principi di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; cura delle attività connesse per



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

l'istruttoria dei procedimenti per responsabilità penale e amministrativo-contabile a carico dei Dirigenti scolastici.

Reclutamento e mobilità del personale docente, educativo e amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA), ivi compreso quello di religione cattolica. Provvedimenti di riparto dei contingenti regionali dell'organico di diritto e di autorizzazione dell'organico di fatto del personale scolastico. Relazioni sindacali e contrattazione integrativa regionale relative al personale della scuola. Coordinamento e monitoraggio delle attività degli Uffici di Ambito territoriale inerenti alle operazioni di organico, alla mobilità territoriale e professionale, alla formazione delle graduatorie del personale della scuola e al conferimento dei relativi incarichi. Abilitazioni all'insegnamento e diploma di specializzazione per i posti di sostegno.

Provvedimenti di comando presso enti e rilascio del nulla osta al personale scolastico in servizio all'estero; esoneri sindacali.

Coordinamento degli Uffici di Ambito territoriale e consulenza alle scuole sulla cessazione dal servizio, sullo stato giuridico e sulla gestione del rapporto di lavoro del personale docente, educativo e ATA.

Raccordo con la Regione e gli Enti locali nell'esercizio delle competenze loro attribuite in materia di dimensionamento delle istituzioni scolastiche, offerta formativa territoriale, gestione degli istituti soppressi.

Gestione del contenzioso di competenza della Direzione generale.

Gestione delle procedure conciliative.

Linee di indirizzo per la gestione dei procedimenti disciplinari a carico del personale docente, educativo e ATA, di competenza delle articolazioni territoriali.

Coordinamento e supporto agli Uffici di Ambito territoriale e alle istituzioni scolastiche in materia legale e per la gestione del contenzioso di competenza.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Direzione Generale

COMPETENZE E POSIZIONI RETRIBUTIVE DEGLI UFFICI DI AMBITO TERRITORIALE

L'USR si articola sul territorio nei seguenti otto uffici di livello dirigenziale non generale:

Ufficio IV (Ambito territoriale di Agrigento) - **posizione retributiva "C"**;

Ufficio V (Ambito territoriale di Caltanissetta ed Enna) - **posizione retributiva "B"**;

Ufficio VI (Ambito territoriale di Catania) - **posizione retributiva "B"**;

Ufficio VII (Ambito territoriale di Messina) - **posizione retributiva "C"**;

Ufficio VIII (Ambito territoriale di Palermo) - **posizione retributiva "B"**;

Ufficio IX (Ambito territoriale di Ragusa) - **posizione retributiva "D"**;

Ufficio X (Ambito territoriale di Siracusa) - **posizione retributiva "D"**;

Ufficio XI (Ambito territoriale di Trapani) - **posizione retributiva "D"**.

Gli Uffici di ambito territoriale svolgono le funzioni di cui all'articolo 8, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 ottobre 2023, n. 208.

In particolare, svolgono funzioni relative a:

- a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
- e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) stato di integrazione degli alunni immigrati;
- g) utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

- h) raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
- i) raccordo con i Comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
- l) cura delle relazioni con le rappresentanze sindacali unitarie (RSU) e con le organizzazioni sindacali territoriali.

I medesimi Uffici svolgono altresì le seguenti funzioni: gestione del contenzioso concernente il personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio presso l'Ambito territoriale provinciale; consulenza ed assistenza legale alle istituzioni scolastiche per la gestione del contenzioso di loro competenza; procedimenti disciplinari a carico del personale docente, educativo ed ATA dell'Ambito territoriale provinciale, per le competenze non riservate al dirigente scolastico.