



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Ai dirigenti scolastici della TOSCANA

Ai dirigenti degli ambiti territoriali della Toscana

E, p.c. Alle OO.SS. (Area V) – dirigenza scolastica della Toscana

OGGETTO: richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi aggiuntivi "PROJECT MANAGER" per il coordinamento generale tecnico-operativo nell'ambito delle missioni/linee di attività del PNRR - Precisazioni

Con riferimento all'oggetto, si comunica alle SS.LL. che le richieste di autorizzazione agli incarichi aggiuntivi (ex art. 19, comma 3, CCNL area V dirigenti scolastici dell'11.04.2006), loro conferiti in seno all'attuazione e nell'ambito delle missioni/linee di attività del PNRR, dovranno continuare ad essere inoltrate esclusivamente on-line, avvalendosi dell'apposita piattaforma presente sul sito internet di questo Ufficio scolastico regionale.

Si ricorda che l'istanza, o la comunicazione, deve essere inoltrata in data antecedente a quella di inizio dell'attività, ai sensi dell'art. 53, comma 7, decreto legislativo 30 marzo, n.165.

La richiesta di autorizzazione deve essere anche corredata, con trasmissione alla e-mail drto.dirigentscolastici@istruzione.it, della seguente documentazione:

1. scheda finanziaria del progetto cui l'incarico attiene, contenente il dettaglio delle voci di spesa e, in particolare, l'importo della spesa relativa all'incarico conferito al Dirigente scolastico;
2. deliberazione dell'organo scolastico competente di approvazione del progetto e dell'incarico al Dirigente scolastico;
3. determina di assunzione di incarico da parte del Dirigente scolastico.

Visto l'elevato numero di istanze pervenute e la necessità di dare riscontro alle medesime in tempo utile per consentire l'avvio delle attività progettuali, al fine di semplificare la gestione amministrativa in materia, le richieste di autorizzazione per lo svolgimento delle attività di direzione, progettazione, collaudo e coordinamento dei progetti sopra detti, una volta inserite nell'apposita piattaforma informatica si intendono accolte esclusivamente tramite la spunta che lo scrivente Ufficio apporrà sulla relativa casella di autorizzazione.

I dirigenti scolastici e le scuole da essi dirette non riceveranno più, pertanto, da ora in avanti, note specifiche di autorizzazione.

Per quanto concerne, invece, il compenso dovuto per le prestazioni svolte dal dirigente scolastico autorizzato, si precisa che il 20 % andrà versato nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente per essere destinato ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti.

Responsabile del procedimento:

Ornella Riccio

e-mail: drto.dirigentscolastici@istruzione.it

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze

Tel. +39 05527251

e-mail: PEO_direzione-toscana@istruzione.it

e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it

Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:

Dario Catricalà

email: drto.dirigentscolastici@istruzione.it

Gli incarichi aggiuntivi svolti dai dirigenti scolastici nell'ambito delle missioni/linee di attività del PNRR rientrano, infatti, in quella tipologia di attività di cui all'art. 19, comma 3, CCNL 11/04/2006, assunti a seguito di deliberazioni dei competenti organismi scolastici per l'attuazione di iniziative e per la realizzazione di programmi specifici con finanziamenti esterni. Non sono, quindi, equiparabili a quelli finanziati con Fondi Strutturali Europei tramite PON o POR.

Si ribadisce che il relativo compenso è introitato direttamente dal Dirigente scolastico interessato nella misura pari all'80% dello stesso, mentre il restante 20% confluisce al Fondo Regionale mediante versamento, da parte dell'istituzione scolastica interessata o dai terzi direttamente interessati, alla Tesoreria dello Stato presso la Banca d'Italia, con imputazione al Capo XIII, capitolo 3408, art. 3 del Bilancio dello Stato.

A tutti i dirigenti scolastici che hanno già inserito in piattaforma il modello di autorizzazione i cui compensi risultano finanziati con i Fondi Strutturali Europei e, pertanto, senza il versamento del 20% al Fondo Regionale, dovranno eliminare dalla piattaforma, se possibile, il modello inserito e provvedere a compilare e inserire il modello corretto.

I codici IBAN per il versamento della percentuale sul Fondo Regionale sono reperibili sul sito del MEF nella sezione codici IBAN - capitoli da 3322 a 3456, relativamente alla provincia sede dell'Istituto utilizzando il codice IBAN in conto competenza (CP). Sarà cura del Dirigente scolastico coinvolto accertarsi che tali procedure siano effettuate correttamente ed, in caso contrario, provvedere personalmente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., i dirigenti interessati dovranno assicurare e dichiarare, contestualmente all'invio della precitata istanza, che le attività tese alla realizzazione del PNRR – scuola siano svolte evitando ogni ipotesi di incompatibilità e/o di conflitto di interessi.

Sono sempre fatte comunque salve eventuali diverse indicazioni o disposizioni dell'Autorità di gestione, o dei competenti uffici del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente
Ornella Riccio