



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

data e numero del protocollo informatico

INTERPELLO AI SENSI DELLE DIRETTIVE DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE N. 4 E N. 5 DEL 5 GENNAIO 2021, RECANTI I CRITERI E LE MODALITÀ PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI. CONFERIMENTO DI TRE INCARICHI DIRIGENZIALI DI LIVELLO NON GENERALE, AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 5 E COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, A DECORRERE DAL 21 APRILE 2024
UFFICIO I e UFFICIO II – ANCONA, SEDE DELL'USR MARCHE
UFFICIO IV (AMBITO TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO/FERMO) – ASCOLI PICENO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modifiche e integrazioni recante "Riforma del Governo, a norma dell'art.11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante "disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Università e della Ricerca";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 208 del 27 ottobre 2023, registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 2023, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito, in particolare, l'art. 8;

VISTO il decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 300, tuttora vigente, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche;

VISTO il decreto ministeriale n. 123 del 24 maggio 2022, di graduazione degli uffici e delle funzioni dell'Amministrazione centrale e conferma graduazione uffici/funzioni degli

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Uffici Scolastici Regionali, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero dell'istruzione e del merito in data 30 maggio 2022 (visto n. 111);

VISTI il contratto collettivo nazionale di lavoro – Area I della dirigenza (ora Area Funzioni centrali) - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il contratto collettivo nazionale di lavoro – Area I della dirigenza (ora Area Funzioni centrali) - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni centrali per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 9 marzo 2020;

VISTE le direttive del Ministro dell'istruzione (ora dell'istruzione e del merito) n. 4 e n. 5 del 5 gennaio 2021, recanti i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il C.C.N.L. – Area Funzioni centrali Ministeri e Aziende (ex area I) – triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2023;

DATO ATTO che, ai sensi del paragrafo 7, punto 2, della citata direttiva ministeriale n. 5/2021, questo Ufficio ha comunicato, con nota m_pi.AOODRMA.0004079 del 15 febbraio 2024, inviata al Capo di Gabinetto e al Direttore Generale per le risorse umane e finanziarie del Ministero dell'istruzione e del merito, la disponibilità – dal 21 aprile 2024, per scadenza, il 20 aprile 2024, degli incarichi in corso - delle posizioni dirigenziali di livello non generale afferenti alla direzione dei seguenti Uffici amministrativi:

- **Ufficio I** (*Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Dritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione risorse finanziarie*) – livello di graduazione della posizione economica “B”;
- **Ufficio II** (*Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'U.S.R. Rete scolastica*) - livello di graduazione della posizione economica “B”;
- **Ufficio IV** (*Ambito territoriale di Ascoli Piceno-Fermo*) - livello di graduazione della posizione economica “C”;

ATTESO che in data 19 febbraio 2024 è stato pubblicato sul sito web istituzionale del Ministero dell'istruzione e del merito l'Avviso contenente la comunicazione di disponibilità dei posti di funzione dirigenziale non generale di cui alla citata nota;

RITENUTO di dover procedere all'acquisizione delle manifestazioni di disponibilità per la copertura dei posti medesimi, da conferire ai sensi del comma 5 e del comma 6 dell'art. 19 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, previo svolgimento di procedura comparativa,

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

DECRETA

È dato avviso della disponibilità, dal 21 aprile 2024, dei seguenti Uffici di funzione dirigenziale non generale di questo Ufficio Scolastico Regionale:

- **Ufficio I** (*Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Dritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione risorse finanziarie*) – livello di graduazione della posizione economica “B”;
- **Ufficio II** (*Personale dell’Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell’U.S.R. Rete scolastica*) - livello di graduazione della posizione economica “B”;
- **Ufficio IV** (*Ambito territoriale di Ascoli Piceno-Fermo*) - livello di graduazione della posizione economica “C”.

Le competenze e le corrispondenti posizioni retributive sono riportate nell’**allegato 1** al presente decreto, del quale è parte integrante e sostanziale.

L’interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali è rivolto:

- **per due posti**, ai sensi dell’art. 19, comma 5, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, ai dirigenti del ruolo del Ministero dell’istruzione con incarico nelle strutture amministrative dell’Amministrazione centrale e periferica, che abbiano superato il periodo di prova e si trovino nelle seguenti condizioni di status:
 - non essere soggetti al vincolo quinquennale di permanenza nell’incarico, di cui all’articolo 35, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 165/2001;
 - aver svolto, al momento della pubblicazione dell’interpello, l’incarico in corso per almeno un anno e sei mesi, a meno che non venga rilasciato preventivamente un nulla osta alla presentazione della candidatura dal Direttore Generale o dal Capo del Dipartimento di riferimento (paragrafo 4, comma 5, della direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021). L’eventuale nulla osta va allegato alla manifestazione di disponibilità;
- **per un posto**, ai sensi dell’articolo 19, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, a «*persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell’Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per*

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato».

All'esame delle manifestazioni di interesse pervenute provvede apposita Commissione di valutazione nominata secondo quanto disposto al punto 6 della stessa direttiva ministeriale n. 5/2021.

Gli interessati appartenenti al ruolo del Ministero dell'istruzione e del merito con incarico nelle strutture amministrative dell'Amministrazione centrale e periferica partecipano alla procedura comparativa compilando il modello **allegato 2**, sottoscritto digitalmente o con firma autografa su supporto analogico scansionato con un documento di identità, trasmettendolo esclusivamente tramite posta elettronica certificata unitamente al *curriculum vitae* dettagliato, aggiornato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa su supporto analogico scansionato con un documento di identità valido,

entro e non oltre le ore 23:59 del 7 marzo 2024

al seguente indirizzo PEC (da un account di posta elettronica certificata):

drma@postacert.istruzione.it .

Gli aspiranti all'incarico ai sensi dell'art.19, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 partecipano alla procedura comparativa compilando il modello **allegato 3**, sottoscritto digitalmente o con firma autografa su supporto analogico scansionato con un documento di identità, trasmettendolo esclusivamente tramite posta elettronica certificata unitamente al *curriculum vitae* dettagliato, aggiornato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa su supporto analogico scansionato con un documento di identità valido,

entro e non oltre le ore 23:59 del 7 marzo 2024

al seguente indirizzo PEC (da un account di posta elettronica certificata):

drma@postacert.istruzione.it .

Le selezioni sono effettuate in conformità al disposto di cui all'art. 19, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e tenendo conto anche dei criteri previsti dalla direttiva ministeriale n. 4/2021 e dalla direttiva ministeriale n. 5/2021, ovvero:

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

a) attitudini e capacità professionale del dirigente e del suo percorso formativo, rilevati dal curriculum vitae, in relazione alla natura e caratteristiche degli obiettivi prefissati e della complessità della struttura interessata;

b) specifiche conoscenze e competenze organizzative possedute, capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali interni ed esterni dimostrate nell'ambito delle precedenti esperienze professionali, in particolare relative al territorio di competenza del posto di funzione;

c) esperienza nella gestione di ambiti di attività rilevanti e diversificati con apporti innovativi;

d) attitudine alla direzione di team e all'attuazione di progettualità ampie, con particolare esperienza nella gestione di progetti complessi, desumibili dal curriculum vitae;

e) esperienze di direzione e di organizzazione maturate, eventualmente anche all'estero, sia presso il settore privato che presso amministrazioni pubbliche, desumibili dal curriculum vitae e coerenti in modo diretto o, in subordine, anche mediato con l'incarico da conferire;

f) risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e relativa valutazione;

g) rotazione degli incarichi, in linea con quanto previsto in tale ambito dal Ministero.

Assumeranno rilievo, inoltre, le competenze ed esperienze maturate, anche nell'ambito degli Uffici dell'Amministrazione centrale o periferica del Ministero dell'istruzione e del merito, in particolare:

- presidente e/o componente di commissioni giudicatrici di procedure concorsuali e/o di selezione di personale dirigenziale e/o non dirigenziale;
- gestione di situazioni di particolare complessità derivanti da contesti emergenziali;
- elevata competenza nell'ambito dell'edilizia scolastica;
- competenze ed esperienze nella gestione del fascicolo personale del comparto istruzione nelle diverse fasi di costituzione (selezione, reclutamento, mobilità, carriera, cessazione);
- incarichi ispettivi in relazione al funzionamento amministrativo/contabile del sistema scolastico;
- attitudini e competenze nella gestione del contenzioso giuslavoristico e delle procedure disciplinari in ambito pubblicistico;
- incarichi di revisore dei conti nelle Istituzioni scolastiche;
- attività di formazione rivolte al personale della Scuola;
- svolgimento di compiti connessi alle attività in materia di contrasto alla corruzione, trasparenza amministrativa e performance del personale;

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

- altre funzioni svolte su incarico dell'Amministrazione centrale o periferica del Ministero dell'Istruzione e del merito.

All'esame delle manifestazioni di interesse pervenute provvede apposita Commissione di valutazione nominata secondo quanto disposto al punto 6 della direttiva ministeriale n. 5/2021.

Ai fini della valutazione complessiva la Commissione sostiene specifici colloqui con i candidati le cui attitudini e capacità professionali siano maggiormente in linea con i requisiti richiesti dall'interpello.

Tutti gli aspiranti dovranno dichiarare – nella stessa manifestazione di interesse, come da modello **allegato 2** e da modello **allegato 3** - in conformità alla normativa in tema di trasparenza e contrasto alla corruzione, l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, ovvero la disponibilità a rimuovere le eventuali cause di incompatibilità.

Si rammenta che l'eventuale selezione non costituisce garanzia di conferimento degli incarichi, essendo lo stesso subordinato alla risoluzione dell'eventuale precedente incarico.

Le direttive del Ministro dell'istruzione n. 4 e n. 5 del 5 gennaio 2021, recanti i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali del Ministero dell'istruzione, sono reperibili sul sito web istituzionale del Ministero dell'istruzione e del merito, ai seguenti link:

<https://www.miur.gov.it/-/direttiva-n-4-del-5-gennaio-2021>

<https://www.miur.gov.it/-/direttiva-n-5-del-5-gennaio-2021>

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale di questo Ufficio Scolastico Regionale <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/> e trasmesso al Ministero dell'istruzione e del merito per la pubblicazione sul sito web istituzionale dello stesso Ministero, alla pagina seguente:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/avvisi-per-incarichi-dirigenziali-general-e-non-general>.

IL DIRETTORE GENERALE



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Allegato 1

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

UFFICIO I (*Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Diritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione delle risorse finanziarie*).

POSIZIONE RETRIBUTIVA: B (di cui al decreto ministeriale n. 123 del 24 maggio 2022)

COMPETENZE (D.M. n. 917 del 14 dicembre 2014)

Vigilanza sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni, sull'attuazione degli ordinamenti scolastici, sui livelli di efficacia dell'azione formativa e sull'osservanza degli standard programmati. Attuazione, sul territorio regionale, delle politiche nazionali per gli studenti e per l'integrazione di quelli in situazione di handicap, per l'accoglienza e l'integrazione degli studenti immigrati. Sostegno alle attività di carattere regionale promosse dalle associazioni degli studenti e dei genitori; vigilanza sulle scuole non statali (paritarie e non) e sulle scuole straniere funzionanti sul territorio regionale; attivazione della politica scolastica nazionale sul territorio, supportando la flessibilità organizzativa, didattica e di ricerca delle istituzioni scolastiche. Verifica e vigilanza dell'efficienza e dell'attività delle istituzioni scolastiche, del grado di realizzazione del P.O.F. Ricognizione delle esigenze formative e promozione dello sviluppo della relativa offerta sul territorio, in collaborazione con la Regione e con gli Enti locali. Cura dei rapporti con la Regione e con gli Enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, per l'Offerta formativa integrata, per l'educazione degli adulti, per l'istruzione e la formazione tecnica superiore e per i rapporti scuola-lavoro. Adozione degli interventi di coordinamento necessari per assicurare l'uniformità dell'azione amministrativa, da parte degli Uffici di ambito territoriale, in materia di: supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e alla integrazione con gli altri attori locali. Supporto e sviluppo delle reti di scuole; edilizia scolastica e sicurezza degli edifici; stato di integrazione degli alunni immigrati; utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei; raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca; raccordo con i Comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico. Esami di Stato conclusivi del primo e secondo ciclo d'istruzione. Assegnazione delle risorse finanziarie alle istituzioni scolastiche, nell'ambito dei capitoli di bilancio affidati alla gestione dell'USR. Gestione amministrativo-contabile delle attività strumentali, contrattuali e convenzionali di carattere generale, comuni agli Uffici dell'Amministrazione regionale (Direzione Generale e Uffici territoriali). Consulenza e supporto alle istituzioni scolastiche - in raccordo con gli Uffici di ambito territoriale - nelle materie amministrativo-contabili; analisi e

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

valutazione delle linee di tendenza della gestione amministrativo-contabile delle scuole (modalità di allocazione delle risorse finanziarie, tipologie e capacità di spesa, verifica della correttezza e della legittimità degli adempimenti, rispetto dei tempi); gestione economica e finanziaria della Direzione generale; servizi logistici ed infrastrutturali. Adozione degli interventi di coordinamento necessari per assicurare l'uniformità dell'azione degli Uffici di ambito territoriale in materia di assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrativo-contabili. Servizi economici della Direzione generale.

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: dma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

UFFICIO II (Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'USR. Rete scolastica).

POSIZIONE RETRIBUTIVA: B (di cui al decreto ministeriale n. 123 del 24 maggio 2022)

COMPETENZE (D.M. n. 917 del 14 dicembre 2014)

Contenzioso giuslavoristico personale scolastico (dirigenti scolastici, personale docente, educativo e A.T.A.) e personale del comparto ministeri (gestione difesa in giudizio, coordinamento e supporto alle articolazioni territoriali). Ricorsi al Presidente della Repubblica (gestione istruttoria). Ricorsi giurisdizionali amministrativi. Contenzioso civilistico. Rapporti con l'Avvocatura dello Stato relativamente alle cause amministrative e civilistiche trattate direttamente dalla stessa. Contenzioso contabile e recupero crediti per danno erariale. Gestione delle procedure conciliative. Consulenza legale alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell'Ufficio scolastico regionale (gestione diretta e supporto agli uffici competenti). Uffici procedimenti disciplinari (U.P.D): procedimenti disciplinari a carico dei dirigenti scolastici della regione, nel rispetto dei principi di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; procedimenti disciplinari a carico del personale dirigenziale di seconda fascia non riservati alla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie di cui all'art. 7, comma 4, lettere m) e o) del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 febbraio 2014, n. 98; procedimenti disciplinari a carico del personale del comparto scuola (personale docente, educativo e A.T.A.) e del personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio negli uffici dell'Ufficio scolastico regionale. Cura delle attività connesse ai procedimenti per responsabilità penale e amministrativo-contabile a carico del personale amministrativo dirigente di seconda fascia, del personale amministrativo delle aree funzionali in servizio presso l'USR e le sue articolazioni territoriali, nonché dei dirigenti scolastici della regione. Formazione e aggiornamento del personale della scuola; organizzazione e politiche di gestione del personale docente, educativo e ATA: dotazioni organiche, reclutamento, selezione e allocazione. Monitoraggio e verifica dei provvedimenti di competenza dei dirigenti scolastici in materia di funzionamento delle classi; rapporti con la Regione e con gli Enti Locali in materia di dimensionamento della rete scolastica, definizione degli organici; organizzazione e gestione dei dirigenti scolastici: reclutamento, stipula dei contratti individuali di lavoro ed adozione dei relativi atti d'incarico. Adozione degli interventi di coordinamento necessari per assicurare l'uniformità dell'azione amministrativa, da parte degli Uffici di ambito territoriale, in materia di: assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative. Gestione delle graduatorie e formulazione di proposte alla Direzione generale dell'U.S.R. ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi. Formulazione di proposte al Dipartimento per il

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero per l'assegnazione delle risorse di personale scolastico. Relazioni sindacali e contrattazioni relative al personale della scuola non riservate alle istituzioni scolastiche o all'Amministrazione centrale o non delegate agli Uffici di ambito territoriale. Organizzazione, gestione e disciplina delle risorse umane dell'USR. Formazione e aggiornamento del personale dell'Amministrazione. Relazioni sindacali e contrattazione regionale per il personale dell'Amministrazione. Supporto per la innovazione, l'organizzazione del lavoro e la semplificazione dei procedimenti. Monitoraggio dei servizi della Direzione generale e degli Uffici di ambito territoriale. Rapporti con il sistema informativo (S.I.D.I.), gestione delle risorse tecnologiche e supporto al loro utilizzo; formulazione al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali delle proposte di assegnazione di risorse di personale per le esigenze di funzionamento dell'U.S.R. e delle sue articolazioni territoriali. Trasparenza, piano della performance e prevenzione della corruzione.

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: dma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

UFFICIO IV (Ambito territoriale di ASCOLI PICENO-FERMO)
Ufficio dirigenziale di livello non generale

POSIZIONE RETRIBUTIVA: C (di cui al decreto ministeriale n. 123 del 24 maggio 2022)

COMPETENZE (D.M. n. 917 del 14 dicembre 2014)

L'Ufficio svolge, in ambito territoriale provinciale di propria competenza, le funzioni di cui all'articolo 8, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 208 del 27 ottobre 2023, registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 2023, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito, che ha confermato, riguardo all'Ufficio Scolastico regionale per le Marche, la configurazione già definita con l'art. 8, comma 7, lettera l), del d.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98.

In particolare, svolge le funzioni riportate all'art. 3 del D.M. n. 917/2014, relative a:

a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;

b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;

c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;

d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;

e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;

f) stato di integrazione degli alunni immigrati;

g) utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;

h) raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;

i) raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;

l) cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali.

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

Allegato 2

Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Via XXV Aprile, n. 19
ANCONA
drma@postacert.istruzione.it

OGGETTO: Manifestazione di disponibilità al conferimento d'incarico di funzione dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Il/La sottoscritto/a nato/a a il codice fiscale....., dirigente di seconda fascia dei ruoli del Ministero dell'istruzione e del merito, Amministrazione centrale e periferica, dal, in servizio presso, in relazione all'avviso di disponibilità dei posti di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio I (*Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Diritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione delle risorse finanziarie*), dell'Ufficio II (*Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'USR. Rete scolastica*) e dell'Ufficio IV (*Ambito territoriale di ASCOLI PICENO-FERMO*).

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale presso il/i seguente/i Ufficio/Uffici dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni:

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

	UFFICIO I (Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Diritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione delle risorse finanziarie)	(*)
	UFFICIO II (Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'USR. Rete scolastica)	(*)
	UFFICIO IV (Ambito territoriale di ASCOLI PICENO-FERMO)	(*)

(*) indicare – nel rettangolo vuoto a sinistra di ciascun Ufficio – il numero dell'ordine preferenza (ordine che, comunque, non vincola l'Amministrazione)

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Dichiara inoltre che non sussistono le cause di incompatibilità e di inconferibilità a svolgere l'incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Allega *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa su supporto analogico scansionato unitamente a documento di identità, contenente la dichiarazione - ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 – che tutte le informazioni indicate corrispondono al vero, unitamente a documento di riconoscimento in corso di validità.

Autorizza il Ministero dell'istruzione e del merito e codesto Ufficio Scolastico regionale al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679).

Data

firma digitale

(o autografa con scansione su supporto analogico con documento di identità)

Allegato n.1: curriculum vitae

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

Allegato 3

Al Direttore Generale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Via XXV Aprile, n. 19
ANCONA
drma@postacert.istruzione.it

OGGETTO: Manifestazione di disponibilità al conferimento d'incarico di funzione dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Il/La sottoscritto/a nato/a a il codice fiscale....., in servizio presso
....., in relazione all'avviso di disponibilità dei posti di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio I (*Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Diritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione delle risorse finanziarie*), dell'Ufficio II (*Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'USR. Rete scolastica*) e dell'Ufficio IV (*Ambito territoriale di ASCOLI PICENO-FERMO*).

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale presso il/i seguente/i Ufficio/Uffici dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni:

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

	UFFICIO I (Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Diritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione delle risorse finanziarie)	(*)
	UFFICIO II (Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'USR. Rete scolastica)	(*)
	UFFICIO IV (Ambito territoriale di ASCOLI PICENO-FERMO)	(*)

(*) indicare – nel rettangolo vuoto a sinistra di ciascun Ufficio – il numero dell'ordine preferenza (ordine che, comunque, non vincola l'Amministrazione)

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Dichiara inoltre che non sussistono le cause di incompatibilità e di inconferibilità a svolgere l'incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Allega *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa su supporto analogico scansionato unitamente a documento di identità, contenente la dichiarazione - ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 – che tutte le informazioni indicate corrispondono al vero, unitamente a documento di riconoscimento in corso di validità.

Autorizza il Ministero dell'istruzione e del merito e codesto Ufficio Scolastico regionale al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679).

Data

firma digitale

(o autografa con scansione su supporto analogico con documento di identità)

Allegato n.1: curriculum vitae

202402231539 DDG interpello procedura comparativa per Uffici I_II e IV USR Marche

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche/>