



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio Terzo*

*Politiche di supporto all'autonomia scolastica coordinate con gli enti locali, nazionali ed internazionali, studenti,  
diritto allo studio, disabilità*

Ai Dirigenti scolastici  
Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e  
grado della Toscana

Ai Dirigenti scolastici  
Scuole polo di Ambito per la formazione

p.c. Dirigente  
Ufficio IV DG USR

p.c. Ai Dirigenti  
Ambiti territoriali USR Toscana

p.c. Al Corpo ispettivo  
USR Toscana

**Oggetto: rilevazione docenti in anno di prova e formazione. Termine 28 novembre 2022**

Si allega la nota MI/DGPER prot. n. 39972/2022, che dettaglia per l'anno scolastico in corso il periodo di formazione e di prova dei docenti neoassunti o con passaggio di ruolo.

L'immissione in ruolo non solo è un momento particolarmente delicato e significativo per la carriera del singolo docente ma rappresenta anche un'opportunità di rinnovamento e arricchimento per la singola istituzione scolastica e per tutto il sistema di istruzione.

L'anno scolastico in corso è poi interessato da alcune significative innovazioni, tra cui l'emanazione del decreto ministeriale 226/2022<sup>8</sup>, l'introduzione del *test* finale per i neoassunti e delle schede di osservazione nazionali per i *tutor*.

Ciò implica un supplemento di responsabilità e di attenzione da parte dei soggetti interessati: DS, segreterie delle scuole, docenti *tutor*, comitati di valutazione, scuole polo per la formazione e USR, affinché tale momento non sia gestito in modo routinario e come mero adempimento normativo.

---

<sup>8</sup> <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana/-/disposizioni-per-formazione-e-prova-docenti-dm-226-2022>

---

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Curtolo  
**email:** [roberto.curtolo@istruzione.it](mailto:roberto.curtolo@istruzione.it)  
Tel. n: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
**email:**  
[giovanni.roberi@posta.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@posta.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Ufficio Terzo

*Politiche di supporto all'autonomia scolastica coordinate con gli enti locali, nazionali ed internazionali, studenti,  
diritto allo studio, disabilità*

Per maggiore chiarezza, si riassume schematicamente la procedura da seguire:

- a. **comunicazione all'USR Toscana dei nominativi** dei docenti neo-immessi e che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. I dati vanno comunicati tramite la piattaforma all'URL [https://www.usr.toscana.it/login\\_users.html](https://www.usr.toscana.it/login_users.html) **ENTRO il 28 novembre**, in modo da permettere l'organizzazione della formazione da parte dell'USR e, successivamente, da parte delle scuole polo per la formazione;
  - la compilazione deve avvenire **esclusivamente a cura delle segreterie scolastiche ANCHE IN CASO DI ASSENZA DI CASISTICHE** (nessun caso di docenti neoassunti di cui al successivo elenco). **Il ruolo del DS e della segreteria è fondamentale per verificare e CENSIRE attentamente tutte le differenti casistiche** del personale docente ed educativo tenute a svolgere l'anno di formazione e prova;
- b. **diffusione della Nota MI/DGPER prot. n. 39972/2022 agli interessati**, almeno nelle parti di loro diretto interesse, al fine di garantire una prima conoscenza delle varie fasi in cui si articola il percorso formativo;
- c. ove non ancora avvenuta, **nomina dei tutor** dei docenti neoassunti. Quanto ai criteri per la designazione, si rinvia all'art. 12 commi 1, 2 e 3 del decreto 226/2022 e al paragrafo B della nota 39972/2022 a pag. 6. Anche per il docente che deve ripetere il periodo di formazione e prova dev'essere prevista la nomina di un docente *tutor*, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio;
  - i **Dirigenti scolastici prospetteranno ai tutor gli impegni previsti**, mettendo in rilievo gli aspetti salienti dell'incarico esplicitati nel DM 226/2022 e nella nota 39972/2022 a pag. 7;
- d. ove non si sia ancora provveduto, i **docenti neoassunti**, con la **collaborazione** del docente *tutor*, predispongono sollecitamente, sulla base dell'art. 5 commi 1, 2, 3 del DM 226/2022 e della nota 39972/2022 **un primo bilancio di competenze**, in forma di autovalutazione strutturata. Qualora il bilancio di competenze sia già stato realizzato in formato editabile, va riportato sulla piattaforma Indire <https://neoassunti.indire.it/2023/>, non appena questa sarà aperta. Subito dopo il bilancio di competenze, il **docente neoassunto e DS**, se non hanno già provveduto, stabiliscono un **patto per lo sviluppo professionale**. Su questo punto, la nota **39972/2022** dedica 2 nuovi commi a pag. 4 a **commento delle innovazioni** del DM 226/2022

---

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Curtolo  
**email:** [roberto.curtolo@istruzione.it](mailto:roberto.curtolo@istruzione.it)  
Tel. n: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
**email:**  
[giovanni.roberi@posta.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@posta.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio Terzo*

*Politiche di supporto all'autonomia scolastica coordinate con gli enti locali, nazionali ed internazionali, studenti,  
diritto allo studio, disabilità*

**Secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 1 del DM 226/2022<sup>9</sup> e alla nota MI DGPER 39972/2022, sono tenuti al periodo e prova tutti i docenti e il personale educativo:**

1. neoassunti a TI al primo anno di servizio a qualunque titolo conferito, che aspirino alla conferma nel ruolo;
2. docenti per i quali sia stata disposta la **PROROGA, che non abbiano potuto completare il periodo di formazione e prova** (es. congedo per malattia, maternità, dottorato, ... che abbiano impedito di effettuare i 180 gg. di servizio, di cui almeno 120 gg. di attività didattica). La ripetizione comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione;
3. docenti che abbiano ottenuto il passaggio di ruolo;
4. docenti assunti a **TD** assunti il **01/09/2022**, su posto di **sostegno, di cui all'art. 59, c. 4** del DL 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (prima fascia GPS, DM 188 del 21 luglio 2022) **con prova disciplinare successiva**; <sup>10</sup>
5. docenti assunti a **TD** assunti il **01/09/2021**, su posto di cui **all'art. 59, c. 4**, DL 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 **con prova disciplinare successiva**, per il quale sia stata disposta la **proroga** del periodo di formazione e prova per mancanza dei giorni;
6. docenti assunti a **TD** assunti il **01/09/2021**, su posto di cui **all'art. 59, c. 4**, DL 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 **con prova disciplinare successiva**, che, **in caso di valutazione NEGATIVA, RIPETANO** il periodo di formazione e prova. Per i docenti con **giudizio sfavorevole**, l'art. 14, comma 4 del DM 226/2022 prevede che: "Nel corso del secondo percorso di formazione e prova in servizio è obbligatoriamente disposta una verifica, affidata ad un dirigente tecnico, per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità del docente.";
7. docenti assunti a **TD** assunti il **01/09/2022**, in esito alla procedura concorsuale straordinaria per **I e II grado**, di cui **all'art. 59, c. 9 bis** del DL 73/2021, convertito dalla L. 106/2021, con conseguimento **5 CFU** in corso a.s. e **esame orale** conclusivo; <sup>11</sup>
8. docenti che, **in caso di valutazione NEGATIVA, RIPETANO** il periodo di formazione

<sup>9</sup> <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana/-/disposizioni-per-formazione-e-prova-docenti-dm-226-2022>

<sup>10</sup> Nel compilare il modulo predisposto dall'Ufficio, per tali docenti, **andrà indicato se abbiano o meno già superato il periodo di formazione e prova** nello stesso ordine e grado di scuola

<sup>11</sup> Nel compilare il modulo predisposto dall'Ufficio, per tali docenti, **andrà indicato se abbiano o meno già superato il periodo di formazione e prova** nello stesso grado di scuola

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Curtolo  
**email:** [roberto.curtolo@istruzione.it](mailto:roberto.curtolo@istruzione.it)  
**Tel. n.:** +39 055 2725 250

**Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze**  
**Tel.055 27251**  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
**email:**  
[giovanni.roberi@posta.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@posta.istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio Terzo*

*Politiche di supporto all'autonomia scolastica coordinate con gli enti locali, nazionali ed internazionali, studenti,  
diritto allo studio, disabilità*

e prova. Per i docenti con **giudizio sfavorevole**, l'art. 14, comma 4 del DM 226/2022 prevede che: "Nel corso del secondo percorso di formazione e prova in servizio è obbligatoriamente disposta una verifica, affidata ad un dirigente tecnico, per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità del docente."

**SI PREGA DI PRESTARE ATTENZIONE ALLE CASISTICHE INDICATE ALLA PAGINA PRECEDENTE**

Sono oggetto di rilevazione anche i docenti e gli educatori che nell'anno in corso **non possano svolgere** il servizio di formazione e prova per congedo, aspettativa e per disposizione dell'art. 36 CCNL 2006/09.

Si invitano le istituzioni scolastiche a **verificare l'esattezza degli indirizzi mail personali dei neoassunti (e successivamente dei tutor)**. Le mail dei neoassunti saranno utilizzate dalle scuole polo per la formazione, mentre quelle dei tutor saranno utilizzate dall'USR per la formazione dei *tutor* e dei docenti neoassunti. Non dovrà essere indicato l'indirizzo della scuola o PEC del docente.

Quanto ai docenti che **NON devono svolgere il periodo di formazione e prova**, si rinvia alla nota prot. n. 39972/2022 a pag. 10

Si rammenta che **i docenti neoassunti in assegnazione provvisoria vanno indicati dalla scuola dove prestano effettivamente servizio**, non dalla sede di titolarità.

Si conferma il *form online* già utilizzato lo scorso anno [https://www.usr.toscana.it/login\\_users.html](https://www.usr.toscana.it/login_users.html) dato che ha consentito di razionalizzare la rilevazione e l'organizzazione regionale. Il *form* richiede informazioni necessarie:

1. all'Ufficio III per l'organizzazione regionale per neoassunti e *tutor*,
2. agli Uffici di ambito territoriale e le scuole polo la formazione per l'organizzazione territoriale
3. all'Ufficio IV per i docenti TD art. 59 c. 4 e c. 9 bis,
4. al Corpo ispettivo per i neoassunti che ripetono l'anno di formazione e prova.

evitando l'utilizzo di rilevazioni plurime.

Tramite la medesima piattaforma, le scuole comunicheranno le informazioni dei *tutor*. La compilazione dei campi relativi ai *tutor* è al momento facoltativa. In questa fase occorre che **TUTTE**

---

**Responsabile del procedimento:**  
Roberto Curtolo  
**email:** [roberto.curtolo@istruzione.it](mailto:roberto.curtolo@istruzione.it)  
Tel. n.: +39 055 2725 250

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
**email:**  
[giovanni.roberi@posta.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@posta.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio Terzo*

*Politiche di supporto all'autonomia scolastica coordinate con gli enti locali, nazionali ed internazionali, studenti,  
diritto allo studio, disabilità*

**le scuole di ogni ordine e grado diano priorità alla rilevazione dei docenti neoassunti. Sarà fissata una scadenza successiva per la rilevazione dei tutor.**

Da parte di questoUSR, i prossimi passaggi sono rappresentati da:

1. rilevazione *tutor* tramite il medesimo *form* (con contestuale possibilità di apportare ev. correzioni o integrazioni sui docenti neoassunti);
2. rilevazione disponibilità istituzioni scolastiche innovative ad ospitare i neoassunti per le visite sostitutive dei laboratori;
3. rilevazione delle richieste dei neoassunti per l'effettuazione di visite presso le scuole innovative.

Nel frattempo, le scuole polo di ambito per la formazione (di concerto con gli UAT) procederanno con l'organizzazione degli incontri preliminari e della formazione.

IL DIRIGENTE  
*Roberto Curtolo*

---

**Responsabile del procedimento:**  
*Roberto Curtolo*  
**email:** [roberto.curtolo@istruzione.it](mailto:roberto.curtolo@istruzione.it)  
**Tel. n.:** +39 055 2725 250

*Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze*  
*Tel.055 27251*  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
*Giovanni Roberi*  
**email:**  
[giovanni.roberi@posta.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@posta.istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 0552725211