



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, e in particolare l'art. 10, commi *3bis-3quater* che prevedono, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e nelle more del completamento del piano assunzionale, la possibilità per l'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito di avvalersi, mediante l'istituto del comando, di un contingente di 242 (duecentoquarantadue) unità di collaboratori scolastici e di 721 (settecentoventuno) assistenti amministrativi e tecnici;

VISTA la nota prot. AOODPPR n. 5587 del 26 luglio 2024, con la quale il Ministero dell'istruzione e del merito ha provveduto alla rilevazione del fabbisogno di collaboratori scolastici e di assistenti amministrativi e tecnici per le esigenze degli Uffici dell'amministrazione periferica ai sensi del predetto decreto-legge;

PRESO ATTO della ripartizione del contingente di collaboratori scolastici e assistenti amministrativi e tecnici, che prevede l'assegnazione all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo di n. 8 (otto) collaboratori scolastici e n. 19 (diciannove) assistenti amministrativi e tecnici;

CONSIDERATO che l'art. 10, commi *3ter-3quater*, del predetto decreto-legge prevede che il personale ATA da collocare in posizione di comando, a decorrere dal 1° settembre 2024, venga individuato da ciascun Ufficio Scolastico Regionale mediante una procedura selettiva;

RITENUTO dunque di dover provvedere alla selezione del personale per la copertura dei posti assegnati all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo;

RENDE NOTO

Art. 1

(Procedura di selezione e ripartizione del contingente regionale)

- 1) È indetta la procedura di selezione di n. 8 (otto) collaboratori scolastici e n. 19 (diciannove) assistenti amministrativi e tecnici da assegnare, in posizione di comando, presso le articolazioni dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 10, commi *3bis-3quater*, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106.
- 2) Tale contingente è ripartito, a livello regionale, come indicato nella seguente tabella:

SEDE	N. COLLABORATORI SCOLASTICI	N. ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI
L'Aquila (Direzione Generale e Ufficio III – Ambito Territoriale di L'Aquila)	4	3
Chieti e Pescara (Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e Pescara)	3	8



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale

Teramo (Ufficio V – Ambito Territoriale di Teramo)	1	8
TOTALE	8	19

Art. 2

(Requisiti di partecipazione alla procedura di selezione)

- 1) Possono presentare domanda i collaboratori scolastici e gli assistenti amministrativi e tecnici di ruolo nelle istituzioni scolastiche della regione Abruzzo che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio a tempo indeterminato nei ruoli del personale ATA del Ministero dell'istruzione e del merito.
- 2) Il personale interessato deve inoltre essere in possesso di specifiche conoscenze e competenze coerenti con i compiti assegnati all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo dal D.M n. 908 del 18 dicembre 2014, con particolare riferimento a:
 - conoscenze e competenze professionali relative al funzionamento delle istituzioni scolastiche;
 - conoscenze in ordine alle procedure gestite dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo;
 - competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale, organizzativo, comunicativo, relazionale, maturate nel corso di precedenti esperienze;
 - motivazione professionale, capacità di comunicare e di lavorare in gruppo;
 - competenze nelle lingue straniere;
 - competenze informatiche.

Art. 3

(Termini e modalità di presentazione delle candidature)

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, redatta – a pena di esclusione – compilando e debitamente sottoscrivendo esclusivamente il modello di cui all'Allegato 1 del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 16 agosto 2024** all'indirizzo di posta elettronica certificata drab@postacert.istruzione.it. Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione pervenute oltre i suddetti termini.
- 2) Nella domanda il candidato dovrà esprimere la scelta per una sola sede di servizio tra quelle indicate nel precedente art. 1, comma 2. Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità.

Art. 4

(Commissione – Procedura di selezione)

- 1) Per lo svolgimento della procedura di selezione il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo provvederà con proprio decreto a nominare una o più commissioni per l'esame delle candidature pervenute.
- 2) La selezione avviene esclusivamente tramite colloquio, per la cui valutazione potranno essere riconosciuti fino a 50 (cinquanta) punti. Il colloquio, finalizzato ad accertare il possesso delle competenze di cui



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale

all'art. 2, comma 2, del presente avviso in relazione alla funzione da svolgere, si intende superato con un punteggio minimo di 35/50 (trentacinque/cinquanteschi); ogni valutazione inferiore è considerata insufficiente ai fini del superamento della selezione.

- 3) All'esito della verifica dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 2, comma 1, del presente avviso, i candidati ammessi al colloquio saranno convocati mediante comunicazione inviata all'indirizzo PEO o PEC indicato nella domanda. La mancata presentazione al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.
- 4) Sulla base del punteggio conseguito nel colloquio, è predisposta una graduatoria in base alla quale saranno individuati i candidati utilmente collocati per ciascuno dei profili professionali e delle sedi di servizio oggetto di selezione.
- 5) L'esito e ogni ulteriore comunicazione in merito alla presente procedura verranno resi noti tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo.

Art. 5

(Posizione del personale selezionato)

- 1) Il personale selezionato per l'utilizzazione presso le articolazioni dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo permarrà in posizione di comando per l'intero anno scolastico 2024/2025.
- 2) Il servizio prestato durante il predetto periodo è equiparato a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le istituzioni scolastiche. Al termine del periodo di assegnazione il personale rientra in servizio nella sede di propria titolarità.
- 3) L'utilizzazione in posizione di comando prevede un orario di servizio di n. 36 ore settimanali presso le rispettive sedi di assegnazione.
- 4) Il comando di cui alla presente selezione non prevede la sostituzione del personale selezionato né il conferimento di supplenze ai sensi dell'art. 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124.

Art. 6

(Trattamento dati personali)

- 1) Il trattamento dei dati personali, finalizzato al corretto svolgimento della presente procedura, viene effettuato in conformità con quanto stabilito dalla normativa vigente.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale di questo Ufficio Scolastico Regionale.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimiliano Nardocci

(documento firmato digitalmente)

Allegato:

- 1) Modello di domanda